



БРОЈ:1593/1

ДАНА:27.07.2018.

**ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И  
РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА  
ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОСТОРНО И  
УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ  
"ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ" НОВИ САД  
ЗА 2018. ГОДИНУ, ЗА ДРУГО ТРОМЕСЕЧЈЕ**

**(период од 01.01.2018. до 30.06.2018.)**

директор

Предраг Кнежевић, дипл. правник

председник Надзорног одбора

Младен Тадић, дипл. правник - мастер



Нови Сад, јул 2018. године



## I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“  
Седиште: Нови Сад, Железничка б/III  
Претежна делатност: архитектонска  
Матични број: 08068313  
Порески идентификациони број (ПИБ): 100482355  
Надлежни секретаријат: Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, Нови Сад.

## ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Урбанистички завод АП Војводине основала је Народна скупштина АП Војводине 1950. године као буџетску установу од покрајинског значаја, са задатком да у споразуму са надлежним органима власти и управе израђује урбанистичке планове градова и места у Војводини и да усклађује рад урбанизма и руризма са комуналном политиком на подручју АП Војводине. Урбанистички завод је фактички функционисао тако да му је седиште било у Суботици, а имало је одељење у Новом Саду. Извршно веће је 27. маја 1954. године донело решење којим је Урбанистички завод АП Војводине прогласило за установу са самосталним финансирањем. Крајем те године Раднички савет Пројектног предузећа у Суботици на заједничкој седници са колективом Урбанистичког завода АП Војводине је донео одлуку да Пројектно предузеће у Суботици преузме запослене и имовину Урбанистичког завода АП Војводине након његове ликвидације од стране ИВ АПВ.

Решењем Извршног већа народне скупштине АП Војводине од 16.12.1959. године је основало Завод за урбанизам и комунално-стамбена питања АП Војводине, као установу са самосталним финансирањем, организовану на начелима друштвеног управљања, ради развијања и унапређивања урбанистичке и стамбено-комуналне делатности и праћења и проучавања проблема и појава из ових области, а за потребе комуна и покрајинских органа и привредних организација које се баве овим питањима. У складу са решењем Извршног већа о самосталним установама које се финансирају по принципу дохотка, Завод се од јануара 1964. године не финансира више по буџетским принципима, већ по принципима дохотка. Започиње интензивнији рад Завода на изради урбанистичке и просторно-планске документације за насеља и општине у Војводини. Завод даје понуде и закључује уговоре са општинама о изради урбанистичких планова.

У току 1970. године Скупштина Војводине је донела Закон о установама које су основали покрајински органи, по ком је Завод једна од пет установа у Војводини која обавља делатност од посебног друштвеног интереса. Надзор над законитошћу рада Завода и даље врши Покрајински секретаријат за урбанизам и комуналне послове.

Изменама Статута Завода децембра 1979. године Завод мења име у Завод за урбанизам Војводине. У 1984. години Завод постаје самоуправна организација удруженог рада, а изменама Статута у децембру 1989. године постаје друштвено предузеће, које послује у складу са Законом о предузећима, односно обавља привредну делатност ради стицања дохотка, односно добити вршењем услуга на тржишту и сноси ризик за своје пословање.

Након доношења Устава Републике Србије из 1990. године и Статута АП Војводине из 1991. године, извршене су измене Статута Завода према којима нема више у Радничком савету представника шире друштвене заједнице које именује Извршно веће, директор се бира на основу јавног огласа, без претходне сагласности Извршног већа Војводине.

Активност Завода као друштвеног предузећа (1990-2002.) била је посебно усмерена на израду урбанистичке документације за општине, велике инфраструктурне системе и остале кориснике простора у складу са Законом о планирању и уређењу простора и насеља. У овом периоду Завод као друштвено предузеће остварује приходе на тржишту, тако да пролази прво период веома тешких година са потешкоћама у обезбеђивању послова и остваривању прихода, након којих долази постепено до стабилизације у пословању, да би посебно после 1995. године наступио период освајања тржишта, односно сарадња на изради урбанистичких планова са све већим бројем општина у Војводини, повећања обима пословања и остваривања прихода.

Због неопходности да се прате и проучавају промене на простору Војводине, да се прати спровођење Просторног плана Републике Србије у Покрајини и да се изврше припреме за израду нових просторних планова од интереса за Покрајину, а у складу са новим уставним надлежностима АП Војводине у области урбанизма, планирања и уређивања простора, указала се потреба да се оснује јавно предузеће чији ће оснивач бити поново АП Војводина, те се постојећи Завод за урбанизам Војводине као друштвено предузеће средином 2002. године трансформише у Јавно предузеће "Завод за урбанизам Војводине", како и данас послује. Као јавно предузеће Завод је основан Одлуком о оснивању јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање ("Службени лист АПВ", број 10/02) ради трајног обављања стручних послова просторног и урбанистичког планирања од стратешког значаја за Републику, а који се односе на територију Аутономне покрајине Војводине и стручне послове од значаја за органе Покрајине, за које је Завод носилац искључивог права на обављање делатности, као и стручне послове за органе јединица локалне самоуправе, као и друге органе и организације које му својим одлукама, уговором или споразумом те послове повере, односно уступе.

У периоду од 01.01.2006. године до 31.12.2012. године Завод је био индиректни корисник буџета АПВ, а од 01.01.2013. године Завод је скинут са списка индиректних корисника буџета.

У циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС", број 119/12) донета је Покрајинска скупштинска одлука о јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад („Службени лист АПВ", број 4/13), а потом је у циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС", број 15/16) донета Покрајинска скупштинска одлука о јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад („Службени лист АПВ", број 51/16).

У 2017. години скупштине јединица локалних самоуправа: Ада, Апатин, Бач, Бачка Топола, Бачки Петровац, Бечеј, Беочин, Врбас, Жабаљ, Житиште, Инђија, Ириг, Кањижа, Кикинда, Мали Иђош, Нова Црња, Нови Кнежевац, Пландиште, Сечањ, Сента, Србобран, Сремски Карловци, Тител и Чока донеле су Одлуке о суоснивању ЈП „Завод за урбанизам Војводине". У складу са донетим одлукама о суоснивању, извршено је усклађивање оснивачког акта Завода, односно Скупштина Аутономне покрајине Војводине је донела Покрајинску скупштинску одлуку о организовању Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад („Службени лист АПВ", број 29/17 и 46/17; у даљем тексту: Оснивачки акт).

У складу са одредбама Оснивачког акта, Завод стиче приходе обављањем послова из оквира своје делатности за органе и организације АП Војводине и јавна предузећа чији је оснивач АП Војводина, за јединице локалних самоуправа које су суоснивачи Завода, пружањем услуга на тржишту другим корисницима из оквира своје делатности и из осталих извора, у складу са законом.

Средства за финансирање послова које Завод обавља за потребе органа и организација АП Војводине обезбеђују се у буџету АП Војводине, у складу са одлуком о буџету и годишњим програмом пословања Завода.

## **II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА**

### **ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВИМА ЗА I-VI 2018. године**

Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад обавља послове просторног и урбанистичког планирања у складу са Годишњим програмом пословања Завода за 2018. годину број: број:191/2, од 31.01.2018. године, на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем број: 023-2/2018, од 07.02.2018. године.

Годишњим програмом пословања Завода утврђени су стални и повремени послови које ће Завод обављати у 2018. години за потребе АП Војводине као Оснивача, ради којих је Завод основан као јавно предузеће као и послови које ће Завод обављати за потребе јединица локалне самоуправе на територији АП Војводине и остале кориснике простора.

#### **ПОСЛОВИ ЗА ПОТРЕБЕ АПВ КАО ОСНИВАЧА**

#### **СТАЛНИ ПОСЛОВИ ЗА ПОТРЕБЕ АП ВОЈВОДИНЕ**

##### **РАЗВОЈ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА**

У складу са Годишњим програмом пословања Завода за 2018. годину, у циљу развоја Информационог система, у првих шест месеци 2018. године настављено је са анализом неопходних података на основу којих ће бити унапређен сет показатеља. Показатељи просторног развоја ће бити саставни део Извештаја о информационом систему за 2018. годину.

Показатељи израчунати у првих шест месеци 2018. године за које су доступни неопходни подаци су:

- Приступ широкопојасним системима,
- Остварене инвестиције у нове основне фондове,
- Доступност примарној здравственој заштити,
- Дужина аутопутева и осталих путева I реда,
- Покривеност насеља мрежом јавног водовода,
- Покривеност насеља канализационом мрежом,
- Буџет општине/града,
- Губици воде у мрежи,
- Степен моторизације,
- Удео незапосленог становништва до 25 година у укупном броју незапослених лица,
- Удео запослених лица са високим степеном образовања у укупном запосленом становништву,
- Удео запослених на одређено време у укупном запосленом становништву,
- Удео запослених лица са евиденције старијих од 50 година у укупном броју запослених,
- Учешће области у стварању БДВ-а Републике Србије и индекси нивоа,
- Удео дуготрајне незапослености,
- БДП по становнику,
- Приходи у новцу и у натури и лична потрошња домаћинства,
- БДВ по становнику,
- Запосленост у сектору високих технологија по областима и
- Заштићена природна подручја.

У оквиру основног циља: СМАЊЕЊЕ СУБРЕГИОНАЛНИХ РАЗЛИКА У ЕКОНОМСКОМ И СОЦИЈАЛНОМ ПОГЛЕДУ обрађени су подаци и текстуално и графички представљени показатељи који се односе на:

- Приступ широкопојасним системима,
- Остварене инвестиције у нове основне фондове,
- Удео незапосленог становништва до 25 година у укупном броју незапослених лица,
- Удео запослених лица са високим степеном образовања у укупном запосленом становништву,
- Удео запослених на одређено време у укупном запосленом становништву,
- Удео запослених лица са евиденције старијих од 50 година у укупном броју запослених,
- Учешће области у стварању БДВ-а Републике Србије и индекси нивоа,
- Удео дуготрајне незапослености,
- БДП по становнику,
- Приходи у новцу и у натури и лична потрошња домаћинства,
- БДВ по становнику и
- Запосленост у сектору високих технологија по областима.

У оквиру основног циља: РАЦИОНАЛНО АКТИВИРАЊЕ ТЕРИТОРИЈАЛНОГ КАПИТАЛА НА ЧИТАВОЈ ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ ПРЕКО ДЕЦЕНТРАЛИЗАЦИЈЕ И ПОЛИЦЕНТРИЗМА обрађени су подаци и текстуално и графички представљени показатељи који се односе на:

- Доступност примарној здравственој заштити,
- Дужина аутопутева и осталих путева I реда,
- Покривеност насеља мрежом јавног водовода,
- Покривеност насеља канализационом мрежом и
- Буџет општине/града.

У оквиру основног циља: УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖИВО КОРИШЋЕЊЕ ПРИРОДЕ, ПРЕДЕЛА, КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА И ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, УЗ ЗАШТИТУ ОД НЕПОГОДА И ТЕХНОЛОШКИХ УДЕСА обрађени су подаци и текстуално и графички представљен показатељ:

- Губици воде у мрежи,
- Степен моторизације и
- Заштићена природна подручја.

Подаци који су потребни за израчунавање показатеља бр. 29. Остварене инвестиције у нове основне фондове, бр. 33. Доступност примарној здравственој заштити, бр. 36. Покривеност насеља мрежом јавног водовода, бр. 37. Покривеност насеља канализационом мрежом, бр. 41. Буџет општине/града и бр. 49. Губици воде у мрежи, су објављени крајем 2017. године у публикацији „Општине и региони у РС“, и сходно томе наведени показатељи који се прате на годишњем нивоу ће бити саставни део Извештаја о информационом систему за 2018. годину.

Од стране Националне службе за запошљавање добијени су подаци за 2017. годину, неопходни за израчунавање показатеља просторног развоја

Такође, прибављени су подаци за израчунавања показатеља који се односи на заштићена природна подручја за 2017. годину од стране Покрајинског завода за заштиту природе.

Настављена је комуникација и консултације са представницима Републичког завода за статистику на тему показатеља просторног развоја и усклађивања начина израчунавања и приказивања са новом методологијом у циљу добијања адекватних и ажурираних података неопходних за израчунавање показатеља просторног развоја. Од стране Републичког завода за статистику добијени су подаци за 2017. годину,

неопходни за израчунавање показатеља просторног развоја: Учешће области у стварању БДВ-а Републике Србије и индекси нивоа, БДП по становнику, Приходи у новцу и у природи и лична потрошња домаћинства, БДВ по становнику и Запосленост у сектору високих технологија по областима. Објављивањем публикације „Општине и региони у РС“, крајем 2017. године, израчунати су показатељи који се прате на годишњем нивоу и они ће бити саставни део Извештаја о информационом систему за 2018. годину.

Показатељи израчунати за потребе информационог система о простору АП Војводине користиће се и приликом израде годишњих Извештаја о остваривању Регионалног просторног плана АП Војводине.

## **ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ О РАЗМЕШТАЈУ РАДНИХ ЗОНА НА ТЕРИТОРИЈИ АПВ**

У складу са Годишњим програмом пословања ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ за 2018. годину, приступило се изради Информационог система о размештају радних зона на територији АП Војводине.

Завод је у току првих шест месеци 2018. године, у сарадњи са Покрајинским секретаријатом за урбанизам и заштиту животне средине, дефинисао методологију прикупљања података од локалних самоуправа за израду Информационог система и формирао Формулар за унос података потребног за израду Информационог система о размештају радних зона на територији АПВ, који је модификован у односу на претходни важећи формулар, а у складу са новим изгледом меморандума Покрајинског секретаријата и измењеном терминологијом, која је дефинисана Законом о планирању и изградњи. Наведени формулар је доступан на интернет страници ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ ([http://www.zavurbvo.co.rs/radne\\_zone\\_cir.php](http://www.zavurbvo.co.rs/radne_zone_cir.php)).

У сарадњи са Покрајинским секретаријатом за урбанизам и заштиту животне средине формирано је пропратно писмо, прилагођено актуелним потребама и промењеним околностима, а који су упућени на релевантне адресе свих 45 јединица локалних самоуправа.

Поновно достављање формулара од стране надлежних служби локалних самоуправа, неопходно је како у случају локалних самоуправа које до сада нису аплицирале за унос у Информациони систем, тако и ради ажурирања већ обрађених радних зона у периоду од 2013. године до данас (промене које су се десиле у међувремену: усвојена просторно планска документација, изграђеност, инфраструктурна опремљеност, итд.).

Приступило се оперативном раду на припремним пословима у виду прикупљања и обраде пристиглих података за израду Информационог система радних зона. Одвијале су се активности на уносу у базу података како графичких елемената (слојева), тако и припадајућих атрибута у информационам слојевима (картицама) за оне јединице локалне самоуправе које су доставиле тражене податке.

Јединице локалне самоуправе које су доставиле тражене податке и документацију о радним зонама у току другог квартала 2018. године, су:

- општина Кула
  - Привредна зона, део блока 3;
  - Привредна зона исток – део блока 65;
  - Привредна зона исток – део блока 66;
  - Привредна зона – део блока 44 и 45 и блок 46;
  - Радна зона – блок 77 и 78;
- општина Бач
  - Зона „Мала привреда“;
- општина Ада;

- општина Бела Црква;
- Град Кикинда;
- општина Чока;
- општина Апатин;
- општина Ковин;
- општина Алибунар и
- Град Нови Сад.

Подаци су унети и ажурирани за радне зоне које се налазе на територији општине Бела Црква, док је за остале јединице локалне самоуправе које су послале податке, у току анализа, провера и унос у Информациони систем о размештају радних зона на територији АП Војводине.

Даље активности на изради Информационог система радних зона ће се заснивати, како на прикупљању и обради података од јединица локалних самоуправа, тако и на адекватној припреми техничких капацитета за активирање геопортала у циљу приказивања атрактивности њиховог простора и привлачења потенцијалних инвеститора.

## **РЕГИСТАР ДОНЕТЕ ПЛАНСКЕ И УРБАНИСТИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Регистар донетих просторних планова у АП Војводини, сходно Одлуци о оснивању јавног предузећа, убраја се у групу сталних послова који се, за потребе Оснивача, обављају у континуитету од 2003. године. Регистар обухвата усвојене регионалне, просторне планове подручја посебне намене, просторне планове јединица локалне самоуправе, генералне урбанистичке планове и планове генералне регулације.

Послови на вођењу Регистра настављени су у првих шест месеци 2018. године у смислу ажурирања доступним подацима. Свим јединицама локалне самоуправе су крајем другог квартала 2018. године упућени анкетни упитници. Полугодишњи извештај о стању планске документације ће бити сачињен након обрађених одговора јединица локалних самоуправа на анкету и достављен Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине у току јула месеца 2018. године.

## **ПОВРЕМЕНИ ПОСЛОВИ**

### **ЗАВРШАВАЊЕ ПОСЛОВА ЗАПОЧЕТИХ У ПРОТЕКЛОМ ПЕРИОДУ**

#### **1. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ СПЕЦИЈАЛНОГ РЕЗЕРВАТА ПРИРОДЕ „СЛАНО КОПОВО“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

У првих шест месеци 2018. године настављене су активности на изради Просторног плана подручја посебне намене Специјалног резервата природе „Славо Копово“ и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

Дана 05.02.2018. године од ЈВП „Воде Војводине“ достављена је Допуна мишљења у поступку издавања водних услова од 25.03.2014. године, подацима од значаја за израду нацрта Просторног плана. Дана 09.03.2018. године добијени су Водни услови од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, тако да су се стекли услови да се заврши нацрт Просторног плана.

Исправљена верзија Нацрта Просторног плана за стручну контролу испоручена је дана 03.04.2018. године.



Седница Комисије за стручну контролу планских докумената одржана је 14.05.2018. године. За седницу Комисије припремљен је став обрађивача по примедбама и сугестијама чланова Комисије. Извештај о стручној контроли је добијен 21.05.2018. године. Дана 29.05.2018. године су достављене смернице за корекцију Нацрта Просторног плана после извршене стручне контроле.

Дана 08.06.2018. године је испоручен исправљен Нацрт Просторног плана након стручне контроле. У наредном периоду наставља се процедура израде Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

## **2. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ЗАШТИЋЕНИХ ПРИРОДНИХ ДОБАРА „ОКАЊ БАРА“ И „РУСАНДА“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

У првих шест месеци 2018. године настављена је и завршена процедура израде Просторног плана подручја посебне намене заштићених природних добара „Окањ бара“ „Русанда“ и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

Дана 08.03.2018. године је од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство добијено Решење о водној сагласности којим се захтевају корекције у нацрту Просторног плана у складу са Решењем о водним условима од 19.02.2016. године. Након корекције нацрта Просторног плана, исти је испоручен и дана 22.03.2018. године је добијено Решење о водној сагласности. Усаглашена су планска решења Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

У другом кварталу 2018. године завршена је израда Просторног плана подручја посебне намене заштићених природних добара „Окањ бара“ „Русанда“ (у даљем тексту: Просторни план) и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

Дана 08.05.2018. године је донета Покрајинска скупштинска одлука о доношењу Просторног плана, објављена у „Службеном листу АП Војводине“ бр. 23/20018, од 09.05.2018. године.

Дана 06.06.2018. године обављена је коначна испорука потписаног Просторног плана у седам примерака у аналогном и дигиталном облику, у складу са Одлуком о доношењу. Такође, Аналитичко-документациона основа је испоручена Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине.

## **3. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ „ФРУШКА ГОРА“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

У првих шест месеци 2018. године је настављена израда Просторног плана подручја посебне намене „Фрушка гора“ (у даљем тексту: Просторни план) и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

Дана 17.01.2018. године су добијени водни услови од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

У току првог квартала обављена је сарадња са Покрајинским заводом за заштиту природе и дана 28.02.2018. године добијени су нови и кориговани подаци о подручјима планираним за заштиту (станишта).

Дана 07.03.2018. године одржан је радни састанак стручног тима обрађивача и представника Носиоца израде Просторног плана у циљу утврђивања планских решења и дефинисања даљих корака у изради Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину. Закључак је био да се нацрт Просторног плана испоручи ради упућивања ЈВП „Воде Војводине“ и Покрајинском заводу за заштиту природе на интерну контролу, а пре упућивања Комисији за стручну контролу планских докумената, све у циљу благовременог решавања могућих конфликта.

Извршена је корекција Просторног плана у односу на документ који је испоручен у децембру 2017. године, с обзиром да су накнадно пристигли нови подаци и услови. Просторни план је електронским путем достављен на читање Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине (у даљем тексту: Покрајински секретаријат).

Након увида у Просторни план, Покрајински секретаријат је доставио своје примедбе и сугестија, а Завод је кориговао текстуални и графички део Просторног плана. Након тога, 13.04.2018. године, Просторни план је испоручен за потребе упућивања на стручну контролу и решавање евентуалних конфликта између Покрајинског завода за заштиту природе и Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Одржан је радни састанак у Заводу, а касније и у Покрајинском секретаријату, са представницима Покрајинског завода за заштиту природе и Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, ради евидентирања и појашњења конфликта у издатим условима наведених институција.

Заводу је достављено Мишљење Покрајинског завода за заштиту природе на Водне услове са закључком да је Водне услове потребно ускладити са важећим законским прописима.

На основу захтева Завода, Министарство одбране је доставило у складу са Правилником, нове податке о просторном размештају војних комплекса и њиховим заштитним зонама (табеларно и графички). Након измена на графичким прилозима и у текстуалном делу Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени у односу на нове услове Министарства одбране, Завод је дана, 06.06.2018. године Покрајинском секретаријату доставио наведене планске документе са Документацијом плана у даљу процедуру.

Покрајински секретаријат је у међувремену доставио Заводу измењене услове који су добијени од „Инфраструктуре железнице Србије“ број 1/2018-1659 од 13.06.2018. године, којим се претходно издати услови стављају ван снаге.

Након пристиглих примедби и сугестија на Нацрт Просторног плана од стране Комисије за планове, Завод је заузео ставове као обрађивач по свакој приложеној примедби, као и у односу на мишљења и сугестије које су добијене на Материјал за рани јавни увид и упутио их Комисији за планове. Прва стручна контрола Нацрта Просторног плана одржана је 25.06.2018. године.

У наредном периоду наставља се процедура израде Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

#### **4. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПРЕДЕЛА ИЗУЗЕТНИХ ОДЛИКА „КАРАШ-НЕРА“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

У периоду јануар – јун 2018. године, настављене су активности на изради нацрта Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

Просторни План подручја посебне намене ПИО „Караш-Нера“ (у даљем тексту: Просторни план) и Извештај о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину кориговани су у складу са Извештајем о извршеној стручној контроли Нацрта Просторног плана, ради упућивања у даљу процедуру.

У наредном периоду се очекује усвајање коригованог акта о заштити ПИО „Караш-Нера“, који ће бити од утицаја на планска решења. Пре упућивања Просторног плана на јавни увид потребно усагласити нацрт са коригованим актом о заштити ПИО „Караш-Нера“.

Дана 11.06.2018. године извршена је испорука Нацрта Просторног плана Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине.

Израда Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину наставља се у току 2018. године.

#### **5. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ИЗМУЉАВАЊА, ДЕПОНОВАЊА И РЕМЕДИЈАЦИЈЕ СЕДИМЕНАТА ДЕЛА КАНАЛА ХС ДТД ВРБАС-БЕЗДАН ОД УШЋА У КАНАЛ БЕЧЕЈ-БОГОЈЕВО ДО ХИДРОЧВОРА ВРБАС И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

У првих шест месеци 2018. године настављена је израда Просторног плана подручја посебне намене измуљавања, депоновања и ремедијације седимената дела канала ХС ДТД Врбас-Бездан од ушћа у канал Бечеј-Богојево до хидрочвора Врбас (у даљем тексту: Просторни план) и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

Дана 29.01.2018. године је стигао Извештај о обављеном раном јавном увиду од Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, а 09.02.2018. године добијене су подлоге од Републичког геодетског завода.

Одржано је више састанака Обрађивача и Носиоца израде Просторног плана са представницима Министарства европских интеграција, Министарства заштите животне средине, ЈВП „Воде Војводине“ и пројектантима Генералног пројекта са Претходном студијом оправданости. Циљ договора је израда идејног решења која ће бити основ за слање захтева за услове надлежним институцијама и органима.

Дана 23.04.2018. године је у просторијама ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ одржан састанак на коме су, поред представника носиоца израде Плана и обрађивача Плана, били присутни и представници ЈВП „Воде Војводине“, „Хидрозавода“ и РРФ8 тима. На састанку је договорена динамика израде идејног решења која ће бити основ за слање захтева за услове надлежним институцијама и органима.

Израда Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину наставља се у току 2018. године.

## **ПРОГРАМ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ РЕГИОНАЛНОГ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА АП ВОЈВОДИНЕ ЗА ПЕРИОД 2017-2021. ГОДИНЕ**

У складу са Годишњим програмом пословања, у првих шест месеци 2018. године су настављене активности на изради Програма имплементације Регионалног просторног плана АП Војводине за период 2017-2021. године.

У складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 64/2015) организоване су јавне презентације у седиштима управних округа и то:

- Сремски округ - седиште Сремска Митровица - дана 26.01.2018. године
- Средње - банатски округ - седиште Зрењанин - дана 29.01.2018. године
- Северно- бачки округ - седиште Суботица - дана 02.02.2018. године
- Западно - бачки округ - седиште Сомбор - дана 05.02.2018. године
- Северно - банатски округ - седиште Кикинда - дана 09.02.2018. године
- Јужно - банатски округ - седиште Панчево - дана 12.02. 2018. године
- Јужно - бачки округ - седиште Нови Сад - дана 19.02.2018. године

На презентацији Програма имплементације присуствовали су представници министарства, покрајинских секретаријата, управних округа, јединица локалне самоуправе са територије округа, као и представници Развојних агенција Срема, Бачке или Баната-зависно од управног округа, као и друга заинтересована лица.

Након завршених презентација, у оквиру дискусије су добијена корисна мишљења и сугестије. Такође, у писменој форми је добијено неколико предлога и мишљења, тако да је Програм имплементације коригован и усаглашен са ставовима са јавне расправе.

Дана 03.04.2017. године Програм имплементације Регионалног просторног плана АП Војводине за период 2017-2021. године, испоручен је Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине ради упућивања покрајинским секретаријатима на сагласност пре усвајања на Скупштини АПВ.

Мишљења и сагласности на Програм имплементације су добијена од стране:

- Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине:
  - Сектор за заштиту и унапређење природних добара и биолошке разноврсности,
  - Сектор за мониторинг и информациони систем животне средине и
  - Сектор за чистију производњу, обновљиве изворе енергије и одрживи развој,
- Покрајински секретаријат за здравство,
- Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине,
- Покрајински секретаријат за високо образовање и научно-истраживачку делатност,
- Покрајински секретаријат енергетику, грађевинарство и саобраћај,
- Покрајински секретаријат културу, јавно информисање и односе са верским заједницама
- Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу,
- Покрајински секретаријат за спорт и омладину,
- Покрајински секретаријат за привреду и туризам,
- Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова.

У наредном периоду се очекује усвајање Програм имплементације Регионалног просторног плана АП Војводине за период 2017-2021. године.

## **ПОСЛОВИ ПРЕМА ГОДИШЊЕМ ПРОГРАМУ 2018. ГОДИНЕ**

### **6. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПРЕДЕЛА ИЗУЗЕТНИХ ОДЛИКА „ПОТАМИШЈЕ“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

У складу са Годишњим програмом пословања за 2018. годину, у првих шест месеци у погледу израде Просторног плана подручја посебне намене Предела изузетних одлика „Потамишје“ (у даљем тексту: Просторни план) и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину започете су и реализоване одређене активности.

Настављен је рад на изради текстуалног и графичког дела Нацрта Просторног плана. На основу прикупљених података коригован је обухват Просторног плана, а за потребе квалитетнијег сагледавања подручја посебне намене. У складу са тим, извршена је корекција постојећег стања и дефинисана планска решења са радном верзијом спровођења Просторног плана. Такође, детаљно је анализирано грађевинско подручје насеља у обухвату Просторног плана.

У погледу израде графичког дела, уочено је да границе ПИО (границе режима заштите) и границе заштитне зоне нису формиране у Студији за предлагање заштите ПИО „Потамишја“ по границама катастарских парцела, у вези са чим је контактиран Покрајински завод за заштиту природе (ПЗЗП). За потребе дефинисања посебне намене Обрађивач је кориговао ПИО по границама парцеле и исти доставио ПЗЗП на даље поступање. Такође, ПЗЗП је контактиран и у вези са стаништима која су се обавезали да ће доставити у наредном периоду, а која су неопходна ради сагледавања подручја обухвата Просторног плана.

За ново подручје обухвата Просторног плана кориговани су подаци о културним добрима и добрима под претходном заштитом у текстуалном и графичком делу Нацрта Просторног плана. Остварена је и комуникација са представницима Завода за заштиту споменика културе Зрењанин и Завода за заштиту споменика културе Панчево, којима су достављени за Нацрт Просторног плана припремљени графички и текстуални подаци и које су наведени заводи верификовали.

Како су ЈП „Војводинашуме“ доставиле кориговане податке о шумама и шумском земљишту, извршена је корекција у Нацрту Просторног плана, у текстуалном и графичком делу.

На основу иницијативе Покрајинског секретаријата, одржан је радни састанак у Београду, дана 28.03.2018. године, у просторијама Министарства заштите животне средине, Сектор за заштиту природе и климатске промене, на тему поступка доношења Уредбе о проглашењу ПИО и израде нацрта Просторног плана, уочених конфликта између области заштите природних добара и других корисника у смислу коришћења земљишта, о потреби мањих техничких корекција Студије заштите ПИО, као и синхронизованог рада актера који утичу на поступак заштите природног добра са Обрађивачем Просторног плана. Закључак је да се Уредба о проглашењу ПИО и Просторни план координисано припремају и донесу, у циљу обезбеђења потпуног спровођења заштите природног добра.

Настављена је комуникација са Покрајинским заводом за заштиту природе. Како Нацрт Уредбе о проглашењу Предела изузетних одлика „Потамишје“ још увек није оглашен на јавни увид, као и због изостанка Обавештења о покретању поступка заштите овог подручја на званичној веб презентацији Министарства (у складу са досадашњом праксом), настављен је рад на мерама и режимима заштите дефинисаних Студијом предлога за стављање под заштиту ПИО „Потамишје“. У циљу наведеног,

одржан је радни састанак са представницима: Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, Покрајинског завода за заштиту природе (у даљем тексту: ПЗЗП) и ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ (у даљем тексту Обрађивач Просторног плана).

Након излагања Обрађивача Просторног плана и дискусије о питањима и недоумицама у вези примене мера заштите датих у Студији ПИО, као и уочених могућих конфликта између области заштите природних добара и других корисника, у смислу начина коришћења земљишта, донет је закључак да ће ПЗЗП Обрађивачу доставити кориговану: границу ПИО и станишта, уређене по парцели као и режиме заштите и границу заштитне зоне.

Одржане су консултације са представницима ЈВП „Воде Војводине“ на тему захтева МЗ Ботош и МЗ Банатски Деспотовац за изградњу објеката на њиховој парцели, као и у погледу садржаја планираних Просторним планом Града Зрењанина. О наведеним захтевима је информисана и представница Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Предочене су локације, захтеви корисника простора и проблем нелегалних објеката, планираних садржаја по важећој документацији (пут по насипу, рибањаци, пречистач итд.).

По питању наведених захтева, одржана је консултација са представницима наведених месних заједница, као и Одељења за имовинско-правне односе и управљање имовином града Зрењанина.

Поред осталих активности на изради Нацрта Просторног плана, настављен је рад на дефинисању обухвата Просторног плана и на посебној намени, а на основу сагледавања просторног распореда достављених станишта по парцели од стране ПЗЗП.

По питању достављених услова и података за заштитну зону Румунске православне цркве (непокретно културно добро од изузетног значаја) у Уздину, Обрађивач је контактирао Републички завод за заштиту споменика културе ради усаглашавања, односно корекције истих са тренутним катастарским подацима, у складу са последњим премером.

Одржан је састанак у месној заједници Ботош (Град Зрењанин) са представницима месних заједница (Банатски Деспотовац, Ботош, Томашевац, Орловат, Фаркаждин и Чента), Градске управе за урбанизам, ЈП „Урбанизам“ Зрењанин, Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство и ЈВП „Воде Војводине“. Састанак је одржан како би се презентовао предложени обухват Просторног плана и како би се дискутовало о питањима која су уочена током израде Нацрта Просторног плана и исказаним захтевима месних заједница.

Такође, током другог квартала 2018. године организован је састанак са представницима компаније НИС а.д. у погледу усклађивања потреба НИС-а, исказаних путем одговора на захтев за податке и услове (које је Обрађивач у редовној процедури затражио) и предложених планских решења. Током израде Нацрта Просторног плана уочени су могући конфликти између области заштите природног добра и интереса НИС-а, у смислу начина коришћења простора у обухвату Просторног плана. Договорено је да је, као први корак у циљу превазилажења могућих конфликта између НИС-ових интереса и примене мера заштите из Студије, неопходно да НИС а.д., поред података достављених као одговор на захтев за услове (број НИС-а: NM\_046000/12-do/13514, од 19.09.2017. год.), достави и допуну са подацима о парцелама на којима су објекти инфраструктуре НИС-а, а који су у обухвату Просторног плана, као и допуну достављених података у \*.dwg формату са легендом.

Послат је захтев за услове и податке Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управи за пољопривредно земљиште, због уочених парцела пољопривредног земљишта у државној својини, које се налазе у обухвату Просторног плана, на којима су изграђени, неукњижени објекти, а на појединим парцелама, на којима се као корисник води Министарство, уписани су стамбени и други објекти.

Током свих претходних активности, Обрађивач је паралелно радио на дефинисању правила уређења и правила грађења у текстуалном делу Нацрта Просторног плана, као и на графичком прилогу у смислу намене простора и спровођења.

## **7. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПАРКА ПРИРОДЕ „ЈЕГРИЧКА“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

У складу са Годишњим програмом пословања за 2018. годину, у првих шест месеци 2018. године су настављене активности на изради Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Јегричка“ (у даљем тексту: Просторни план) и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

У току марта месеца настављена је сарадња и остварена комуникација са јединицама локалне самоуправе на територији обухвата Просторног плана. Организовани су обиласци терена у насељима у обухвату која се налазе на територији општине Врбас. Састанци су одржани у седиштима месних заједница Равно Село и Змајево. Након састанака, извршен је обилазак терена у насељима Равно Село и Змајево где је сагледан простор уз ток Јегричке у наведеним насељима.

Такође, одржан је састанак са представницима јединице локалне самоуправе у општини Жабаљ, коме су присуствовали поред Обрађивача Просторног плана и Покрајинског завода за заштиту природе, и представници општинске управе Жабаљ, туристичке организације општине Жабаљ, и удружења спортских риболоваца „Младост-Јегричка“. Након састанка је организован теренски обилазак дела подручја у обухвату Просторног плана, на подручју насеља Госпођинци и Жабаљ. Сагледан је простор који се налази у оквиру посебне намене Просторног плана.

Покрајинском заводу за заштиту споменика културе као институцији надлежној за достављање услова заштите непокретних културних добара која се налазе у обухвату Просторног плана послата је ургенција за издавање услова.

На основу достављених услова и података за утврђено подручје је допуњена и база геопросторних података, која се користи за формирање рефералних карата нацрта Просторног плана.

У току априла месеца организован је обилазак терена уз ток Јегричке у циљу сагледавања простора и утврђивања могућности трасирања бициклическе стазе уз Јегричку од уставе код Деспотова до ушћа у Тису код Жабља.

Истовремено су се одвијале активности на изради текстуалног дела Просторног плана, уграђивањем услова пристиглих од надлежних институција, смањењем обухвата Просторног плана који је захтевао кориговање текстуалног дела Просторног плана. Дефинисана су, правила употребе земљишта, правила уређења и грађења, смернице за спровођење просторног плана, као и приоритетне активности, планска решења и пројекти.

На основу достављених услова и података за утврђено подручје је допуњена база геопросторних података, која се користи за формирање рефералних карата нацрта Просторног плана. Графички део нацрта Просторног плана садржи:

- једну прегледну карту Р 1:50 000 и
- пет рефералних карата Р 1:25 000, где је свака карта састављена из три листа, због лакше прегледности.

Просторни план је испоручен Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине на стручну контролу дана 04.05.2018. године, а Стратешка процена утицаја Просторног плана на животну средину дана 08.05.2018. године.

Стручна контрола Просторног плана је одржана дана 14.05.2018. године и Комисија је дала позитивно Мишљење на нацрт Просторног плана и упутила га у даљу процедуру и излагање на јавни увид. Након исправљања текстуалног и графичког дела Просторног плана по примедбама чланова Комисије, нацрт Просторног плана је испоручен Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине у форми излагања на јавни увид, у шест примерака, дана 29.05.2018. године.

Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине је огласио стављање на јавни увид Просторног плана у периоду од 18.06. до 17.07.2018. године са јавном презентацијом дана 04.07.2018. године у Жабљу.

## **8. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПАРКА ПРИРОДЕ „ПОЊАВИЦА“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

У складу са Годишњим програмом пословања за 2018. годину, у првих шест месеци одвијале су се активности на изради Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Поњавица“.

Након испоруке радне верзије нацрта Просторног плана Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине настављено је са израдом другог дела Нацрта плана.

Добијени су предлози, захтеви и подаци Управљача ЈКП „Зеленило“ Панчево у контексту израде Просторног плана и након извршене анализе од стране обрађивача и усклађивања са условима прибављеним у процедури израде нацрта Просторног плана, одређене сугестије су уграђене у текстуални и графички део Плана.

Покрајински завод за заштиту природе је доставио Мишљење дана 01.03. 2018. године у вези дефинисања границе обухвата Просторног плана и границе подручја посебне намене, што је имплементирано у Просторни план.

С обзиром да Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство није доставио водне услове у законском року, послата је ургенција почетком марта месеца.

Дана 04.04.2018. године у Граду Панчеву одржан је састанак на коме су присуствовали представници Града Панчева, ЈП „Урбанизам“ Панчево, ЈКП „Зеленило“ Панчево и ЈП „Завод за урбанизам Војводине“. На састанку је представљено и разматрано планско решење Нацрта Просторног плана, а након тога је извршен обилазак терена.

Дана 16.04.2018. године одржан је састанак у просторијама ЈВП „Воде Војводине“. На састанку су присуствовали представници Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, ЈВП „Воде Војводине“, ВП „Тамиш Дунав“ д.о.о., Панчево и ЈП „Завод за урбанизам Војводине“. У складу са договором на састанку ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ послао је присутним органима и предузећима додатну документацију за потребе издавања услова за Просторни план.



Током априла и маја стигле су одређене корекције података од стране Завода за заштиту споменика културе у Панчеву и Покрајинског завода за заштиту природе, које су уграђиване у Просторни план.

На основу достављених услова и података за предметно подручје допуњена је база геопросторних података која се користи за формирање рефералних карата Нацрта Просторног плана.

Дана 18.06.2018. године добијено је Мишљење у поступку издавања водних услова од стране ЈВП „Воде Војводине“, али Водни услови од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство још увек нису достављени.

Стручни тим обрађивача Просторног плана ће након добијања неопходних водних услова приступити завршној фази израде Нацрта Просторног плана.

## **9. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ЗА ПРИКУПЉАЊЕ, ОДВОЂЕЊЕ И ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА У СЛИВУ РЕКЕ САВЕ У РЕГИОНУ СРЕМА И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

На основу Покрајинске скупштинске одлуке о изради Просторног плана подручја посебне намене за прикупљање, одвођење и пречишћавање отпадних вода у сливу реке Саве у региону Срема (у даљем тексту: Просторни план), („Службени лист АПВ“, број 12/18), а у складу са Годишњим програмом пословања ЈП "Завода за урбанизам Војводине" за 2018. годину, приступило се изради наведеног Просторног плана.

Након достављања техничке документације (Генерални пројекат заштите слива реке Саве изградњом комуналне инфраструктуре канализације, одвођења и третмана комуналних отпадних вода у региону Срем, урађен од стране Института за водопривреду „Јарослав Черни“ АД Београд), у сарадњи са стручним сарадницима Завода, приступило се сагледавању и анализи, како би се на адекватан начин, наведена техничка документација, имплементирала у Просторни план.

Стручни тим Завода приступио је обради података и анализи посматраног простора са аспекта покривености просторно планском документацијом на територији Срема и анализирао усклађеност усвојених просторних планова на посматраном подручју са предметним Просторним планом чијој изради се приступило. На основу анализе стручни тим Завода закључио је да планирани систем није у колизији са планским решењима важећих просторних планова, како стратешки тако и концептуално.

У складу са потребом стварања планског основа за изградњу и функционисање локалних и регионалних система за пречишћавање отпадних вода у Срему, Завод је у првом кварталу 2018. године, израдио Материјал за рани јавни увид Просторног плана.

У току другог квартала 2018. године, рађено је на Материјалу за рани јавни увид. Дана 04.04.2018. године испоручен је Материјал за рани јавни увид Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине. Рани јавни увид је одржан у периоду од 13. до 27.04. 2018. године на територијама свих локалних самоуправа у обухвату Просторног плана. Презентација Материјала за рани јавни увид је одржана 23.04.2018. године у згради Градске управе Сремска Митровица, уз учешће заинтересоване јавности из свих општина.

За утврђено подручје су настављене активности на припреми ГИС базе података, успостављањем табеларних слојева података према којима се врши категоризација земљишта по наменама, формирању базе података инфраструктурних система и

површина под режимима заштите. База података је коришћена за потребе формирања графичког прилога Материјала за рани јавни увид.

Након раног јавног увида одржана је Комисија за јавни увид дана 09.05.2018. године у просторијама Скупштине АПВ. Након одржане Комисије дана 15.05.2018. године достављен је Заводу Извештај о обављеном раном јавном увиду у Материјал за израду Просторног плана и уграђен у текстуални и графички део Просторног плана.

Дана 14.06.2018. године прибављени су дигитални подаци катастарског плана за катастарске општине које су предмет Просторног плана.

На основу овлашћења за прибављање услова, дана 19.06.2018. године, припремљени су и упућени су захтеви за издавање услова надлежним органима, организацијама и јавним предузећима на 53 адресе на републичком, покрајинском и локалном нивоу.

### **10.ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ИНФРАСТРУКТУРНОГ КОРИДОРА ДИСТРИБУТИВНОГ ГАСОВОДА РИВИЦА – ЈАЗАК - „ЛЕТЕНКА“ СА ЕЛЕМЕНТИМА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

У складу са Годишњим програмом пословања ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ за 2018. годину, у току 2018. године започете су активности које се односе на израду Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора дистрибутивног гасовода Ривица -Јазак - „Летенка“ са елементима детаљне регулације (у даљем тексту: Просторни план).

У оквиру припремних активности ЈП „Србијгас“ је упућено Обавештење о изради Просторног плана и тражено су подаци (предложена траса гасовода, капацитети и др.) о предметном подручју, како би се предузеле припремне радње ради формирања предлога обухвата Просторног плана и предлога Одлуке.

На Седници Покрајинске комисије за стручну контролу планских докумената која је одржана 01.02.2018. године, дато је позитивно мишљење на нацрт Одлуке о изради Просторног плана (Извештај Комисије о извршеној стручној контроли Нацрта Одлуке о изради Плана, бр. 140-06-25/2018-01/1 од 02.02.2018, наш број 253/1 од 05.02.2018. године). Покрајинска скупштинска одлука о изради Просторног плана је објављена у „Службеном листу АПВ“, број 12/18).

У припремној фази израде Просторног плана извршена је анализа и увид у предлог техничког решења трасе дистрибутивног гасовода који је доставио ЈП „Србијагас“.

За потребе израде Материјала за рани јавни увид формиран је садржај текстуалног дела Просторног плана у складу са чланом 37. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, број 64/15). У контексту реализације планираних активности, стручни тим Завода који учествује у изради Просторног плана, у марту је обишао терен заједно са представницима: ЈП „Србијагас“, извођачима планираних радова, као и пројектантима.

Дана 02.04.2018. испоручен је Материјал за рани јавни увид Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине, те је оглашено излагање Просторног плана на рани јавни увид. Носилац израде плана је огласио рани јавни увид у трајању од 15 дана, од 04. априла 2018. до 18. априла 2018. године и објављен је у дневном листу „Дневник“.

Јавна презентација Материјала за израду Просторног плана одржана је дана 11.04.2018. године. Презентацији су присуствовали представници: Покрајинског секретаријата за спорт и омладину, Општине Ириг, ЈП „Србијагас“, Покрајинског завода за заштиту природе и Електродистрибуције Нови Сад.

Дана 09.05.2018. године одржана је Седница Комисије за планове, а дана 15.05.2018. године достављен је Извештај о обављеном раном јавном увиду. Дана 28.05.2018. године је одржан 6. Састанак Стручне комисије АП Војводине која врши координацију активности у вези гасификације општине Ириг и Летенке.

У оквиру припремних активности у ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ (у даљем тексту: Завод) су предузете радње ради формирања захтева за услове надлежним институцијама. У том смислу се Завод електронски обратио Покрајинском секретаријату са захтевом да ЈП „Србијагас“ достави КТП и идејно решење трасе од стране Пројектаната, те исте достави Заводу како би се дефинисала планска решења која су неопходна за прибављање неопходних услова и наставак израде Нацрта плана.

Дана 14.06.2018. године Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине је доставио Овлашћење Заводу, да у име носиоца израде прибави податке и услове од институција и организација које су неопходне за израду Плана.

## **11.ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПРЕДЕЛА „ВРШАЧКЕ ПЛАНИНЕ“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

У складу са Годишњим програмом пословања за 2018. годину, у другом кварталу 2018. године су започете активности на изради Просторног плана подручја посебне намене Предела „Вршачке планине“ (у даљем тексту: Просторни план).

За потребе доношења Одлуке о изради Просторног плана сагледано је посматрано подручје и припремљен је текстуални и графички део предлога Нацрта Одлуке о изради Просторног плана. Анализом подручја утврђена је оквирна граница планског подручја, која је дефинисана границама рубних катастарских општина.

По достављању предлога Одлуке о изради Просторног плана започете су активности на припреми модела ГИС базе података, успостављањем табеларних слојева података према којима ће се врши категоризација земљишта по наменама, формирању базе података инфраструктурних система и површина под режимима заштите, а за потребе израде Материјала за рани јавни увид.

У циљу формирања материјала за рани јавни увид, 28.06.2018. године одржан је састанак у Вршцу са представницима локалне самоуправе, који су информисани о предстојећим активностима, упознати са методологијом и процедуром, као и роковима израде Просторног плана. На састанку је договорен и облик сарадње и начин на који ће органи локалне самоуправе бити укључени у процес израде Просторног плана.

На састанку је преузета постојећа просторно-планска документација у дигиталном облику, а анализирани су кључни развојни пројекти, као и важни актери од стратешког значаја за укључивање у процес израде Просторног плана.

У току су активности на:

- анализи планова вишег реда,
- изради извода из просторних планова подручја посебне намене од значаја за израду Просторног плана,

прегледу и анализи планске документације која се налази у оквиру обухвата Просторног плана и датим планским решењима која су од могућег утицаја на посматрано подручје.

## ПОСЛОВИ ЗА ПОТРЕБЕ ОСТАЛИХ КОРИСНИКА УСЛУГА

У другом кварталу 2018. године за период (јануар-јун), а у складу са Годишњим програмом пословања ЈП „Завод за урбанизам Војводине“, рађено је и на следећим пословима:

<b>Ред бр.</b>	<b>Назив плана</b>	<b>Урађено у првом кварталу 2018. године</b>
1.	ППППН за гасовод високог притиска Тилва-Бела Црква	Коначна испорука усвојеног плана
2.	ППППН за гасовод високог притиска Сремска Митровица-Шид	Коначна испорука усвојеног плана
3.	Измене и допуне Просторног плана општине Врбас	Материјал за рани јавни увид
4.	Измена Плана генералне регулације насеља Чока	Нацрт плана за стручну контролу, јавни увид и усвајање и коначна испорука усвојеног плана
5.	Измене и допуне ПГР насеља Беочин	Нацрт плана за стручну контролу
6.	Измене и допуне ПГР насеља Нова Црња	Нацрт плана за стручну контролу, јавни увид и усвајање и коначна испорука усвојеног плана
7.	План детаљне регулације спортско рекреативног и туристичког комплекса Баранда-Опово	Нацрт плана за стручну контролу, јавни увид и усвајање
8.	План детаљне регулације туристичко-спортско-рекреативног комплекса "Језеро Провала" у КО Вајска	Коначна испорука усвојеног плана
9.	План детаљне регулације радне за део радне зоне број 8 у општини Темерин	Нацрт плана за стручну контролу, јавни увид и усвајање, коначна испорука усвојеног плана
10.	План детаљне регулације пословно-туристичко-услужног комплекса "Будаковац" у КО Ириг	Нацрт плана за стручну контролу
11.	План детаљне регулације бицикличке стазе уз канал ОКМ ХС ДТД Нови Сад-Савино Село у К.О. Бачки Петровац	Материјал за рани јавни увид
12.	ПГР насеља Нови Сланкамен	Материјал за рани јавни увид, Нацрт плана за стручну контролу
13.	Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Ђурђево	Нацрт плана за јавни увид
14.	Измене и допуне Просторног плана општине Жабал	Нацрт плана за јавни увид
15.	Измене и допуне Просторног плана општине Ириг	Нацрт плана за стручну контролу
16.	Елаборат о ближим условима и одређивању локација за привремено постављања киоска, монтажних објеката и пултова за продају у општини Србобран	Израда и испорука елабората
17.	План детаљне регулације подсистема за наводњавање "Стари Сланкамен" и "Нови Сланкамен" у општини Инђија	Нацрт плана за стручну контролу
18.	План детаљне регулације система за одводњавање Србобран	Нацрт плана за усвајање
19.	План детаљне регулације за другу деоницу канала "Ором-Чик-Криваја" подсистема за наводњавање "Тиса-Палић"	Коначна испорука усвојеног плана
20.	ПДР за блок број 49 у Сенти	Нацрт плана за стручну контролу
21.	Измене и допуне Плана детаљне регулације старог центра (комплекс верског објекта-кат.парц.бр.7924, КО Сремски Карловци)	Материјал за рани јавни увид
22.	План детаљне регулације за ветропарк „Банат“ у општини Алибунар	Материјал за рани јавни увид
23.	Измене ПДР локалног пута од државног пута првог реда број 24 улаз у Падеј до границе са КО Ада прилаз мосту на Тиси	Материјал за рани јавни увид
24.	Измене и допуне ППО Опово	Нацрт плана за усвајање

<b>Ред бр.</b>	<b>Назив плана</b>	<b>Урађено у првом кварталу 2018. године</b>
25.	Измене и допуне Просторног плана општине Жабалъ	Нацрт плана за усвајање
26.	Измене и допуне Просторног плана општине Инђија	Материјал за рани јавни увид и Нацрт плана за стручну контролу и јавни увид

### III БИЛАНС УСПЕХА

Приходи обухватају приходе од продаје производа и услуга, финансијске приходе и остале приходе обрачунате у књиговодственој евиденцији независно од времена наплате. Износи су приказани у хиљадама динара.

#### ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОЗИЦИЈА ПРИХОДА

##### **61 Приходи од продаје производа и услуга**

##### **614 Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту**

Завод је остварио приходе од услуга у укупном износу од 51.062 хиљаде. Део прихода остварен је од обављања послова за Оснивача у износу од 30.667 хиљада, а део прихода пружањем услуга другим корисницима на тржишту у износу од 20.395 хиљада. Послови за потребе Оснивача су утврђени Годишњим програмом пословања Завода за 2018. годину. Послови које Завод пружа на тржишту су израда планске документације, документације из области заштите животне средине и пружање других стручних услуга за потребе осталих корисника на тржишту, првенствено за потребе општина на територији АП Војводине, за потребе инфраструктурних система, као и за потребе других инвеститора, правних и физичких лица.

##### **64 Приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл.**

##### **640 Приходи од премија, субвенција, дотација, регреса, компензација и повраћаја пореских дажбина**

Завод је, у оквиру реализације пројекта Развој прелазног пута у области Кубекхази - Рабе за I и II извештајни период у 2018. години остварио приходе у износу од 9.482 хиљаде, који у суштини представљају очекиване приходе (донације) од стране Европске уније.

##### **66 Финансијски приходи**

**662 Приходи од камата (од трећих лица)**- Приходи од камата у износу од 68 хиљада су остварени орочавањем слободних средстава на одређени период код банке са најповољнијом каматом. Орочавање слободних средстава која се остварују на тржишту врши се искључиво у циљу спречавања обезвређивања средстава која се авансно уплаћују за израду планских докумената.

##### **67 Остали приходи**

**679 Остали непоменути приходи** – Остали непоменути приходи у износу од 271 хиљаде су приходи настали од накнада штета од стране ДДОР-а.

##### **51 Трошкови материјала и енергије**

##### **512 Трошкови осталог материјала (режијског)**

Трошкови канцеларијског материјала настали су у износу од 1.241 хиљада, а односе се на набавку тонера за плотере, папира за штампање текстова и графичких прилога и ситног помоћног канцеларијског материјала.

Трошкови средстава за одржавање чистоће настали су у износу од 68 хиљада.

Трошкови осталог непоменутог материјала настали су у износу од 155 хиљада, а односе се на набавку заштитних одела за запослене који раде геодетска снимања, стручне литературе и сличних материјала.

##### **513 Трошкови горива и енергије**

Трошкови нафтних деривата настали су у износу од 614 хиљада, а односе се на набавку горива за службене аутомобиле Завода.

Трошкови електричне енергије настали су у износу од 237 хиљада.

Трошкови паре настали су у износу од 753 хиљада, односе се на грејање просторија Завода.

##### **514 Трошкови резервних делова**

Трошкови резервних делова утрошених за текуће одржавање средстава настали су у износу од 183 хиљаде, а односе се на набавку резервних делова за рачунарску опрему и службене аутомобиле.

## **52 ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ ТРОШКОВИ**

### **520 Трошкови зарада и накнада зарада (I бруто)**

Средства за зараде и друга примања запослених планирана су и исплаћена у складу са Фискалном стратегијом за 2018. годину са пројекцијама за 2019. и 2020. годину, Законом о буџетском систему, Законом о буџету Републике Србије за 2018. годину, Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, Законом о јавним предузећима, Законом о раду, Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и Колективним уговором.

Маса за зараде је планирана у складу са члановима 4. и 5. Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“, бр.116/14). Примењена је основица за обрачун и исплату зарада која је утврђена у складу са важећим прописима и појединачним актима предузећа која је била у примени на дан доношења тог закона, односно за октобар 2014. године.

Трошак за бруто зараде за период од I-VI 2018. године износи 28.943 хиљада.

### **521 Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца**

Средства за порез и доприносе на зараде и накнаде зарада на терет послодавца за период од I-VI 2018. године износе 5.181 хиљада.

Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца обрачунавају се по стопи од 17,9% у складу са Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање ("Службени гласник РС", бр. 84/04, 61/05, 62/06, 5/09, 52/11, 101/11, 47/13, 108/13, 57/14, 68/14 - др. закон).

### **524 Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима**

Средства у износу од 1.640 хиљада утрошена су за ангажовање екстерних сарадника на изради планске документације по уговорима о обављању привремених и повремених послова, а у складу са Законом о изменама и допунама закона о буџетском систему.

### **526 Трошкови накнада директору односно члановима органа управљања и надзора**

Средства у износу од 1.419 хиљада утрошена су за исплату накнада председнику и члановима Надзорног одбора Завода.

Покрајинска влада је Решењем број:023-53/2014, од 24.10.2014. године, утврдила право на накнаду председнику и члановима Надзорног одбора Завода у висини од 70% просечне нето зараде запослених у предузећу, остварене у месецу који претходи месецу за који се накнада исплаћује. У складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава ("Службени гласник РС", бр. 116/14), накнада за рад чланова органа управљања и надзора сматра се другим сталним примањем и у складу са чланом 6. овог закона друга стална примања у нето износу умањују се за 10%.

### **529 Остали лични расходи и накнаде**

Остала лична примања запослених у износу од 349 хиљада утрошена су за исплату осталих помоћи запосленима и њиховим породицама.

Накнада трошкова запосленима исплаћена су у износу од 1.336 хиљада за плаћање трошкова службених путовања у земљи и иностранству, исплату накнада за превоз запослених на посао и друга примања запослених у складу са Колективним уговором и Законом о раду.

Трошак зарада и накнада зарада по основу кориговања у износу 2.238 хиљада намењен је за уплату у буџет Републике Србије по основу умањења зарада од 10%, а у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава.

### **53 Трошкови производних услуга**

#### **530 Трошкови услуга на изради учинка**

Трошкови производних услуга у износу од 218 хиљада настали су плаћањем прибављања услова од надлежних органа, организација и институција као и других података и сл.

### **531 Трошкови транспортних услуга**

Трошкови поштанских услуга у износу од 54 хиљаде настали су плаћањем доставе пошиљки и слично.

Трошкови телефонских услуга у износу од 208 хиљада настали су плаћањем телефона, телефакса, телекса, мобилне телекомуникације и слично.

Трошкови интернета у износу од 128 хиљада настали су плаћањем интернета и сл.

### **532 Трошкови услуга одржавања**

Трошкови одржавања некретнина, постројења и опреме у износу од 131 хиљаду настали су плаћањем одржавања телефонске централе, лифта, рачунарске опреме и др.

### **535 Трошкови рекламе и пропаганде**

Трошкови за рекламу и пропаганду у износу од 918 хиљада настали су плаћањем трошкова везаних за промоцију пројекта Развој прелазног пута у области Кубекхази – Рабе.

### **539 Трошкови осталих услуга**

Трошкови комуналних услуга у износу од 222 хиљаде настали су плаћањем одвоза отпада, утрошене воде и других комуналних услуга.

Трошкови за услуге заштите на раду у износу од 56 хиљада настали су плаћањем трошкова контроле техничке исправности лифта.

Трошкови осталих производних услуга у износу од 152 хиљаде настали су плаћањем корицења планске документације, студија, анализа и сличних трошкова.

Остали непоменути производни трошкови у износу од 8.490 хиљада настали су плаћањем трошкова израде пројектне документације за потребе изградње планираног пута који је предмет реализације пројекта Развој прелазног пута у области Кубекхази – Рабе.

### **55 Нематеријални трошкови**

#### **550 Трошкови непроизводних услуга**

Трошкови ревизије финансијских извештаја настали су у износу од 235 хиљада као накнада за ревизију финансијских извештаја за 2017.годину.

Трошкови адвокатских услуга настали су у износу од 137 хиљада као накнада адвокату за заступање Завода пред судом.

Трошкови стручног образовања и усавршавања запослених у износу од 282 хиљаде настали су плаћањем обука запослених као и школарина за стручно усавршавање запослених.

Трошкови чишћења просторија у износу од 1.311 хиљада настали су плаћањем чишћења просторија и опреме у Заводу.

Трошкови одржавања софтвера у износу од 269 хиљада настали су плаћањем одржавања интерног портала, рачуноводственог програма, изнајмљивањем антивирус програма, изнајмљивањем лиценци за графичку обраду података и сл.

Трошкови осталих непоменутих непроизводних услуга у износу од 1.382 хиљада настали су плаћањем одржавања сајта, прањем аутомобила и сл као и трошкова спровођења јавних набавки по ПРАГ процедури и трошкова отварајуће конференције везано за пројекат Развој прелазног пута у области Кубекхази – Рабе.

#### **551 Трошкови репрезентације**

Трошкови репрезентације-угоститељске услуге у износу од 18 хиљада настали су плаћањем услуга ресторана.

Остали трошкови репрезентације у износу од 89 хиљада настали су плаћањем набавке пића и других средстава за репрезентацију, кафе и сл.

#### **552 Трошкови премија осигурања**

Код осигуравајуће куће ДДОР Нови Сад Завод је осигурао радне машине, теретна возила, путничка возила, раднике од незгоде, додатно здравствено осигурање, осигурање од одговорности.... Плаћање се обавља месечно према плану доспећа.

Трошкови премија осигурања некретнина, постројења и опреме износе 190 хиљада.

Трошкови премија осигурања запослених износе 19 хиљада.

Трошкови осталих премија осигурања (осигурање одговорности) износе 39 хиљада.

#### **553 Трошкови платног промета**

Трошкови платног промета у земљи износе 50 хиљада.



Трошкови за банкарске услуге износе 202 хиљаде.

**554 Трошкови чланарина**

Остали непоменути трошкови чланарина износе 132 хиљаде и настали су плаћањем чланарина за издате лиценце запосленима (просторне, урбанистичке и сл).

**555 Трошкови пореза**

Трошкови пореза на имовину износе 328 хиљада.

Остали трошкови пореза износе 189 хиљада, а чине га месечне уплате у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом.

**559 Остали нематеријални трошкови**

Таксе (административне, судске, регистрационе, конзуларне, локалне таксе и др.) износе 32 хиљаде.

Остали нематеријални трошкови у износу од 325 хиљаде настали су плаћањем РТВ претплате, регистрације службених аутомобила, паркирања службених аутомобила Завода и сл.

**56 Финансијски расходи**

**563 Негативне курсне разлике (према трећим лицима)**

Негативне курсне разлике износе 31 хиљаду.

**57 Остали расходи**

**579 Остали непоменути расходи**

Расходи по основу поврата средстава физичким лицима износе 23 хиљаде.

**Добитак из редовног пословања пре опорезивања** износи 664 хиљаде.

## **IV БИЛАНС СТАЊА**

### **АОП 005 Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права**

У другом извештајном периоду није било набавке концесија, патената, лиценци, робних и услужних марки, софтвера и остала права, те ова позиција укупно износи 11.470 хиљада.

### **АОП 012 Грађевински објекти**

Улагања у грађевински објекат није било, тако да ова позиција износи 61.624 хиљаде.

### **АОП 13 Постројења и опрема**

Завод је имао набавку опреме односно 10 монитора и адаптера у првом извештајном периоду у износу од 289 хиљада, те ова позиција сада укупно износи 10.321 хиљада.

### **АОП 042 Одложена пореска средства**

У ову позицију улазе одложена пореска средства по основу резервисања за отпремнине у износу од 790 хиљада.

### **АОП 050 Плаћени аванси за залихе и услуге**

У периоду од I-VI 2017. године Завод је извршио авансну уплату у износу од 111 хиљада за гориво и претплату часописа.

### **АОП 056 Купци у земљи**

У оквиру ове позиције исказује се потраживање од купаца у земљи и припадајућа исправка вредности. Ради се о средству предузећа у облику потраживања по основу продаје услуга која износе 7.400 хиљада.

### **АОП 060 Друга потраживања**

На позицији друга потраживања је износ од 4.800 хиљада. Она се састоје од потраживања од запослених на основу зајма за зимницу, огрев и уџбенике као и од претплате пореза на добит предузећа.

**АОП 067 Остали краткорочни финансијски пласмани** - Завод је у периоду I-VI 2018. године орочио слободна авансна средства у износу од 10.000 хиљада код Војвођанске банке а.д. Нови Сад.

### **АОП 068 Готовински еквиваленти и готовина**

На текућим рачунима Завода на дан 30.06.2018. године налази се 22.506 хиљада.

### **АОП 070 Активна временска разграничења**

На овој позицији се налазе унапред примљени аванси из ранијих година, као и део средства обрачунатих за настале трошкове за два извештајна периода на име пројекта Развој прелазног пута у области Кубекхази – Рабе за, а све укупно у износу од 8.589 хиљада.

### **АОП 072 Ванбилансна актива**

Ванбилансна средства/обавезе укључују потраживања/обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су менице за озбиљност понуде и добро извршење посла и гаранције у износу од 39.527 хиљада.

### **АОП 0406 Државни капитал**

Државни капитал представља капитал јавног предузећа кога је основала држава или друга јединица локалне самоуправе-Аутономна Покрајина Војводина. Државни капитал обезбеђује се из јавних прихода и са његовим располагањем одлучује Оснивач.

Основни капитал ЈП "Завод за урбанизам Војводине", Нови Сад, у износу од РСД 90.955 хиљада обухвата државни капитал.

На овој позицији се налазе уплате новчаног дела основног капитала јединица локалне самоуправе суоснивача Завода, као заједничког јавног предузећа у износу од 1920 хиљада. Уплату новчаног дела су извршиле 25 општине.

За износ уплаћеног осниначког улога у износу од 2.001 хиљада је увећан државни капитал те сад износи 92.955 хиљада.

#### **АОП 0418 Нераспоређени добитак ранијих година**

Нераспоређена добит из ранијих година износи 18.211 хиљада.

#### **АОП 0423 Добитак текуће године**

Након израде извештаја за период од I-VI 2018. године Завод је утврдио добитак у износу 664 хиљаде.

#### **АОП 0429 Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених**

Завод је вршио обрачун резервисања за потенцијалне обавезе према запосленима на основу одласка у пензију. Укупан износ резервисања износи 5.267 хиљада.

#### **АОП 0450 Примљени аванси, депозити и кауције**

На овој позицији се налазе унапред добијена новчана средства за које је Завод у обавези да изврши услуге у износу од 8.460 хиљада.

#### **АОП 0456 Добављачи у земљи**

На овој позицији се налазе обавезе Завода према добављачима у земљи за купљен материјал, робу и услуге у износу од 479 хиљада.

**АОП 0459 Остале краткорочне обавезе** – Ово су обавезе настале приликом исплате зараде запосленима у јулу, а односе се на јун 2018. године у износу од 5.705 хиљада.

**АОП 0460 Обавезе по основу пореза на додату вредност**- Ово је обавеза која се односи на јун , а плаћена је у јулу у износу од 2.375 хиљада.

#### **АОП 0461 Обавезе за остале порезе и доприносе и друге дажбине**

На овој позицији се налази обавеза Завода за порезе и доприносе код исплате по уговорима за привремене и повремене послове за јун , а чија је исплата извршена у јулу, као и обавеза по основу умањење зарада за 10% запослених за јун, а исплаћеих у јулу. Ова позиција укупно износи 341 хиљаду.

#### **АОП 0462 Пасивна временска разграничења**

На овој позицији се налазе средства у износу од 3.818 хиљада. Средства у износу од 3.688 хиљада су бесповратна и добијена су од Покрајинског секретаријата за финансије АП Војводине за суфинансирање Пројекта „Развојног прелазног пута у области Kuberkhazi - Рабе“ по програму „ИНТЕРРЕГ – Програм прекограничне сарадње Мађарска-Србија“. Средства у износу од 130 хиљада су одложена пореска средства.

#### **АОП 465 Ванбилансна пасива**

Ванбилансна средства/обавезе укључују потраживања/обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су менице за озбиљност понуде и добро извршење посла и гаранције у износу од 39.527 хиљада.

## V ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

**АОП 3002 Продаја и примљени аванси** - Исказани су подаци о приливу готовине у износу од 74.298 хиљада, по основу наплаћених потраживања од купаца и примљених аванса у току извештајног периода.

**АОП 3003 Примљене камате из пословних активности** – Исказани су подаци о приливу готовине у износу од 68 хиљада, по основу камате за орочена средства.

**АОП 3004 Остали приливи из редовног пословања** - Исказани су подаци о приливу готовине у износу од 2.204 хиљаде, по основу поврата потраживања од радника за зајам за огрев, зимницу и уџбенике.

**АОП 3006 Исплате добављачима и дати аванси** - Исказани су подаци о одливу готовине у износу од 25.988 хиљада, односно исплате добављачима за набавку материјала, робе, енергије, услуга и других трошкова пословања у току обрачунског периода.

**АОП 3007 Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи** - Исказани су подаци о одливу готовине у износу од 34.576 хиљада исплаћених бруто зарада, накнада зарада и осталих личних расхода у току обрачунског периода, накнада Надзорном одбору као и накнада по уговору о повременим и привременим пословима.

**АОП 3009 Порез на добит** - Исказани су подаци о одливу готовине у износу од 190 хиљада по основу плаћених аконтација пореза на добит у току обрачунског периода.

**АОП 3010 Одливи по основу осталих јавних прихода** - Исказани су подаци о одливу готовине у износу од 7.974 хиљада по основу плаћања пореза на додату вредност, трошкова платног промета, банкарских услуга, разних такси и финансирање зарада особа са инвалидитетом.

**АОП 3016 Остали финансијски пласмани (нето приливи)**- Завод је орочавао слободна средства код банке на три месеца. Истеком периода орочења банка је исте вратила на рачун, те је зато прилив исказан у износу од 20.000 хиљада.

**АОП 3021 Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава**- У 2018. години Завод је набавио основна средства у износу од 347 хиљада.

**АОП 3022 Остали финансијски пласмани (нето одливи)** Завод је два пута у периоду I-VI 2018. године орочио слободна авансна средства у износу од по 10.000 хиљада код Војвођанске банке а.д. Нови Сад.

**АОП 3040 СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ – Износ 86.570 хиљада**

**АОП 3041 СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ – Износ 89.075 хиљада**

**АОП 3043 НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ – Износ 2.505 хиљада**

**АОП 3044 ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА - Износ 25.011 хиљада**

**АОП 3047 ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА - Износ 22.506 хиљада**

## VI ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

**1. Маса нето зарада** - Средства за зараде и друга примања запослених планирана су и исплаћена у складу са Фискалном стратегијом за 2018. годину са пројекцијама за 2019. и 2020. годину, Законом о буџетском систему, Законом о буџету Републике Србије за 2018. годину, Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, Законом о јавним предузећима, Законом о раду, Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и Колективним уговором. Маса за зараде је планирана у складу са члановима 4. И 5. Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС”, бр.116/14). Примењена је основица за обрачун и исплату зарада која је утврђена у складу са важећим прописима и појединачним актима предузећа која је била у примени на дан доношења тог закона, односно за октобар 2014. године. Трошак за нето зараде за период од I-VI 2018. године износи 20.724.323 динара.

**2. Маса бруто I зарада** - Трошак за бруто I зараде за период од I-VI 2018. године износи 28.942.585 динара.

**3. Маса бруто II зарада** - Трошак за бруто II зараде за период од I-VI 2018. године износи 36.361.733 динара.

**9. Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима** - Средства у износу од 1.639.836 динара утрошена су за ангажовање екстерних сарадника на изради планске документације, а у складу са Законом о изменама и допунама закона о буџетском систему.

**17. Накнаде члановима надзорног одбора** - Средства у износу од 1.419.199 динара утрошена су за исплату накнада председника и два члана Надзорног одбора Завода.

**19. Превоз запослених на посао и са посла** – Средства у износу од 1.028.812 динара утрошена су за исплату накнада превоза запослених на посао и са посла у складу са Колективним уговором и Законом о раду.

**20. Дневнице на службеном путу** - Средства у износу од 263.273 динара утрошена су за исплату дневница у земљи и иностранству у складу са Колективним уговором и Законом о раду.

**21. Накнаде трошкова на службеном путу** - Средства у износу од 43.748 динара утрошена су за трошкове на службеном путу у земљи и иностранству у складу са Колективним уговором и Законом о раду.

**24. Јубиларна награда** – Средства у износу од 96.030 динара утрошена су за исплату једне јубиларне награде запосленом у складу са Колективним уговором и Законом о раду.

**27. Помоћ радницима и породицама радника** - Средства у износу од 252.778 динара утрошена су за исплату остале помоћи запосленима и њиховим породицама.

## VII ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Већ дужи низ година уназад број стално запослених се није знатније мењао што је било условљено тиме што је више година уназад била лимитирана маса за зараде, као и због забране заснивања радног односа са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места према одредби члана 27е Закона о

буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14 и 68/15-други закон).

На дан 30.06.2018. године Завод има укупно 48 запослених. Од тога, једно радно место је место директора предузећа.

## VIII КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

Мерила и критеријуми за образовање цена за израду просторних и урбанистичких планова, урбанистичко-техничких докумената, докумената из области заштите животне средине утврђени су Ценовником услуга ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад број: 2958/4, од 26.12.2016. године, на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем број: 023-79/2016, од 11.01.2017. године („Службени лист АПВ“ број 2/17), а што је утврђено и Средњорочним планом пословне стратегије и развоја ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад за период од 2017-2021. године.

Ценовником су утврђена следећа мерила и критеријуми за образовање цена услуга:

Ред. бр.	Назив услуге	Обрачун цене
<b>1.</b>	<b>Просторно планирање</b>	
1.1.	Просторни план подручја посебне намене (ППППН)	<i>Број радних сати ангажованих извршилаца са високом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са високом стручном спремом + број радних сати ангажованих извршилаца са средњом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са средњом стручном спремом + материјални трошкови (до 30%) помножено са коефицијентом корекције</i>
1.2.	Регионални просторни план (РПП)	<i>Број радних сати ангажованих извршилаца са високом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са високом стручном спремом + број радних сати ангажованих извршилаца са средњом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са средњом стручном спремом + материјални трошкови (до 30%) помножено са коефицијентом корекције</i>
1.3.	Просторни план јединице локалне самоуправе (ПП)	<i>Број радних сати ангажованих извршилаца са високом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са високом стручном спремом + број радних сати ангажованих извршилаца са средњом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са средњом стручном спремом + материјални трошкови (до 30%) помножено са коефицијентом корекције</i>
<b>2.</b>	<b>Урбанистичко планирање</b>	
2.1.	Генерални урбанистички план (ГУП)	<i>рачунска површина помножена са бројем норма сати извршилаца по хектару и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)</i>
2.2.	План генералне регулације (ПГР)	<i>рачунска површина помножена са бројем норма сати извршилаца по хектару и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)</i>
2.3.	План детаљне регулације (ПДР)	<i>рачунска површина помножена са бројем норма сати извршилаца по хектару и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)</i>
<b>3.</b>	<b>Документи за спровођење просторних планова</b>	
3.1	Програми имплементације просторних планова	<i>вредност норма часа извршилаца x време ангажовања + материјални трошкови x коефицијент корекције</i>

Ред. бр.	Назив услуге	Обрачун цене
<b>4.</b>	<b>Урбанистичко-технички документи</b>	
4.1	Урбанистички пројекат (УП) према одговарајућем планском документу	<i>рачунска површина помножена са бројем норма сати извршилаца по хектару и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)</i>
4.2	Пројекат парцелације и препарцелације	<i>укупан обим посла по обрачуну помножен са бројем норма сати извршилаца по парцели и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)</i>
4.3	елаборат геодетских радова за исправку граница суседних парцела и спајање две суседне парцеле истог власника.	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
<b>5.</b>	<b>Документација из области заштите животне средине</b>	
5.1	Извештај о стратешкој процени утицаја планских докумената на животну средину	<i>10%-15% од цене планског документа</i>
5.2	Студија утицаја објеката на животну средину	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
5.3	Елаборати, анализе, студије и истраживања из области заштите животне средине	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
<b>6.</b>	<b>Употреба нових технологија у изради планских и осталих докумената</b>	
6.1	Израда планских докумената у ГИС-у	<i>10%-20% од цене планског документа</i>
6.2.	Превођење израђеног плана у ГИС	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
6.3.	Анализе, истраживања, студије, припрема планова за Централни регистар планских докумената	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
6.4	Информациони систем просторних података	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
<b>7.</b>	<b>Геодетски радови који су у функцији обављања делатности за које је Завод основан</b>	
7.1	Израда топографских подлога	<i>У складу са нормативима дефинисаним од стране Републичког геодетског завода</i>
<b>8.</b>	<b>Остали послови из делатности Завода</b>	
8.1	Информације, мишљења и обавештења за потребе издавања локацијских услова	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
8.2	Програми, студије, анализе, стручне основе и друга документација у области планирања, уређења и коришћења простора	<i>вредност норма часа извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
8.3	Претходни радови за потребе израде просторно-планске и урбанистичке документације;	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
8.4	Координација и сарадња са другим предузећима, органима и институцијама	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
8.5	Стручни послови у вези с применом закона којим се уређује област просторног планирања и изградње објеката и заштите	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>

Ред. бр.	Назив услуге	Обрачун цене
	животне средине	
8.6	Издавање копија планске и друге документације (по захтеву)	По ценовнику из поглавља X

## IX СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

У децембру 2017. години Завод је добио бесповратна средства у износу од 3.688.274,55 динара од Покрајинског секретаријата за финансије АП Војводине за суфинансирање Пројекта „Развојног прелазног пута у области Kiberkhazi - Рабе“ по програму „ИНТЕРРЕГ – Програм прекограничне сарадње Мађарска-Србија“ а након спроведеног јавног конкурс за доделу средстава Покрајинског секретаријата за финансије у 2017. години за учешће у суфинансирању пројеката који се финансирају из фондова Европске уније

## X СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за репрезентацију и угоститељске услуге планирана су у износу од 1.000.000,00 динара.

Годишњи износ средстава на име трошкова репрезентације и угоститељске услуге може се кретати до висине која се признаје као расход у финансијском плану и до износа дефинисаних Уговорима о набавци средстава за репрезентацију и угоститељских услуга.

У периоду I-VI у 2018. години настали су следећи трошкови репрезентације:

- Трошкови репрезентације – угоститељске услуге у износу од 17.785,00 динара, настали су плаћањем услуга ресторана.
- Остали трошкови репрезентације у износу од 89.167,48 динара настали су плаћањем набавке пића и других средстава за репрезентацију, кафе и сл.

## XI ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

У периоду од 01.01.-30.06.2018. године Завод је имао инвестиционих улагања у основна средства у укупном износу од 289.000,00 динара. Извршена је набавка опреме односно 10 монитора и адаптера.

## XII ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Завод је у другом извештајном периоду 2018. године остварио позитиван финансијски резултат.

Уговорени послови су завршавани у уговореним роковима што се очекује и у наредном периоду. Планирани расходи извршаваће се у складу са оствареним приходима. До краја 2018. године планирано је остварење добити у износу од 3.000.000,00 динара.



БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 30.06.2018.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 01.01-31.12.2017. Преходна година	План за 01.01-31.12.2018. Текућа година	01.01 - 30.06.2018.		Индекс реализација 01.01-30.06.18/ план 31.12.18.
					План	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>						
60 до 65, осим 62 и 63	<b>A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)</b>	1001	109.930	154.921	67.617	60.544	0,39
60	<b>I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)</b>	1002					
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003					
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004					
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005					
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006					
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007					
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008					
61	<b>II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)</b>	1009	109.930	137.130	57.000	51.062	0,37
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010					
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011					
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012					
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013					
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	109.930	137.130	57.000	51.062	0,37
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015					
64	<b>III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.</b>	1016		17.791	10.617	9.482	0,53
65	<b>IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ</b>	1017					
	<b>РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА</b>						
50 до 55, 62 и 63	<b>B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0</b>	1018	109.532	151.456	63.650	60.165	0,40
50	<b>I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ</b>	1019					
62	<b>II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧЕЊАКА И РОБЕ</b>	1020					
630	<b>III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА</b>	1021					
631	<b>IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА</b>	1022					
51 осим 513	<b>V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА</b>	1023	5.707	7.870	2.150	1.647	0,21
513	<b>VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ</b>	1024	3.209	4.000	2.000	1.604	0,40
52	<b>VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ</b>	1025	82.841	91.135	43.000	41.103	0,45
53	<b>VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА</b>	1026	5.884	27.108	10.700	10.578	0,39
540	<b>IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ</b>	1027	4.297	4.500			
541 до 549	<b>X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА</b>	1028	100	250			
55	<b>XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ</b>	1029	7.494	16.593	5.800	5.231	0,32
	<b>B. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0</b>	1030	398	3.465	3.967	379	0,11
	<b>Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0</b>	1031					
66	<b>Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)</b>	1032	259	200	100	68	0,34
66, осим 662, 663 и 664	<b>Г. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)</b>	1033					
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034					
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035					
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036					
669	4. Остали финансијски приходи	1037					
662	<b>II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)</b>	1038	247	200	100	68	0,34
663 и 664	<b>III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	1039	12				
56	<b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)</b>	1040	14	265	80	31	0,12
56, осим 562, 563 и 564	<b>ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)</b>	1041					
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042					
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043					
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044					
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045					
562	<b>II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	1046	2	52	20		
563 и 564	<b>III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)</b>	1047	12	213	60	31	0,15
	<b>Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИЈАЊА (1032 - 1040)</b>	1048	245		20	37	
	<b>Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИЈАЊА (1040 - 1032)</b>	1049		65			
683 и 685	<b>З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	1050	2.818				

3 583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		200			
67 и 68, осни 683 и 685	Ж. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	734			271	
57 и 58, осни 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	462	100	30	23	0,23
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)	1054	3.733	3.100	3.957	664	0,21
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)	1055					
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ	1056					
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ	1057		100			
	Љ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 - 1055 + 1056 - 1057)	1058	3.733	3.000	3.957	664	0,22
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 - 1054 + 1057 - 1056)	1059					
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК						
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	454	600	194	99	0,17
део 722	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061	128				
део 722	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062					
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063					
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 - 1059 - 1060 - 1061 + 1062 - 1063)	1064	3.151	2.400	3.763	565	0,24
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 - 1058 + 1060 + 1061 - 1062 + 1063)	1065					
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066					
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067					
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068					
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069					
	У. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ						
	1. Основна зарада по акцији	1070					
	2. Умњена (разводњена) зарада по акцији	1071					

Датум: 23.07.2018.



Овлашћено лице:

**БИЛАНС СТАЊА на дан 30.06.2018.**

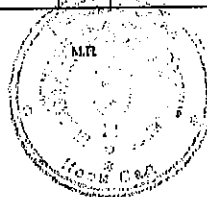
у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Стање на дан 31.12.2017. Претходна година	Планирано стање на дан 31.12.2018. Текућа година	30.06.2018.		Индекс реализација 30.06.18./ 31.12.18.
					План	Реализација	
	<b>АКТИВА</b>						
0	<b>A. УПИСАНИ А НЕУПИСАНИ КАПИТАЛ</b>	001					
	<b>B. СТАЛНА ИМОВИНА (0001+0010+0019+0024+0034)</b>	002	83.126	84.100	83.325	83.415	0,99
1	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)</b>	003	11.470	10.500	11.549	11.470	1,09
010 и део 019	1. Улагања у развој	004					
011, 012 и део 019	2. Комерцијалне, патентне, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	005	11.470	10.500	11.549	11.470	1,09
013 и део 019	3. Гудвил	006					
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	007					
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	008					
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	009					
2	<b>II. НЕКРЕТНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0019)</b>	010	71.656	73.600	71.776	71.945	0,98
020, 021 и део 029	1. Земљиште	011					
022 и део 029	2. Грбевински објекти	012	61.624	60.500	61.626	61.624	1,02
023 и део 029	3. Постројења и опрема	013	10.032	13.100	10.150	10.321	0,79
024 и део 029	4. Повећане некретности	014					
025 и део 029	5. Остале некретности, постројења и опрема	015					
026 и део 029	6. Некретности, постројења и опрема у припреми	016					
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	017					
028 и део 029	8. Аванси за некретности, постројења и опрему	018					
3	<b>III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)</b>	019					
030, 031 и део 039	1. Шуме и виноградници засади	020					
032 и део 039	2. Основно стадо	021					
033 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	022					
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	023					
04. осим 047	<b>IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)</b>	024					
040 и део 049	1. Учесћа у капиталу зависних правних лица	025					
041 и део 049	2. Учесћа у капиталу придружених правних лица и заједнички подухвати	026					
042 и део 049	3. Учесћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	027					
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани капиталним зависним правним лицима	028					
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	029					
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	030					
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	031					
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	032					
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	033					
5	<b>V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)</b>	034					
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	035					
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	036					
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	037					
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	038					
054 и део 059	5. Потраживања по основу јектив	039					
055 и део 059	6. Спорни и суовљива потраживања	040					
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	041					
288	<b>VI. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	042	660	900	780	790	0,88
	<b>VII. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)</b>	043	48.175	41.916	42.400	53.406	1,27
Класа I	<b>I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)</b>	044	222	350	200	111	0,32
10	1. Материјал, резерви делова, запорни и ситни инвентар	045					
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	046					
12	3. Готови производи	047					
13	4. Роба	048					
14	5. Ствари средства намењена продаји	049					

15	6. Додатни накнади за залоге и услуге	050	222	350	200	111	0,32
	<b>II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)</b>	051	13.214	5.500	7.500	7.400	1,35
200 и део 209	1. Купов у земљи – матична и зависна правна лица	052					
201 и део 209	2. Купов у иностранству – матична и зависна правна лица	053					
202 и део 209	3. Купов у земљи – остала повезана правна лица	054					
203 и део 209	4. Купов у иностранству – остала повезана правна лица	055					
204 и део 209	5. Купов у земљи	056	13.214	5.500	7.500	7.400	1,35
205 и део 209	6. Купов у иностранству	057					
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	058					
21	<b>III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА</b>	059					
22	<b>IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА</b>	060	7.452	3.500	4.600	4.800	1,37
236	<b>V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	061					
23 осим 236 и 237	<b>VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)</b>	062		10.000	10.000	10.000	1,00
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и облигације – матична и зависна правна лица	063					
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и облигације – остала повезана правна лица	064					
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	065					
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	066					
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	067		10.000	10.000	10.000	1,00
24	<b>VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА</b>	068	25.011	20.466	17.500	22.506	1,10
27	<b>VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ</b>	069					
28 осим 288	<b>IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА</b>	070	2.276	2.100	2.600	8.589	4,09
	<b>D. УКУПНА АКТИВА – ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)</b>	071	131.961	126.916	126.505	137.611	1,08
88	<b>Ъ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	072	8.108	3.200	4.200	39.527	12,55
	<b>ПАСИВА</b>						
	<b>A. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) &gt; 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)</b>	0401	110.422	109.671	108.571	111.166	1,01
30	<b>I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)</b>	0402	92.875	92.875	92.875	92.955	1,00
300	1. Акцијски капитал	0403					
301	2. Удели друштва с ограниченом одговорношћу	0404					
302	3. Удели	0405					
303	4. Државни капитал	0406	92.875	92.875	92.875	92.955	1,00
304	5. Друштвени капитал	0407					
305	6. Задужени удели	0408					
306	7. Емисиони трошкови	0409					
309	8. Остали основни капитал	0410					
31	<b>II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0411					
047 и 237	<b>III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ</b>	0412					
32	<b>IV. РЕЗЕРВЕ</b>	0413					
330	<b>V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ</b>	0414					
33 осим 330	<b>VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)</b>	0415					
33 осим 330	<b>VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)</b>	0416					
34	<b>VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)</b>	0417	17.547	16.796	15.696	18.211	1,08
340	1. Нераспоредени добитак ранијих година	0418	14.396	14.396	14.396	17.547	1,22
341	2. Нераспоредени добитак текуће године	0419	3.151	2.400	1.300	664	0,28
	<b>IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ</b>	0420					
35	<b>X. ГУБИТАК (0422 + 0423)</b>	0421					
350	1. Губитак ранијих година	0422					
351	2. Губитак текуће године	0423					
	<b>B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)</b>	0424	5.267	5.700	5.416	5.267	0,92
40	<b>X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)</b>	0425	5.267	5.700	5.416	5.267	0,92
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426					
401	2. Резервисања за трошкове обављања природних богатства	0427					
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428					
404	4. Резервисања за начине и друге бенефиције запослених	0429	5.267	5.700	5.416	5.267	0,92
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430					

402 и 409	6. Остале дугорочне резервисима	0431						
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432						
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433						
411	2. Обавезе према митичним и зависним правним лицима	0434						
412	3. Обавезе према осталим повећаним правним лицима	0435						
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436						
414	5. Дугорочни кредити и депозити у земљи	0437						
415	6. Дугорочни кредити и депозити у иностранству	0438						
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439						
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440						
498	<b>В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0441						
42 до 49 (осим 498)	<b>Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)</b>	0442	16.272	11.545	12.518	21.178	1.83	
42	<b>I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)</b>	0443						
420	1. Краткорочни кредити од митичних и зависних правних лица	0444						
421	2. Краткорочни кредити од осталих повећаних правних лица	0445						
422	3. Краткорочни кредити и депозити у земљи	0446						
423	4. Краткорочни кредити и депозити у иностранству	0447						
427	5. Обавезе по основу стицања средстава и средстава обустављеног пословања нематеријалних ресурсима	0448						
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449						
430	<b>В. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ</b>	0450	5.053	8.900	4.100	8.460	0,95	
43 осим 439	<b>III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЧЛОВАЉА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)</b>	0451	7.396	1.200	1.048	479	0,40	
431	1. Додивљачи – митична и зависна правна лица у земљи	0452						
432	2. Додивљачи – митична и зависна правна лица у иностранству	0453						
433	3. Додивљачи – остала повећана правна лица у земљи	0454						
434	4. Додивљачи – остала повећана правна лица у иностранству	0455						
435	5. Додивљачи у земљи	0456	7.396	1.200	1.048	479	0,40	
436	6. Додивљачи у иностранству	0457						
439	7. Остале обавезе из пословања	0458						
44, 45 и 46	<b>IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ</b>	0459			5.900	5.705		
47	<b>V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ</b>	0460		945	720	2.375	2,51	
48	<b>VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ</b>	0461	40			341		
49 осим 498	<b>VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНЧЕЊЕЊА</b>	0462	3.783	500	450	3.818	7,64	
	<b>Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0443 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0</b>	0463						
	<b>Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0</b>	0464	131.961	126.916	126.505	137.611	1,08	
89	<b>Е. ВАЖЕЉИВА ПАСИВА</b>	0465	8.108	3.200	4.200	39.527	12,35	

Датум: 23.07.2018.



Одговорно лице:

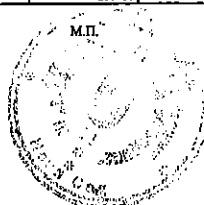
*[Handwritten signature]*

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ  
у периоду од 01.01. до 30.06. 2018. године

у 000 динара

Поз. бр.	ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 01.01-31.12.2017. Претходна година	План за 01.01-31.12.2018. Текућа година	01.01. - 30.06.2018.		Индиксе реализација 01.01.-30.06/ плати 01.01. -
					План	Реализација	
1	<b>A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>						
2	I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	138.764	158.750	61.970	76.370	0,48
3	1. Продаја и примљени аванси	3002	134.691	148.350	58.500	74.298	0,30
4	2. Примљено камато из пословних активности	3003	246	200	170	68	0,34
5	3. Остали приливи из редовног пословања	3004	3.827	10.200	3.300	2.204	0,22
6	II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	125.937	161.057	54.242	68.728	0,43
7	1. Исплата добљавачима и давај аванси	3006	20.337	38.620	9.200	25.988	0,67
8	2. Зарада, накнада зарада и остали лични расходи	3007	82.841	91.135	34.700	34.576	0,38
9	3. Плаћено камато	3008	2	2	2		0,00
10	4. Пораз на добитак	3009	440	600	440	190	0,32
11	5. Одливи из основу осталих јавних прихода	3010	22.317	30.700	9.900	7.974	0,26
12	III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	12.827		7.728	7.842	
13	IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012		2.307			
14	<b>B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА</b>						
15	I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	20.000		10.000	10.000	
16	1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014					
17	2. Продаја нематеријално имовино, непокретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015					
18	3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016	20.000		10.000	10.000	
19	4. Примљено камато из активности инвестирања	3017					
20	5. Примљене дивиденде	3018					
21	II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	8.186	5.000	10.000	20.347	4,07
22	1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020					
23	2. Куповина нематеријално имовино, непокретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	8.186	5.000		347	0,07
24	3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022			10.000	20.000	
25	III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023	11.814				
26	IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024		5.000		10.347	2,07
27	<b>C. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА</b>						
28	I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	1.920	10.000			
29	1. Увеличање основног капитала	3026	1.920	10.000			
30	2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027					
31	3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028					
32	4. Остале дугорочне обавезе	3029					
33	5. Остале краткорочне обавезе	3030					
34	II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	1.560				
35	1. Откуп сопствених акција и удела	3032					
36	2. Дугорочни кредити (одливи)	3033					
37	3. Краткорочни кредити (одливи)	3034					
38	4. Остале обавезе (одливи)	3035					
39	5. Финансијски лизинг	3036					
40	6. Исплаћене дивиденде	3037	1.560				
41	III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038	360	10.000			
42	IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039					
43	<b>G. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)</b>	3040	160.684	168.750	71.970	86.570	0,51
44	<b>D. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)</b>	3041	135.683	166.037	64.242	89.073	0,54
45	<b>В. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)</b>	3042	25.001	2.693	7.728		
46	<b>E. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)</b>	3043		17.773		2.303	0,14
47	<b>Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА</b>	3044	10	15.888	4.712	25.011	1,57
48	<b>З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПЕРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3045					
49	<b>И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПЕРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ</b>	3046					
50	<b>J. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)</b>	3047	25.011	20.466	12.440	22.506	1,10

Датум: 23.07.2018.



Овлашћено лице:

Предузеће: ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ  
Матични број: 08068313

## ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р. бр.	Трошкови запослених	Реализација 01.01- 31.12.2017. Претходна година	План за 01.01- 31.12.2018. Текућа година	01.01. - 30.06.2018.		Индекс реализација 01.01. -30.06/ план 01.01. - 31.12.18.
				План	Реализација	
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и допунског на терет запосленог)	44.494.316	47.085.739	22.969.162	20.724.323	0,902
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и допунским на терет запосленог)	62.461.628	66.066.000	32.600.000	28.942.585	0,438
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и допунским на терет послодавца)	73.642.257	77.880.000	38.435.400	36.361.733	0,467
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	49	50	50	48	0,960
4.1.	- на исодређено време	47	47	47	47	1,000
4.2.	- на одређено време	2	3	3	1	0,333
5.	Накнаде по уговору о делу					
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу					
7.	Накнаде по ауторским уговорима					
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима					
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	2.692.695	3.630.000	1.650.000	1.639.836	0,452
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	3	3	3	3	1,000
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора					
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора					
13.	Накнаде члановима скупштине					
14.	Број чланова скупштине					
15.	Накнаде члановима управног одбора					
16.	Број чланова управног одбора					
17.	Накнаде члановима надзорног одбора	2.815.168	2.933.333	1.466.664	1.419.199	0,484
18.	Број чланова надзорног одбора	3	3	3	3	1,000
19.	Превоз запослених на посао и са посла	1.697.238	2.100.000	1.040.000	1.028.812	0,490
20.	Дневнице на службеном путу	530.961	900.000	500.000	263.273	0,293
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	41.891	400.000	200.000	43.748	0,109
22.	Отпремнина за одлазак у пензију		700.000			
23.	Број прималаца		1			
24.	Јубиларне награде	405.155	150.000	150.000	96.030	0,640
25.	Број прималаца	4	1	1	1	1,000
26.	Смештај и исхрана на терену	42.367	500.000	250.000		
27.	Помоћ радницима и породици радника	741.031	1.542.000	620.000	252.778	0,164
28.	Стипендије					
29.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	232.000	400.000			
30.	Награде, солидарне помоћи и друга давања лицима која нису запослена у предузећу					

\* број запослених последњег дана извештајног периода

\*\* позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Датум: 23.07.2018.



Овлашћено лице:

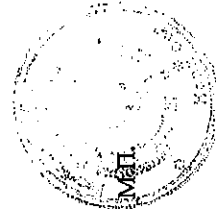
ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Р. бр.	Основ одлива / пријема кадрова	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	Број ангажованих по основу уговора (рад ван радног односа)
	Стање на дан 31.03.2018. године*	47	2	2
1.	Одлив кадрова			
2.	навести основ		1	
3.				
4.				
5.				
6.	Пријем			
7.	навести основ			1
8.				
9.				
	Стање на дан 30.06.2018. године**	47	1	3

\*последњи дан претходног тромесећа

\*\* последњи дан тромесећа за који се извештај доставља

Датум: 23.07.2018.



Овлашћено лице:



**СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА**

у динарима

Претходна година 2017.					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*		3.688.274		3.688.274	
<b>УКУПНО</b>		3.688.274		3.688.274	

у динарима

План за период 01.01-31.12.2018. текућа година				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције				
Остали приходи из буџета*				
<b>УКУПНО</b>				

у динарима

Период од 01.01. до 31.03.2018.					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано	Неутрошено	Индекс реализација 01.01.-31.03. / план 01.01.-31.03.
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
<b>УКУПНО</b>					

у динарима

Период од 01.01. до 30.06.2018.					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано	Неутрошено	Индекс реализација 01.01.-30.06. / план 01.01.-30.06.
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
<b>УКУПНО</b>					

у динарима

Период од 01.01. до 30.09.2017.					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано	Неутрошено	Индекс реализација 01.01.-30.06. / план 01.01.-30.06.
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета					
<b>УКУПНО</b>					

у динарима

Период од 01.01. до 31.12.2018.					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано	Неутрошено	Индекс реализација 01.01.-31.12. / план 01.01.-31.12.
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
<b>УКУПНО</b>					

\* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл.)

Датум: 23.07.2018.



М.П.

Овлашћена лице:

**СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ**

у динарима

Р. бр.	Позивања	План за 01.01.-31.12.2017. Претходна година	Реализација 01.01.-31.12.2017. Претходна година	План за 01.01.-31.12.2018. Текућа година	01.01. - 30.06.2018.		Извешај реализација 01.01. - 30.06.18/ план 01.01. -31.12.18.
					План	Реализација	
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортисте активности						
5.	Репрезентација	1.063.100	629.624	1.000.000	400.000	106.952	0,267
6.	Реклама и промоција						
7.	Остало						

Редни број	Спонзорство			Донације			Хуманитарне активности		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Намена	Износ	Пријемцац	Намена	Износ	Пријемцац	Намена	Износ	Пријемцац
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Датум: 23.07.2018.

М.П.

Овлашћено лице

Предузеће: ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ  
Матични број: 08068313

Образац 7

### НЕТО ДОБИТ

1	2	3	4	5	6	7	8	9=4+7
Пословна година	Укупна остварена нето добит	Година уплате у буџет	Износ уплаћен у буџет по основу добити из претходне године	Правни основ (број одлуке Владе)	Датум уплате	Износ уплаћен у буџет по основу добити из претходних година	Правни основ уплате из претходних година <sup>2</sup>	Укупно уплаћено у буџет
2017 <sup>1</sup>	3.150.975,50	2017 <sup>1</sup>						
2016	3.121.902,83	2016	1.560.095,42		30.11.2017.			1.560.095,42
2015	2.832.114,39	2015	1.416.057,20	402-117/2016	16.11.2016.			1.416.057,20
2014	9.947.147,73	2014						
2013	10.120.171,51	2013	5.060.085,57	402-92/2014	28.11.2014.			5.060.085,57
2012*		2013						

<sup>1</sup> претходна година;

<sup>2</sup> текућа година

<sup>3</sup> навести основ уплате (нпр: нераспоређена добит, уплате по основу обавеза из претходног периода)

\*Завод је у 2012. години остварио негативан финансијски резултат

Датум: 23.07.2018.



Овлашћено лице

Предсјеђе: ЈП ЗАВОД ЗА УРЕЂИВАЊАМ ВОЈВОДИНЕ, НОВИ САД  
 Матични број: 06060313  
 Мласки курс: \_\_\_\_\_

**КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ**

Назив кредитор / Пројекта	Валута	Уговорени износ кредита	Гаранција пројекта Да/Не	Стање кредитне задужености на 30.06.2017. године у оригиналној валути	Стање кредитне задужености на 30.06.2017. године у динарима	Говина поплаћивања кредита	Рок отплате без периода пописа	Период пописа (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током Радне године	План главња по кредитну за месечу главу у динарима															
												Главња први квартал	Главња други квартал	Главња трећи квартал	Главња четврти квартал	Главња први квартал	Главња други квартал	Главња трећи квартал	Главња четврти квартал								
Кредитор																											
Донални кредитор																											
Страни кредитор																											
Укупно кредитно задужење по члану за ликвидност																											
по члану за капиталне пројекте																											

\*За стране кредите је потребно навести износ и у оригиналној валути.

\*\*Укупно стање кредитне задужености треба да одговара збуну подацима 6.2 и 7.2. у обрасцу 10

*(Својеручни потпис)*  
 Овлашћено лице



МП

Датум: 23.07.2018.

**ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА**

СТАЊЕ НА ДАН	АОП	Врста средстава (текући рачун, благајна, девизни рачун, акредитивн...)	Назив банке	Износ у оригиналној валути	Износ у динарима
1	2	3	4	5	6
31.12.2017. (претходна година)	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		11.491.481,47
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		3703654,39
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ОСНОВНИ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА	2,52	298,55
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	БАНКА INTESA		9.815.806,12
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН БОЛОВАЊА	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		317,68
		Укупно у динарима			
31.03.2018.	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		7.920.441,00
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		9.505.636,72
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ОСНОВНИ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА	2,52	398,55
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	БАНКА INTESA		310.394,99
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		0,00
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		0,00
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН БОЛОВАЊА	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		317,68
	Укупно у динарима				17.734.082,34
30.06.2018.	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		13.524.442,14
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		7.669.583,36
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ОСНОВНИ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА	2,52	298,55
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	БАНКА INTESA		1.308.739,72
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		3065,42
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		0,00
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН БОЛОВАЊА	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		317,68
	Укупно у динарима				22.506.447,07
30.09.2018.	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ОСНОВНИ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	БАНКА INTESA		
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН БОЛОВАЊА	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
	Укупно у динарима				
31.12.2018.	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ОСНОВНИ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	БАНКА INTESA		
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН БОЛОВАЊА	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
	Укупно у динарима				

Датум: 23.07.2018.



Одговорно лице:

Предузеће: ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ, НОВИ САД  
 Матични број: 08068313

### ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

у 000 дина

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином							
							1	2	3	4	5	6	7
Укупно:													

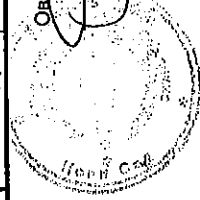
1 - сопствена средства; 2 - удружена средства; 3 - финансијски кредити (искључујући оперативни лизинг); 4 - из средстава државних органа и органа локалне самоуправе;

у 000 дина

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Текућа година - укупно		01.01.-31.03.2018.		01.01.-30.06.2018.		01.01.-30.09.2018.		01.01.-31.12.2018.	
		План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација
1	службени аутомобил	2.800									2.800
2	рачунарска опрема	1.400			289		289		1.400		
3	наменгај	400							400		
4	лишће	1.400							1.400		
5											
6											
7											
8											
Укупно:		6.000		0,00	289		289		3.200		2.800

Нови Сад: 23.07.2018.

Одговорно лице



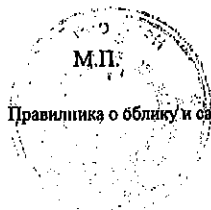
**БРУТО ПОТРАЖИВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ДАТЕ КРЕДИТЕ И ЗАЈМОВЕ, ПРОДАТЕ ПРОИЗВОДЕ, РОБУ И УСЛУГЕ И ДАТЕ АВАНСЕ И ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА**

на дан 30.06.2018.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4-5)
1	2	3	4	5	6
23, оснн 236 и 237	1. Краткорочни финансијски пласмани (9109 + 9110 + 9111 + 9112)	9108			
део 232, део 234, део 238 и део 239	1.1. Пласмани физичким лицима (кредити и зајмови)	9109			
део 230, део 231, део 232, део 234, део 238 и део 239	1.2. Пласмани домаћим правним лицима и предузетницима (кредити и зајмови)	9110			
део 230 и део 239	1.3. Пласмани матичним и зависним правним лицима у иностранству (кредити и зајмови)	9111			
део 230, део 231, део 232, 233, део 234, 235, део 238 и део 239	1.4. Остали краткорочни финансијски пласмани	9112			
део 04 и део 05	2. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања (9114 + 9115 + 9116)	9113			
део 048 и део 049	2.1. Пласмани физичким лицима (кредити и зајмови)	9114			
део 043, део 045, део 048, део 049, део 050, део 051 и део 059	2.2. Пласмани домаћим правним лицима и предузетницима (кредити и зајмови) и део дугорочних потраживања од домаћих	9115			
део 043, 044, део 045, 048, део 049, део 050, део 051 и део 059	2.3. Остали дугорочни финансијски пласмани и део дугорочних потраживања	9116			
016, део 019, 028, део 029, 038, део 039, 052, 053, 055, део 059, 15, 159, 200, 202, 204, 206 и део 209	3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси (9118 + 9119 + 9120 + 9121 + 9122 + 9123)	9117	10.993	3.593	7.400
део 016, део 019, део 028, део 029, део 038, део 039, део 052, део 053, део 055, део 059, део 202, део 204, део 206 и део 209	3.1. Продати производи, роба и услуге и дати аванси физичким лицима	9118			
део 15, део 159, део 016, део 019, део 028, део 029, део 038, део 039, део 052, део 053, део 055, део 059, део 200, део 202, део 204, део 206 и део 209	3.2. Продати производи, роба и услуге и дати аванси јавним предузећима	9119			
део 15, део 159, део 016, део 019, део 028, део 029, део 038, део 039, део 052, део 053, део 055, део 059, део 200, део 202, део 204, део 206 и део 209	3.3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси домаћим правним лицима и предузетницима	9120			
део 15, део 159, део 016, део 019, део 028, део 029, део 038, део 039, део 052, део 053, део 055, део 059, део 204, део 206 и део 209	3.4. Продати производи, роба и услуге и дати аванси републичким органима и организацијама	9121			
део 15, део 159, део 016, део 019, део 028, део 029, део 038, део 039, део 052, део 053, део 055, део 059, део 204, део 206 и део 209	3.5. Продати производи, роба и услуге и дати аванси јединицама локалне самоуправе	9122			
део 15, део 159, део 016, део 019, део 028, део 029, део 038, део 039, део 052, део 053, део 055, део 059, део 200, део 202, део 204, део 206 и део 209	3.6. Остала потраживања по основу продаје и остали аванси	9123	10.993	3.593	7.400
054, 056, део 059, 21, 22	4. Друга потраживања (9125 + 9126 + 9127 + 9128 + 9129 + 9130)	9124	4.800	0	4.800
део 054, део 056, део 059, део 220, 221, део 228 и део 229	4.1. Потраживања од физичких лица	9125			
део 054, део 056, део 059, део 21, део 220, део 228 и део 229	4.2. Потраживања од јавних предузећа	9126			
део 054, део 056, део 059, део 21, део 220, део 228 и део 229	4.3. Потраживања од домаћих правних лица и предузетника	9127			
део 056, део 059, део 220, 222, део 223, део 224, део 225, део 228 и део 229	4.4. Потраживања од републичких органа и организација	9128			
део 056, део 059, део 220, део 222, део 223, део 224, део 225, део 228 и део 229	4.5. Потраживања од јединица локалне самоуправе	9129			
део 054, део 056, део 059, део 21, део 220, део 224, део 225, део 226, део 228 и део 229	4.6. Остала потраживања	9130	4.800	0	4.800

Датум: 23.07.2018.



Овлашћено лице:

*[Handwritten signature]*

НАПОМЕНА: Образац 11, се попуњава у складу са чланом 16. Правилника о облику и садржају статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике, Број: 110-00-416/2014-16 од 13. новембра 2014. године