



БРОЈ: 2301/2

ДАНА: 29.10.2018.

**ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И
РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА
ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОСТОРНО И
УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ
"ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ" НОВИ САД
ЗА 2018. ГОДИНУ, ЗА ТРЕЋЕ ТРОМЕСЕЧЈЕ**

(период од 01.01.2018. до 30.09.2018.)

директор

Предраг Кнежевић, дипл. правник

председник Надзорног одбора



Младен Тадић, дипл. правник - мастер

Нови Сад, октобар 2018. године

I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“
Седиште: Нови Сад, Железничка 6/III
Претежна делатност: архитектонска
Матични број: 08068313
Порески идентификациони број (ПИБ): 100482355
Надлежни секретаријат: Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, Нови Сад.

ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Урбанистички завод АП Војводине основала је Народна скупштина АП Војводине 1950. године као буџетску установу од покрајинског значаја, са задатком да у споразуму са надлежним органима власти и управе израђује урбанистичке планове градова и места у Војводини и да усклађује рад урбанизма и руризма са комуналном политиком на подручју АП Војводине. Урбанистички завод је фактички функционисао тако да му је седиште било у Суботици, а имало је одељење у Новом Саду. Извршно веће је 27. маја 1954. године донело решење којим је Урбанистички завод АП Војводине прогласило за установу са самосталним финансирањем. Крајем те године Раднички савет Пројектног предузећа у Суботици на заједничкој седници са колективом Урбанистичког завода АП Војводине је донео одлуку да Пројектно предузеће у Суботици преузме запослене и имовину Урбанистичког завода АП Војводине након његове ликвидације од стране ИВ АПВ.

Решењем Извршног већа народне скупштине АП Војводине од 16.12.1959. године је основало Завод за урбанизам и комунално-стамбена питања АП Војводине, као установу са самосталним финансирањем, организовану на начелима друштвеног управљања, ради развијања и унапређивања урбанистичке и стамбено-комуналне делатности и праћења и проучавања проблема и појава из ових области, а за потребе комуна и покрајинских органа и привредних организација које се баве овим питањима. У складу са решењем Извршног већа о самосталним установама које се финансирају по принципу дохотка, Завод се од јануара 1964. године не финансира више по буџетским принципима, већ по принципима дохотка. Започиње интензивнији рад Завода на изради урбанистичке и просторно-планске документације за насеља и општине у Војводини. Завод даје понуде и закључује уговоре са општинама о изради урбанистичких планова.

У току 1970. године Скупштина Војводине је донела Закон о установама које су основали покрајински органи, по ком је Завод једна од пет установа у Војводини која обавља делатност од посебног друштвеног интереса. Надзор над законитошћу рада Завода и даље врши Покрајински секретаријат за урбанизам и комуналне послове.

Изменама Статута Завода децембра 1979. године Завод мења име у Завод за урбанизам Војводине. У 1984. години Завод постаје самоуправна организација удруженог рада, а изменама Статута у децембру 1989. године постаје друштвено предузеће, које послује у складу са Законом о предузећима, односно обавља привредну делатност ради стицања дохотка, односно добити вршењем услуга на тржишту и сноси ризик за своје пословање.

Након доношења Устава Републике Србије из 1990. године и Статута АП Војводине из 1991. године, извршене су измене Статута Завода према којима нема више у Радничком савету представника шире друштвене заједнице које именује Извршно веће, директор се бира на основу јавног огласа, без претходне сагласности Извршног већа Војводине.

Активност Завода као друштвеног предузећа (1990-2002.) била је посебно усмерена на израду урбанистичке документације за општине, велике инфраструктурне системе и остале кориснике простора у складу са Законом о планирању и уређењу простора и насеља. У овом периоду Завод као друштвено предузеће остварује приходе на тржишту, тако да пролази прво период веома тешких година са потешкоћама у обезбеђивању послова и остваривању прихода, након којих долази постепено до стабилизације у пословању, да би посебно после 1995. године наступио период освајања тржишта, односно сарадња на изради урбанистичких планова са све већим бројем општина у Војводини, повећања обима пословања и остваривања прихода.

Због неопходности да се прате и проучавају промене на простору Војводине, да се прати спровођење Просторног плана Републике Србије у Покрајини и да се изврше припреме за израду нових просторних планова од интереса за Покрајину, а у складу са новим уставним надлежностима АП Војводине у области урбанизма, планирања и уређивања простора, указала се потреба да се оснује јавно предузеће чији ће оснивач бити поново АП Војводина, те се постојећи Завод за урбанизам Војводине као друштвено предузеће средином 2002. године трансформише у Јавно предузеће "Завод за урбанизам Војводине", како и данас послује. Као јавно предузеће Завод је основан Одлуком о оснивању јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање ("Службени лист АПВ", број 10/02) ради трајног обављања стручних послова просторног и урбанистичког планирања од стратешког значаја за Републику, а који се односе на територију Аутономне покрајине Војводине и стручне послове од значаја за органе Покрајине, за које је Завод носилац искључивог права на обављање делатности, као и стручне послове за органе јединица локалне самоуправе, као и друге органе и организације које му својим одлукама, уговором или споразумом те послове повере, односно уступе.

У периоду од 01.01.2006. године до 31.12.2012. године Завод је био индиректни корисник буџета АПВ, а од 01.01.2013. године Завод је скинут са списка индиректних корисника буџета.

У циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12) донета је Покрајинска скупштинска одлука о јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад („Службени лист АПВ“, број 4/13), а потом је у циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16) донета Покрајинска скупштинска одлука о јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад („Службени лист АПВ“, број 51/16).

У 2017. години скупштине јединица локалних самоуправа: Ада, Апатин, Бач, Бачка Топола, Бачки Петровац, Бечеј, Беоцин, Врбас, Жабал, Житиште, Инђија, Ириг, Кањижа, Кикинда, Мали Иђош, Нова Црња, Нови Кнежевац, Пландиште, Сечањ, Сента, Србобран, Сремски Карловци, Тител и Чока донеле су Одлуке о суоснивању ЈП „Завод за урбанизам Војводине“, а у 2018. години Скупштина општине Оџаци је донела одлуку о суоснивању Завода. У складу са донетим одлукама о суоснивању, извршено је усклађивање оснивачког акта Завода, односно Скупштина Аутономне покрајине Војводине је донела Покрајинску скупштинску одлуку о организовању Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад („Службени лист АПВ“, број 29/17, 46/17 и 45/18; у даљем тексту: Оснивачки акт).

У складу са одредбама Оснивачког акта, Завод стиче приходе обављањем послова из оквира своје делатности за органе и организације АП Војводине и јавна предузећа чији је оснивач АП Војводина, за јединице локалних самоуправа које су суоснивачи Завода, пружањем услуга на тржишту другим корисницима из оквира своје делатности и из осталих извора, у складу са законом.

Средства за финансирање послова које Завод обавља за потребе органа и организација АП Војводине обезбеђују се у буџету АП Војводине, у складу са одлуком о буџету и годишњим програмом пословања Завода.

II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВИМА ЗА I-IX 2018. године

Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад обавља послове просторног и урбанистичког планирања у складу са Годишњим програмом пословања Завода за 2018. годину број: број:191/2, од 31.01.2018. године, на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем број: 023-2/2018, од 07.02.2018. године.

Годишњим програмом пословања Завода утврђени су стални и повремени послови које ће Завод обављати у 2018. години за потребе АП Војводине као Оснивача, ради којих је Завод основан као јавно предузеће као и послови које ће Завод обављати за потребе јединица локалне самоуправе на територији АП Војводине и остале кориснике простора.

ПОСЛОВИ ЗА ПОТРЕБЕ АПВ КАО ОСНИВАЧА

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВИМА ЗА I-IX 2018. године

Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад обавља послове просторног и урбанистичког планирања у складу са Годишњим програмом пословања Завода за 2018. годину број: број:191/2, од 31.01.2018. године, на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем број: 023-2/2018, од 07.02.2018. године.

Годишњим програмом пословања Завода утврђени су стални и повремени послови које ће Завод обављати у 2018. години за потребе АП Војводине као Оснивача, ради којих је Завод основан као јавно предузеће као и послови које ће Завод обављати за потребе јединица локалне самоуправе на територији АП Војводине и остале кориснике простора.

ПОСЛОВИ ЗА ПОТРЕБЕ АПВ КАО ОСНИВАЧА

СТАЛНИ ПОСЛОВИ ЗА ПОТРЕБЕ АП ВОЈВОДИНЕ

РАЗВОЈ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА

У складу са Годишњим програмом пословања Завода за 2018. годину, у циљу развоја Информационог система, у периоду од јануара до септембра 2018. године настављено је са анализом неопходних података на основу којих ће бити унапређен сет показатеља. Показатељи просторног развоја ће бити саставни део Извештаја о информационом систему за 2018. годину.

Показатељи израчунати у првих девет месеци 2018. године за које су доступни неопходни подаци су:

- Густина насељености
- Стопа миграционог салда
- Удео становништва по великим старосним групама
- Стопа укупног фертилитета
- Становништво са високим образовањем
- Стопа активности мушке и женске популације
- Стопа запослености
- Стопа незапослености
- Запосленост по економским делатностима
- Бруто додата вредност (БДВ) по секторима делатности
- Запосленост у сектору истраживања и развоја по областима

- Покривеност простора просторно-планским документима
- Време потребно за добијање грађевинске дозволе
- Обим и величина миграција становништва
- Коришћење земљишта (пољопривредне, шумске, изграђене, водне површине) (CORINE)
- Урбани раст - ширење урбаног подручја
- Удео урбаног ткива
- Насеља у просторима угрожености сеизмичком активношћу
- Број туриста и туристичких ноћења годишње
- Промет путника и робе у речним лукама
- Приступ широкопојасним системима
- Остварене инвестиције у нове основне фондове
- Доступност примарној здравственој заштити
- Дужина аутопутева и осталих путева I реда
- Покривеност насеља мрежом јавног водовода
- Покривеност насеља канализационом мрежом
- Буџет општине/града
- Губици воде у мрежи
- Степен моторизације
- Удео незапосленог становништва до 25 година у укупном броју незапослених лица
- Удео запослених лица са високим степеном образовања у укупном запосленом становништву
- Удео запослених на одређено време у укупном запосленом становништву
- Удео запослених лица са евиденције старијих од 50 година у укупном броју запослених
- Учешће области у стварању БДВ-а Републике Србије и индекси нивоа
- Удео дуготрајне незапослености
- БДП по становнику
- Приходи у новцу и у природи и лична потрошња домаћинстава
- БДВ по становнику
- Запосленост у сектору високих технологија по областима
- Заштићена природна подручја.

У оквиру основног циља: СМАЊЕЊЕ СУБРЕГИОНАЛНИХ РАЗЛИКА У ЕКОНОМСКОМ И СОЦИЈАЛНОМ ПОГЛЕДУ обрађени су подаци и текстуално и графички представљени показатељи који се односе на:

- Густина насељености
- Стопа миграционог салда
- Удео становништва по великим старосним групама
- Стопа укупног фертилитета
- Становништво са високим образовањем
- Стопа активности мушке и женске популације
- Стопа запослености
- Стопа незапослености
- Запосленост по економским делатностима
- Бруто додата вредност (БДВ) по секторима делатности
- Запосленост у сектору истраживања и развоја по областима
- Приступ широкопојасним системима
- Остварене инвестиције у нове основне фондове
- Удео незапосленог становништва до 25 година у укупном броју незапослених лица
- Удео запослених лица са високим степеном образовања у укупном запосленом становништву
- Удео запослених на одређено време у укупном запосленом становништву
- Удео запослених лица са евиденције старијих од 50 година у укупном броју запослених
- Учешће области у стварању БДВ-а Републике Србије и индекси нивоа
- Удео дуготрајне незапослености
- БДП по становнику
- Приходи у новцу и у природи и лична потрошња домаћинстава

- БДВ по становнику
- Запосленост у сектору високих технологија по областима.

У оквиру основног циља: РАЦИОНАЛНО АКТИВИРАЊЕ ТЕРИТОРИЈАЛНОГ КАПИТАЛА НА ЧИТАВОЈ ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ ПРЕКО ДЕЦЕНТРАЛИЗАЦИЈЕ И ПОЛИЦЕНТРИЗМА обрађени су подаци и текстуално и графички представљени показатељи који се односе на:

- Доступност примарној здравственој заштити
- Дужина аутопутева и осталих путева I реда
- Покривеност насеља мрежом јавног водовода
- Покривеност насеља канализационом мрежом
- Буџет општине/града
- Покривеност простора просторно-планским документима
- Време потребно за добијање грађевинске дозволе.

У оквиру основног циља: ЈАЧАЊЕ ПОЗИЦИЈЕ СЕЛА УЗ ВЕЋУ УЛОГУ У ОКВИРУ ФУНКЦИОНАЛНИХ ПОДРУЧЈА ГРАДОВА обрађени су подаци и текстуално и графички представљен показатељ:

- Обим и величина миграција становништва.

У оквиру основног циља: УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖИВО КОРИШЋЕЊЕ ПРИРОДЕ, ПРЕДЕЛА, КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА И ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, УЗ ЗАШТИТУ ОД НЕПОГОДА И ТЕХНОЛОШКИХ УДЕСА обрађени су подаци и текстуално и графички представљен показатељ:

- Губици воде у мрежи
- Степен моторизације
- Заштићена природна подручја
- Коришћење земљишта (пољопривредне, шумске, изграђене, водне површине) (CORINE)
- Урбани раст - ширење урбаног подручја
- Удео урбаног ткива
- Насеља у просторима угрожености сеизмичком активношћу
- Број туриста и туристичких ноћења годишње.

У оквиру основног циља: ИНТЕРЕСНО И ФУНКЦИОНАЛНО УМРЕЖАВАЊЕ РЕГИОНА ВОЈВОДИНА СА ДРУГИМ РЕГИОНИМА У ЕВРОПИ обрађени су подаци и текстуално и графички представљен показатељ:

- Промет путника и робе у речним лукама.

Подаци који су потребни за израчунавање показатеља бр. 29. Остварене инвестиције у нове основне фондове, бр. 33. Доступност примарној здравственој заштити, бр. 36. Покривеност насеља мрежом јавног водовода, бр. 37. Покривеност насеља канализационом мрежом, бр. 41. Буџет општине/града и бр. 49. Губици воде у мрежи, су објављени крајем 2017. године у публикацији „Општине и региони у РС“, и сходно томе наведени показатељи који се прате на годишњем нивоу ће бити саставни део Извештаја о информационом систему за 2018. годину.

Од стране Националне службе за запошљавање добијени су подаци за 2017. годину, неопходни за израчунавање показатеља просторног развоја

Такође, прибављени су подаци за израчунавања показатеља који се односи на заштићена природна подручја за 2017. годину од стране Покрајинског завода за заштиту природе. Од стране Републичког завода за статистику у овом кварталу добијени су подаци за 2017. годину, неопходни за израчунавање показатеља просторног развоја: „Густина насељености“, „Стопа миграционог салда“, „Удео становништва по великим старосним групама“, „Стопа укупног фертилитета“, „Становништво са високим образовањем“, „Стопа активности мушке и женске популације“, „Стопа запослености“, „Стопа незапослености“, „Запосленост по економским делатностима“, „Бруто додата вредност (БДВ) по секторима делатности“, „Запосленост у сектору истраживања и развоја по областима“, „Обим и величина миграција становништва“, „Број туриста и туристичких ноћења годишње“ и „Промет путника и робе у речним лукама“.

Показатељи „Покривеност простора просторно-планским документима“ и „Урбани раст - ширење урбаног подручја“ израчунати су на основу Регистра донетих просторних и урбанистичких планова у АП Војводини.

Показатељ „Време потребно за добијање грађевинске дозволе“ израчунат је на основу података преузетих са Централног евиденционог система обједињене процедуре (Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре (Е-процедура, Статистика издавања дозвола)).

Показатељи „Коришћење земљишта (пољопривредне, шумске, изграђене, водене површине) (CORINE)“ и „Удео урбаног ткива“ израчунати су на основу CORINE LAND COVER 2006 (верзија 16, 2012) и CORINE LAND COVER 2012 (верзија 18-4, 2018).

Показатељ „Насеља у просторима угрожености сеизмичком активношћу“ израчунат је на основу података Републичког сеизмолошког завода.

Показатељи израчунати за потребе информационог система о простору АП Војводине користе се и приликом израде годишњих Извештаја о остваривању Регионалног просторног плана АП Војводине.

ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ О РАЗМЕШТАЈУ РАДНИХ ЗОНА НА ТЕРИТОРИЈИ АПВ

У складу са Годишњим програмом пословања ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ за 2018. годину, приступило се изради Информационог система о размештају радних зона на територији АП Војводине.

Завод је почетком 2018. године, у сарадњи са Покрајинским секретаријатом за урбанизам и заштиту животне средине, дефинисао методологију прикупљања података од локалних самоуправа за израду Информационог система и формирао Формулар за унос података потребног за израду Информационог система о размештају радних зона на територији АПВ. Формулар је модификован у односу на претходни важећи формулар, а у складу са новим изгледом меморандума Покрајинског секретаријата и измењеном терминологијом, која је дефинисана Законом о планирању и изградњи. Наведени формулар је доступан на интернет страници ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ (http://www.zavurbvo.co.rs/radne_zone_cir.php).

У сарадњи са Покрајинским секретаријатом за урбанизам и заштиту животне средине формирано је пропратно писмо, прилагођено актуелним потребама и промењеним околностима, а који су упућени на релевантне адресе свих 45 јединица локалне самоуправе.

Поновно достављање формулара од стране надлежних служби јединица локалне самоуправе, неопходно је како у случају локалних самоуправа које до сада нису аплицирале за унос у Информациони систем, тако и ради ажурирања већ обрађених радних зона у периоду од 2013. године до данас (промене које су се десиле у међувремену: усвојена просторнопланска документација, изграђеност, инфраструктурна опремљеност, итд.).

Приступило се оперативном раду на припремним пословима у виду прикупљања и обраде пристиглих података за израду Информационог система радних зона. Одвијале су се активности на уносу у базу података како графичких елемената (слојева), тако и припадајућих атрибута у информационим слојевима (картицама) за оне јединице локалне самоуправе које су доставиле тражене податке.

Јединице локалне самоуправе које су доставиле тражене податке и документацију о радним зонама у току другог квартала 2018. године, су:

- општина Кула
 - Привредна зона, део блока 3;
 - Привредна зона исток – део блока 65;
 - Привредна зона исток – део блока 66;
 - Привредна зона – део блока 44 и 45 и блок 46;
 - Радна зона – блок 77 и 78;
- општина Бач
 - Зона „Мала привреда“;
- општина Ада;
- општина Бела Црква;
- Град Кикинда;
- општина Чока;
- општина Апатин;
- општина Ковин;
- општина Алибунар и
- Град Нови Сад.

Подаци су унети и ажурирани за радне зоне које се налазе на територијама јединица локалне самоуправе које су послале податке, изузев Града Новог Сада. У наредном периоду потребно је контактирати јединице локалне самоуправе у циљу допуне постојећих података, јер су уочени недостаци у достављеним формуларима.

Даље активности на изради Информационог система радних зона ће се заснивати како на прикупљању и обради података од јединица локалних самоуправа, тако и на адекватној обради података за активирање геопортала у циљу приказивања атрактивности њиховог простора и привлачења потенцијалних инвеститора.

РЕГИСТАР ДОНЕТЕ ПЛАНСКЕ И УРБАНИСТИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Регистар донетих просторних планова у АП Војводини, сходно Одлуци о оснивању јавног предузећа, убраја се у групу сталних послова који се, за потребе Оснивача, обављају у континуитету од 2003. године. Регистар обухвата усвојене регионалне, просторне планове подручја посебне намене, просторне планове јединица локалне самоуправе, генералне урбанистичке планове и планове генералне регулације.

Послови на вођењу Регистра настављени су у првих девет месеци 2018. године у смислу ажурирања доступним подацима. Свим јединицама локалне самоуправе су крајем другог квартала 2018. године упућени анкетни упитници. Полугодишњи извештај о стању планске документације је сачињен након обрађених одговора јединица локалних самоуправа на анкету и достављен Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине у току јула месеца 2018. године.

ПОВРЕМЕНИ ПОСЛОВИ

ЗАВРШАВАЊЕ ПОСЛОВА ЗАПОЧЕТИХ У ПРОТЕКЛОМ ПЕРИОДУ

1. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ СПЕЦИЈАЛНОГ РЕЗЕРВАТА ПРИРОДЕ „СЛАНО КОПОВО“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У периоду јануар-септембар 2018. године настављене су активности на изради Просторног плана подручја посебне намене Специјалног резервата природе „Славо Копово“ и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

Дана 05.02.2018. године од ЈВП „Воде Војводине“ достављена је Допуна мишљења у поступку издавања водних услова од 25.03.2014. године, подацима од значаја за израду нацрта Просторног плана. Дана 09.03.2018. године добијени су Водни услови од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, тако да су се стекли услови да се заврши нацрт Просторног плана.

Исправљена верзија Нацрта Просторног плана за стручну контролу испоручена је дана 03.04.2018. године.

Седница Комисије за стручну контролу планских докумената одржана је 14.05.2018. године. За седницу Комисије припремљен је став обрађивача по примедбама и сугестијама чланова Комисије. Извештај о стручној контроли је добијен 21.05.2018. године. Дана 29.05.2018. године су достављене смернице за корекцију Нацрта Просторног плана после извршене стручне контроле.

Дана 08.06.2018. године је испоручен исправљен Нацрт Просторног плана након стручне контроле. У наредном периоду наставља се процедура израде Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

Након исправке ученог пропуста, 12.07.2018 године Нацрт Просторног плана је испоручен Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине, заједно са комплетном документационом основом и Извештајем о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину ради упућивања на поновљени јавни увид.

На поновљеном јавном увиду Нацрта плана, који је трајао од 15.08. до 29.08.2018.године, достављене су примедбе од Милана Кнежева, пројект менаџера изведених пројеката на Сланом Копову из Новог Бечеја. Пристигле примедбе су разматране на јавној седници Комисије за јавни увид планских докумената 12.09.2018. године. Затворена седница наведене Комисије је одржана 13.09.2018. године, на којој је донет закључак да нема посебних сугестија и смерница на Нацрт Просторног плана и да се исти, након поступања у складу са извештајем о обављеном јавном увиду и прибављања потребних сагласности може упутити у даљу процедуру доношења планског документа.

Након добијања Извештаја о обављеном јавном увиду 19.09.2018. године, настављене су финалне активности на изради Нацрта плана. Исправљен текст Нацрта плана је дана 25.09.2018. године упућен, у складу са договором и процедуром Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине,.

2. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ЗАШТИЋЕНИХ ПРИРОДНИХ ДОБАРА „ОКАЊ БАРА“ И „РУСАНДА“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У првих шест месеци 2018. године настављена је и завршена процедура израде Просторног плана подручја посебне намене заштићених природних добара „Окањ бара“ „Русанда“ и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

Дана 08.03.2018. године је од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство добијено Решење о водној сагласности којим се захтевају корекције у нацрту Просторног плана у складу са Решењем о водним условима од 19.02.2016. године. Након корекције нацрта Просторног плана, исти је испоручен и дана 22.03.2018. године је добијено Решење о водној сагласности. Усаглашена су планска решења Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

У другом кварталу 2018. године завршена је израда Просторног плана подручја посебне намене заштићених природних добара „Окањ бара“ „Русанда“ (у даљем тексту: Просторни план) и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

Дана 08.05.2018. године је донета Покрајинска скупштинска одлука о доношењу Просторног плана, објављена у „Службеном листу АП Војводине“ бр. 23/20018, од 09.05.2018. године.

Дана 06.06.2018. године обављена је коначна испорука потписаног Просторног плана у седам примерака у аналогном и дигиталном облику, у складу са Одлуком о доношењу. Такође, Аналитичко-документациона основа је испоручена Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине.

3. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ „ФРУШКА ГОРА“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У периоду јануар-септембар 2018. године је настављена израда Просторног плана подручја посебне намене „Фрушка гора“ (у даљем тексту: Просторни план) и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

Дана 17.01.2018. године су добијени водни услови од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

У току првог квартала обављена је сарадња са Покрајинским заводом за заштиту природе и дана 28.02.2018. године добијени су нови и кориговани подаци о подручјима планираним за заштиту (станишта).

Дана 07.03.2018. године одржан је радни састанак стручног тима обрађивача и представника Носиоца израде Просторног плана у циљу утврђивања планских решења и дефинисања даљих корака у изради Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину. Закључак је био да се нацрт Просторног плана испоручи ради упућивања ЈВП „Воде Војводине“ и Покрајинском заводу за заштиту природе на интерну контролу, а пре упућивања Комисији за стручну контролу планских докумената, све у циљу благовременог решавања могућих конфликта.

Извршена је корекција Просторног плана у односу на документ који је испоручен у децембру 2017. године, с обзиром да су накнадно пристигли нови подаци и услови. Просторни план је електронским путем достављен на читање Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине (у даљем тексту: Покрајински секретаријат).

Након увида у Просторни план, Покрајински секретаријат је доставио своје примедбе и сугестија, а Завод је кориговао текстуални и графички део Просторног плана. Након тога, 13.04.2018. године, Просторни план је испоручен за потребе упућивања на стручну контролу и решавање евентуалних конфликта између Покрајинског завода за заштиту природе и Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

Одржан је радни састанак у Заводу, а касније и у Покрајинском секретаријату, са представницима Покрајинског завода за заштиту природе и Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, ради евидентирања и појашњења конфликта у издатим условима наведених институција.

Заводу је достављено Мишљење Покрајинског завода за заштиту природе на Водне услове са закључком да је Водне услове потребно ускладити са важећим законским прописима.

На основу захтева Завода, Министарство одбране је доставило у складу са Правилником, нове податке о просторном размештају војних комплекса и њиховим заштитним зонама (табеларно и графички). Након измена на графичким прилозима и у текстуалном делу Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени у односу на нове услове Министарства одбране, Завод је дана, 06.06.2018. године Покрајинском секретаријату доставио наведене планске документе са Документацијом плана у даљу процедуру.

Покрајински секретаријат је у међувремену доставио Заводу измењене услове који су добијени од „Инфраструктуре железнице Србије“ број 1/2018-1659 од 13.06.2018. године, којим се претходно издати услови стављају ван снаге.

Након пристиглих примедби и сугестија на Нацрт Просторног плана од стране Комисије за планове, Завод је заузео ставове као обрађивач по свакој приспелој примедби, као и у односу на мишљења и сугестије које су добијене на Материјал за рани јавни увид и упутио их Комисији за планове. Прва стручна контрола Нацрта Просторног плана одржана је 25.06.2018. године.

Након прве стручне контроле Нацрта Просторног плана Завод је извршио исправке у складу са достављеним Извештајем о обављеној стручној контроли. Нацрт Просторног плана је 02.08.2018. године испоручен Покрајинском секретаријату у даљу процедуру.

Покрајински секретаријат је објавио оглас о одржавању Јавног увида у Нацрт Просторног плана у периоду од 03.09.-02.10.2018. године. Дана 20.09.2018. године Завод је одржао јавну презентацију у току трајања јавног увида у Новом Саду, а 21.09.2018. године у Сремској Митровици.

Након завршетка јавног увида, Покрајински секретаријат је Заводу доставио пристигле примедбе на Нацрт Просторног плана која су у писаној форми доставила физичка и правна лица. Завод је као обрађивач о свакој поднетој примедби заузео став који је у писменом облику доставио Покрајинском секретаријату, односно Комисији за планове.

4. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПРЕДЕЛА ИЗУЗЕТНИХ ОДЛИКА „КАРАШ-НЕРА“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У периоду јануар – септембар 2018. године, настављене су активности на изради нацрта Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

Просторни План подручја посебне намене ПИО „Караш-Нера“ (у даљем тексту: Просторни план) и Извештај о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину кориговани су у складу са Извештајем о извршеној стручној контроли Нацрта Просторног плана, ради упућивања у даљу процедуру.

У наредном периоду се очекује усвајање коригованог акта о заштити ПИО „Караш-Нера“, који ће бити од утицаја на планска решења. Пре упућивања Просторног плана на јавни увид потребно усагласити нацрт са коригованим актом о заштити ПИО „Караш-Нера“.

Дана 11.06.2018. године извршена је испорука Нацрта Просторног плана Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине.

Израда Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину наставља се у току 2018. године.

5. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ИЗМУЉАВАЊА, ДЕПОНОВАЊА И РЕМЕДИЈАЦИЈЕ СЕДИМЕНАТА ДЕЛА КАНАЛА ХС ДТД ВРБАС-БЕЗДАН ОД УШЋА У КАНАЛ БЕЧЕЈ-БОГОЈЕВО ДО ХИДРОЧВОРА ВРБАС И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У првих девет месеци 2018. године настављена је израда Просторног плана подручја посебне намене измуљавања, депоновања и ремедијације седимената дела канала ХС ДТД Врбас-Бездан од ушћа у канал Бечеј-Богојево до хидрочвора Врбас (у даљем тексту: Просторни план) и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

Дана 29.01.2018. године је стигао Извештај о обављеном раном јавном увиду од Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, а 09.02.2018. године добијене су подлоге од Републичког геодетског завода.

Одржано је више састанака Обрађивача и Носиоца израде Просторног плана са представницима Министарства европских интеграција, Министарства заштите животне средине, ЈВП „Воде Војводине“ и пројектантима Генералног пројекта са Претходном студијом оправданости. Циљ договора је израда идејног решења која ће бити основ за слање захтева за услове надлежним институцијама и органима.

Дана 23.04.2018. године је у просторијама ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ одржан састанак на коме су, поред представника носиоца израде Плана и обрађивача Плана, били присутни и представници ЈВП „Воде Војводине“, „Хидрозавода“ и РПФ8 тима. На састанку је договорена динамика израде идејног решења која ће бити основ за слање захтева за услове надлежним институцијама и органима.

Дана 20.09.2018. године је у просторијама Скупштине АП Војводине одржан састанак на коме су, поред представника носиоца израде Плана и обрађивача Плана, били присутни и представници Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, ЈВП „Воде Војводине“, „Хидрозавода“, РПФ8 тима и општине Врбас. На састанку је презентован и разматран документ Опциона анализа за пројекат „Чишћење и ремедијација Великог Бачког канала“. Документ су презентовали експерти ангажовани на изради пројектно-техничке документације кроз РПФ8 програм.

На захтев Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, а након презентације, достављено је мишљење ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ у којем се наглашава да као институција која је задужена за израду Просторног плана подручја посебне намене имамо став да је најповољније опционо решење оно које захтева активирање најмањег простора за неопходне активности. У складу са тим је и мишљење да је најприхватљивије варијантно решење које је на презентацији представљено као опција 13 (комбинација опција 3,4,5, и 12), ако су задовољени остали параметри од значаја за реализацију пројекта (еколошки, технолошки, хидролошки итд.).

Прихватањем овог варијантног решења не би се активирале друге две локације предвиђене Генералним пројектом, а самим тим избегавају се конфликти са железницом (за локацију у западном делу насеља) и са заштитом природе (за локацију у источном делу насеља).

Израда Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину наставља се у току 2018. године.

ПРОГРАМ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ РЕГИОНАЛНОГ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА АП ВОЈВОДИНЕ ЗА ПЕРИОД 2017-2021. ГОДИНЕ

У складу са Годишњим програмом пословања, у првих шест месеци 2018. године су настављене активности на изради Програма имплементације Регионалног просторног плана АП Војводине за период 2017-2021. године.

У складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 64/2015) организоване су јавне презентације у седиштима управних округа и то:

- Сремски округ - седиште Сремска Митровица - дана 26.01.2018. године
- Средње - банатски округ - седиште Зрењанин - дана 29.01.2018. године
- Северно- бачки округ - седиште Суботица - дана 02.02.2018. године
- Западно - бачки округ - седиште Сомбор - дана 05.02.2018. године
- Северно - банатски округ - седиште Кикинда - дана 09.02.2018. године
- Јужно - банатски округ - седиште Панчево - дана 12.02. 2018. године
- Јужно - бачки округ - седиште Нови Сад - дана 19.02.2018. године

На презентацији Програма имплементације присуствовали су представници министарства, покрајинских секретаријата, управних округа, јединица локалне самоуправе са територије округа, као и представници Развојних агенција Срема, Бачке или Баната-зависно од управног округа, као и друга заинтересована лица.

Дана 03.04.2017. године Програм имплементације Регионалног просторног плана АП Војводине за период 2017-2021. године, испоручен је Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине ради упућивања покрајинским секретаријатима на сагласност пре усвајања на Скупштини АПВ.

Мишљења и сагласности на Програм имплементације су добијена од стране:

- Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине:
 - Сектор за заштиту и унапређење природних добара и биолошке разноврсности,
 - Сектор за мониторинг и информациони систем животне средине и
 - Сектор за чистију производњу, обновљиве изворе енергије и одрживи развој,
- Покрајински секретаријат за здравство,
- Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине,
- Покрајински секретаријат за високо образовање и научно-истраживачку делатност,
- Покрајински секретаријат енергетику, грађевинарство и саобраћај,
- Покрајински секретаријат културу, јавно информисање и односе са верским заједницама
- Покрајински секретаријат за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу,
- Покрајински секретаријат за спорт и омладину,
- Покрајински секретаријат за привреду и туризам,
- Покрајински секретаријат за социјалну политику, демографију и равноправност полова.

Програм имплементације Регионалног просторног плана АП Војводине за период 2017-2021. године донет је на седници Скупштине АП Војводине, одржаној дана 18.09.2018. године и објављен у „Службеном листу АПВ“, број 45/2018.

ПОСЛОВИ ПРЕМА ГОДИШЊЕМ ПРОГРАМУ 2018. ГОДИНЕ

6. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПРЕДЕЛА ИЗУЗЕТНИХ ОДЛИКА „ПОТАМИШЈЕ“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У складу са Годишњим програмом пословања за 2018. годину, у погледу израде Просторног плана подручја посебне намене Предела изузетних одлика „Потамишје“ (у даљем тексту: Просторни план) и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину започете су и реализоване одређене активности у периоду од јануара до септембра.

Настављен је рад на изради текстуалног и графичког дела Нацрта Просторног плана. На основу прикупљених података коригован је обухват Просторног плана, а за потребе квалитетнијег сагледавања подручја посебне намене. У складу са тим, извршена је корекција постојећег стања и дефинисана планска решења са радном верзијом спровођења Просторног плана. Такође, детаљно је анализирано грађевинско подручје насеља у обухвату Просторног плана.

У погледу израде графичког дела, уочено је да границе ПИО (границе режима заштите) и границе заштитне зоне нису формиране у Студији за предлагање заштите ПИО „Потамишја“ по границама катастарских парцела, у вези са чим је контактиран Покрајински завод за заштиту природе (ПЗЗП). За потребе дефинисања посебне намене Обрађивач је кориговао ПИО по границама парцеле и исти доставио ПЗЗП на даље поступање. Такође, ПЗЗП је контактиран и у вези са стаништима која су се обавезали да ће доставити у наредном периоду, а која су неопходна ради сагледавања подручја обухвата Просторног плана.

За ново подручје обухвата Просторног плана кориговани су подаци о културним добрима и добрима под претходном заштитом у текстуалном и графичком делу Нацрта Просторног плана. Остварена је и комуникација са представницима Завода за заштиту споменика културе Зрењанин и Завода за заштиту споменика културе Панчево, којима су достављени за Нацрт Просторног плана припремљени графички и текстуални подаци и које су наведени заводи верификовали.

Како су ЈП „Војводинашуме“ доставиле кориговане податке о шумама и шумском земљишту, извршена је корекција у Нацрту Просторног плана, у текстуалном и графичком делу.

На основу иницијативе Покрајинског секретаријата, одржан је радни састанак у Београду, дана 28.03.2018. године, у просторијама Министарства заштите животне средине, Сектор за заштиту природе и климатске промене, на тему поступка доношења Уредбе о проглашењу ПИО и израде нацрта Просторног плана, уочених конфликта између области заштите природних добара и других корисника у смислу коришћења земљишта, о потреби мањих техничких корекција Студије заштите ПИО, као и синхронизованог рада актера који утичу на поступак заштите природног добра са Обрађивачем Просторног плана. Закључак је да се Уредба о проглашењу ПИО и Просторни план координисано припремају и донесу, у циљу обезбеђења потпуног спровођења заштите природног добра.

Настављена је комуникација са Покрајинским заводом за заштиту природе. Како Нацрт Уредбе о проглашењу Предела изузетних одлика „Потамишје“ још увек није оглашен на јавни увид, као и због изостанка Обавештења о покретању поступка заштите овог подручја на званичној веб презентацији Министарства (у складу са досадашњом праксом), настављен је рад на мерама и режимима заштите дефинисаних Студијом предлога за стављање под заштиту ПИО „Потамишје“. У циљу наведеног, одржан је радни састанак са представницима: Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, Покрајинског завода за заштиту природе (у даљем тексту: ПЗЗП) и ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ (у даљем тексту Обрађивач Просторног плана).

Након излагања Обрађивача Просторног плана и дискусије о питањима и недоумицама у вези примене мера заштите датих у Студији ПИО, као и уочених могућих конфликта између области заштите природних добара и других корисника, у смислу начина коришћења земљишта, донет је закључак да ће ПЗЗП Обрађивачу доставити кориговану: границу ПИО и станишта, уређене по парцели као и режиме заштите и границу заштитне зоне.

Одржане су консултације са представницима ЈВП „Воде Војводине“ на тему захтева МЗ Ботош и МЗ Банатски Деспотовац за изградњу објеката на њиховој парцели, као и у погледу садржаја планираних Просторним планом Града Зрењанина. О наведеним захтевима је информисана и представница Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство. Предочене су локације, захтеви корисника простора и проблем нелегалних објеката, планираних садржаја по важећој документацији (пут по насипу, рибњаци, пречистач итд.).

По питању наведених захтева, одржана је консултација са представницима наведених месних заједница, као и Одељења за имовинско-правне односе и управљање имовином града Зрењанина.

Поред осталих активности на изради Нацрта Просторног плана, настављен је рад на дефинисању обухвата Просторног плана и на посебној намени, а на основу сагледавања просторног распореда достављених станишта по парцели од стране ПЗЗП.

По питању достављених услова и података за заштитну зону Румунске православне цркве (непокретно културно добро од изузетног значаја) у Уздину, Обрађивач је контактирао Републички завод за заштиту споменика културе ради усаглашавања, односно корекције истих са тренутним катастарским подацима, у складу са последњим премером.

Одржан је састанак у месној заједници Ботош (Град Зрењанин) са представницима месних заједница (Банатски Деспотовац, Ботош, Томашевац, Орловат, Фаркашкин и Чента), Градске управе за урбанизам, ЈП „Урбанизам“ Зрењанин, Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство и ЈВП „Воде Војводине“. Састанак је одржан како би се презентовао предложени обухват Просторног плана и како би се дискутовало о питањима која су уочена током израде Нацрта Просторног плана и исказаним захтевима месних заједница.

Такође, током другог квартала 2018. године организован је састанак са представницима компаније НИС а.д. у погледу усклађивања потреба НИС-а, исказаних путем одговора на захтев за податке и услове (које је Обрађивач у редовној процедури затражио) и предложених планских решења. Током израде Нацрта Просторног плана уочени су могући конфликти између области заштите природног добра и интереса НИС-а, у смислу начина коришћења простора у обухвату Просторног плана. Договорено је да је, као први корак у циљу превазилажења могућих конфликта између НИС-ових интереса и примене мера заштите из Студије, неопходно да НИС а.д., поред података достављених као одговор на захтев за услове (број НИС-а: NM_046000/12-do/13514, од 19.09.2017. год.), достави и допуну са подацима о парцелама на којима су објекти инфраструктуре НИС-а, а који су у обухвату Просторног плана, као и допуну достављених података у *.dwg формату са легендом.

Послат је захтев за услове и податке Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управи за пољопривредно земљиште, због уочених парцела пољопривредног земљишта у државној својини, које се налазе у обухвату Просторног плана, на којима су изграђени, неукњижени објекти, а на појединим парцелама, на којима се као корисник води Министарство, уписани су стамбени и други објекти.

Током свих претходних активности, Обрађивач је паралелно радио на дефинисању правила уређења и правила грађења у текстуалном делу Нацрта Просторног плана, као и на графичком прилогу у смислу намене простора и спровођења.

Покрајински завод је доставио коригован опис граница заштитне зоне и граница режима заштите ПИО „Потамишје“. Како је утврђено да је достављена граница заштитне зоне померена у односу на катастарске парцеле контактирани су представници ПЗЗП ради договора око организовања заједничког састанка.

У претходном кварталу Обрађивач је известио Носиоца израде Просторног плана о томе на које захтеве за услове, који су упућени у редовној процедури израде планске документације, одређене институције, органи, организације и предузећа нису одговорили. Обрађивачу је достављена сугестија да се поново обрати институцијама које нису доставиле затражене услове и податке, тако да су у трећем кварталу поново упућени захтеви на адресе институција, органа, организација и предузећа који нису доставили тражене услове. Носилац израде Просторног плана је упутио писмо ургенције Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство за издавање водних услова, која је достављена и Обрађивачу.

У Заводу је одржан састанак са представницима ПЗЗП по питању претходно достављених граница режима заштите и заштитне зоне. Утврђена су одступања и постигнут је договор око достављања нове границе ПИО, режима заштите и заштитне зоне.

По пријему поновљених захтева за услове, за потребе додатних појашњења, Обрађивача су контактирали представници: ПЗЗП, Туристичке организације Војводине, Одељења за ванредне ситуације у Панчеву, Покрајинског секретаријата за спорт и омладину и Развојне агенције Војводине.

Поред осталих активности на изради Нацрта Просторног плана, настављен је рад на текстуалном делу Просторног плана, у погледу сагледавања туристичких потенцијала, дефинисања правила уређења и грађења, заштите природе и заштите животне средине.

Такође, рађено је на графичком делу Просторног плана у смислу:

- поновног кориговања у складу са новодостављеним границама заштите (граница: ПИО и заштитне зоне ПИО),
- припреме рефералних карата за унос података (Воде и водна инфраструктура; Заштита природних ресурса и заштита животне средине);
- графичко дефинисање зона утицаја од 20 метара у односу на 2. и 3. Режим заштите и сагледавање границе обухвата Просторног плана у односу на унете податке;
- сагледавање утицаја 2. режима на грађевинско земљиште.

7. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПАРКА ПРИРОДЕ „ЈЕГРИЧКА“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У складу са Годишњим програмом пословања за 2018. годину, настављене су активности на изради Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Јегричка“ (у даљем тексту: Просторни план) и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

У току марта месеца настављена је сарадња и остварена комуникација са јединицама локалне самоуправе на територији обухвата Просторног плана. Организовани су обиласци терена у насељима у обухвату која се налазе на територији општине Врбас. Састанци су одржани у седиштима месних заједница Равно Село и Змајево. Након састанка, извршен је обилазак терена у насељима Равно Село и Змајево где је сагледан простор уз ток Јегричке у наведеним насељима.

Такође, одржан је састанак са представницима јединице локалне самоуправе у општини Жабаљ, коме су присуствовали поред Обрађивача Просторног плана и Покрајинског завода за заштиту природе, и представници општинске управе Жабаљ, туристичке организације општине Жабаљ, и удружења спортских риболоваца „Младост-Јегричка“. Након састанка је организован теренски обилазак дела подручја у обухвату Просторног плана, на подручју насеља Госпођинци и Жабаљ. Сагледан је простор који се налази у оквиру посебне намене Просторног плана.

Покрајинском заводу за заштиту споменика културе као институцији надлежној за достављање услова заштите непокретних културних добара која се налазе у обухвату Просторног плана послата је ургенција за издавање услова.

На основу достављених услова и података за утврђено подручје је допуњена и база геопросторних података, која се користи за формирање рефералних карата нацрта Просторног плана.

У току априла месеца организован је обилазак терена уз ток Јегричке у циљу сагледавања простора и утврђивања могућности трасирања бицикличке стазе уз Јегричку од уставе код Деспотова до ушћа у Тису код Жабља.

Истовремено су се одвијале активности на изради текстуалног дела Просторног плана, уграђивањем услова пристиглих од надлежних институција, смањењем обухвата Просторног плана који је захтевао кориговање текстуалног дела Просторног плана. Дефинисана су, правила употребе земљишта, правила уређења и грађења, смернице за спровођење просторног плана, као и приоритетне активности, планска решења и пројекти.

На основу достављених услова и података за утврђено подручје је допуњена база геопросторних података, која се користи за формирање рефералних карата нацрта Просторног плана. Графички део нацрта Просторног плана садржи:

- једну прегледну карту Р 1:50 000 и
- пет рефералних карата Р 1:25 000, где је свака карта састављена из три листа, због лакше прегледности.

Просторни план је испоручен Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине на стручну контролу дана 04.05.2018. године, а Стратешка процена утицаја Просторног плана на животну средину дана 08.05.2018. године.

Стручна контрола Просторног плана је одржана дана 14.05.2018. године и Комисија је дала позитивно Мишљење на нацрт Просторног плана и упутила га у даљу процедуру и излагање на јавни увид. Након исправљања текстуалног и графичког дела Просторног плана по примедбама чланова Комисије, нацрт Просторног плана је испоручен Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине у форми излагања на јавни увид, у шест примерака, дана 29.05.2018. године.

Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине је огласио стављање на јавни увид Просторног плана у периоду од 18.06. до 17.07.2018. године са јавном презентацијом дана 04.07.2018. године у Жабљу.

На јавној презентацији поред представника Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине као Носиоца израде Просторног плана и Обрађивача, ЈП „Завод за урбанизам Војводине“, присуствовали су и представници општинске управе Жабаљ, Одељења за заштиту животне средине општине Врбас, као и представници Управљача, ЈВП „Воде Војводине“.

У току јавног увида у Нацрт Просторног плана и Извештај о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину, примедбе су доставили Покрајински завод за заштиту природе и општинско веће општине Жабаљ.

Обрађивач је сагледао све примедбе и заузео став, што је и достављено Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине. Јавна седница Комисије за јавни увид одржана је дана 06.08.2018. године, где су сви присутни упознати са ставом Обрађивача по пристиглим примедбама. Затворена седница Комисије одржана је 07.08.2018. године. Након одржане затворене седнице Комисије за јавни увид, Обрађивачу је достављен Извештај Комисије о обављеном јавном увиду.

Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине је по Извештају Комисије за јавни увид, упутио захтев за допуну водних услова како би исти били уграђени у Нацрт Просторног плана.

Након достављања допуњених водних услова, Просторни план ће се упутити у даљу процедуру и усвајање на Скупштини АП Војводине.

8. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПАРКА ПРИРОДЕ „ПОЊАВИЦА“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У складу са Годишњим програмом пословања за 2018. годину, у првих шест месеци одвијале су се активности на изради Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Поњавица“.

Након испоруке радне верзије нацрта Просторног плана Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине настављено је са израдом другог дела Нацрта плана.

Добијени су предлози, захтеви и подаци Управљача ЈКП „Зеленило“ Панчево у контексту израде Просторног плана и након извршене анализе од стране обрађивача и усклађивања са условима прибављеним у процедури израде нацрта Просторног плана, одређене сугестије су уграђене у текстуални и графички део Плана.

Покрајински завод за заштиту природе је доставио Мишљење дана 01.03. 2018. године у вези дефинисања границе обухвата Просторног плана и границе подручја посебне намене, што је имплементирано у Просторни план.

С обзиром да Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство није доставио водне услове у законском року, послата је ургенција почетком марта месеца.

Дана 04.04.2018. године у Граду Панчеву одржан је састанак на коме су присуствовали представници Града Панчева, ЈП „Урбанизам“ Панчево, ЈКП „Зеленило“ Панчево и ЈП „Завод за урбанизам Војводине“. На састанку је презентовано и разматрано планско решење Нацрта Просторног плана, а након тога је извршен обилазак терена.

Дана 16.04.2018. године одржан је састанак у просторијама ЈВП „Воде Војводине“. На састанку су присуствовали представници Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, ЈВП „Воде Војводине“, ВП „Тамиш Дунав“ д.о.о., Панчево и ЈП „Завод за урбанизам Војводине“. У складу са договором на састанку ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ послао је присутним органима и предузећима додатну документацију за потребе издавања услова за Просторни план.

Током априла и маја стигле су одређене корекције података од стране Завода за заштиту споменика културе у Панчеву и Покрајинског завода за заштиту природе, које су уграђиване у Просторни план.

На основу достављених услова и података за предметно подручје допуњена је база геопросторних података која се користи за формирање рефералних карата Нацрта Просторног плана.

Дана 18.06.2018. године добијено је Мишљење у поступку издавања водних услова од стране ЈВП „Воде Војводине“. Након добијених водних услова од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, настављене су финалне активности на изради Нацрта Просторног плана.

Нацрт Просторног плана је испоручен 30.07.2018. године Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине.

Дана 16.09.2018. године су пристигле примедбе и сугестије на Нацрт Просторног плана од Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине.

У наведеном контексту је одржан састанак 07.09.2018. године у просторијама ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ са представницима Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине. На састанку су разматране примедбе и сугестије пристигле од стране Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, као и предлог о смањењу границе подручја посебне намене. У циљу решавања и дефинисања наведеног предлога, договорено је да ће се иницирати састанак са представницима Покрајинског завода за заштиту природе.

Дана 17.09.2018. године организован је предметни састанак у ЈП „Завод за урбанизам Војводине“, на коме су били, поред обрађивача Просторног плана, представници Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине и Покрајинског завода за заштиту природе. На састанку је договорено да ће представници Секретаријата упутити допис Покрајинском заводу за заштиту природе са дефинисаним предлогом за смањење границе подручја посебне намене.

Одговор и предлог наведеног Завода још није достављен обрађивачу.

9. ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ЗА ПРИКУПЉАЊЕ, ОДВОЂЕЊЕ И ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА У СЛИВУ РЕКЕ САВЕ У РЕГИОНУ СРЕМА И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

На основу Покрајинске скупштинске одлуке о изради Просторног плана подручја посебне намене за прикупљање, одвођење и пречишћавање отпадних вода у сливу реке Саве у региону Срема (у даљем тексту: Просторни план), („Службени лист АПВ“, број 12/18), а у складу са Годишњим програмом пословања ЈП "Завода за урбанизам Војводине" за 2018. годину, приступило се изради наведеног Просторног плана.

Након достављања техничке документације (Генерални пројекат заштите слива реке Саве изградњом комуналне инфраструктуре каналисања, одвођења и третмана комуналних отпадних вода у региону Срем, урађен од стране Института за водопривреду „Јарослав Черни“ АД Београд), у сарадњи са стручним сарадницима Завода, приступило се сагледавању и анализи, како би се на адекватан начин, наведена техничка документација, имплементирала у Просторни план.

Стручни тим Завода приступио је обради података и анализи посматраног простора са аспекта покривености просторно планском документацијом на територији Срема и анализирао усклађеност усвојених просторних планова на посматраном подручју са предметним Просторним планом чијој изради се приступило. На основу анализе стручни тим Завода закључио је да планирани систем није у колизији са планским решењима важећих просторних планова, како стратешки тако и концептуално.

У складу са потребом стварања планског основа за изградњу и функционисање локалних и регионалних система за пречишћавање отпадних вода у Срему, Завод је у првом кварталу 2018. године, израдио Материјал за рани јавни увид Просторног плана.

У току другог квартала 2018. године, рађено је на Материјалу за рани јавни увид. Дана 04.04.2018. године испоручен је Материјал за рани јавни увид Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине. Рани јавни увид је одржан у периоду од 13. до 27.04. 2018. године на територијама свих локалних самоуправа у обухвату Просторног плана. Презентација Материјала за рани јавни увид је одржана 23.04.2018. године у згради Градске управе Сремска Митровица, уз учешће заинтересоване јавности из свих општина.

За утврђено подручје су настављене активности на припреми ГИС базе података, успостављањем табеларних слојева података према којима се врши категоризација земљишта по наменама, формирању базе података инфраструктурних система и површина под режимима заштите. База података је коришћена за потребе формирања графичког прилога Материјала за рани јавни увид.

Након раног јавног увида одржана је Комисија за јавни увид дана 09.05.2018. године у просторијама Скупштине АПВ. Након одржане Комисије дана 15.05.2018. године достављен је Заводу Извештај о обављеном раном јавном увиду у Материјал за израду Просторног плана и уграђен у текстуални и графички део Просторног плана.

Дана 14.06.2018. године прибављени су дигитални подаци катастарског плана за катастарске општине које су предмет Просторног плана.

На основу овлашћења за прибављање услова, дана 19.06.2018. године, припремљени су и упућени су захтеви за издавање услова надлежним органима, организацијама и јавним предузећима на 53 адресе на републичком, покрајинском и локалном нивоу. Закључно са даном 28.09.2018. године, пристигли су одговори од 34 институције, органа или организације.

Урађен је графички прилог размештаја и категорија пречистача (централни ППОВ, регионални колектор, међумесни канализациони системи ППОВ), као и водотокова-реципијената пречишћених вода.

Услови Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство нису достављени, а они су од кључног значаја за израду Просторног плана.

У току трећег квартала остварени су контакти са представницима општина Сремска Митровица, Рума, Шид, Пећинци и Ириг, у циљу организовања теренског обиласка дела подручја у обухвату Просторног плана.

Стручни тим је усклађивао домаћу и европску регулативу по којој се утврђује потребан степен пречишћавања вода.

Током овог периода, настављена је сарадња са Регионалном развојном агенцијом Срем (РРА Срем) на изради Просторног плана, као и са обрађивачем Генералног пројекта, Институтом „Јарослав Черни“ из Београда. Генерални пројекат још није завршен и није прошао законом предвиђену процедуру.

У оквиру текстуалног дела Нацрта Просторног плана, поред полазних основа за израду плана биће дефинисани и:

- принципи, циљеви и концепција изградње система;
- планска решења са утицајем посебне намене на развој појединих области, употреба земљишта, правила уређења и правила грађења у оквиру подручја посебне намене и
- имплементација са смерницама за спровођење и мерама и инструментима за имплементацију планских решења.

Упоредо са израдом Нацрта просторног плана, ради се и Извештај о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

10.ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ИНФРАСТРУКТУРНОГ КОРИДОРА ДИСТРИБУТИВНОГ ГАСОВОДА РИВИЦА – ЈАЗАК - „ЛЕТЕНКА“ СА ЕЛЕМЕНТИМА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У складу са Годишњим програмом пословања ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ за 2018. годину, у току 2018. године започете су активности које се односе на израду Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора дистрибутивног гасовода Ривица -Јазак - „Летенка“ са елементима детаљне регулације (у даљем тексту: Просторни план).

У оквиру припремних активности ЈП „Србијгас“ је упућено Обавештење о изради Просторног плана и тражено су подаци (предложена траса гасовода, капацитети и др.) о предметном подручју, како би се предузеле припремне радње ради формирања предлога обухвата Просторног плана и предлога Одлуке.

На Седници Покрајинске комисије за стручну контролу планских докумената која је одржана 01.02.2018. године, дато је позитивно мишљење на нацрт Одлуке о изради Просторног плана (Извештај Комисије о извршеној стручној контроли Нацрта Одлуке о изради Плана, бр. 140-06-25/2018-01/1 од 02.02.2018, наш број 253/1 од 05.02.2018. године). Покрајинска скупштинска одлука о изради Просторног плана је објављена у „Службеном листу АПВ“, број 12/18).

У припремној фази израде Просторног плана извршена је анализа и увид у предлог техничког решења трасе дистрибутивног гасовода који је доставио ЈП „Србијагас“.

За потребе израде Материјала за рани јавни увид формиран је садржај текстуалног дела Просторног плана у складу са чланом 37. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, број 64/15). У контексту реализације планираних активности, стручни тим Завода који учествује у изради Просторног плана, у марту је обишао терен заједно са представницима: ЈП „Србијагас“, извођачима планираних радова, као и пројектантима.

Дана 02.04.2018. године испоручен је Материјал за рани јавни увид Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине, те је оглашено излагање Просторног плана на рани јавни увид. Носилац израде плана је огласио рани јавни увид у трајању од 15 дана, од 04. априла 2018. до 18. априла 2018. године и објављен је у дневном листу „Дневник“.

Јавна презентација Материјала за израду Просторног плана одржана је дана 11.04.2018. године. Презентацији су присуствовали представници: Покрајинског секретаријата за спорт и омладину, Општине Ириг, ЈП „Србијагас“, Покрајинског завода за заштиту природе и Електродистрибуције Нови Сад.

Дана 09.05.2018. године одржана је Седница Комисије за планове, а дана 15.05.2018. године достављен је Извештај о обављеном раном јавном увиду. Дана 28.05.2018. године је одржан 6. Састанак Стручне комисије АП Војводине која врши координацију активности у вези гасификације општине Ириг и Летенке.

У оквиру припремних активности у ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ (у даљем тексту: Завод) су предузете радње ради формирања захтева за услове надлежним институцијама. У том смислу се Завод електронски обратио Покрајинском секретаријату са захтевом да ЈП „Србијагас“ достави КТП и идејно решење трасе од стране Пројектаната, те исте достави Заводу како би се дефинисала планска решења која су неопходна за прибављање неопходних услова и наставак израде Нацрта плана.

Дана 14.06.2018. године Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине је доставио Овлашћење Заводу, да у име носиоца израде прибави податке и услове од институција и организација које су неопходне за израду Плана.

Након што је дана 14.06.2018.године Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине доставио Овлашћење Заводу, да у име Носиоца израде прибави податке и услове од институција и организација који су неопходни за израду Плана, у ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ су у оквиру припремних активности предузете радње ради формирања захтева за услове надлежним институцијама.

Захтеви за достављање података и услова су дана 06.07.2018.године упућени институцијама и организацијама.

У просторијама Покрајинског секретаријата за спорт и омладину, дана 11.07.2018.године, одржан је састанак Стручне комисије која врши координацију активности у вези гасификације Општне Ириг и Летенке. На састанку су дефинисане будуће активности на изради Нацрта плана.

„Меридијанпројект“-Сектор за гасификацију је дана 07.08.2018.године доставио Катастарско-топографски план трасе од МРС Ривица до МРС Летенка, чиме су се стекли услови за почетак израде Нацрта плана, те су тада започете активности на изради Нацрта плана.

У просторијама Покрајинског секретаријата за спорт и омладину, дана 22.08.2018.године, одржан је састанак Стручне комисије која врши координацију активности у вези гасификације Општне Ириг и Летенке. Представник Завода је известио Комисију (радну групу) о току израде Нацрта плана, о пристиглим условима надлежних организација и институција, као и о предстојећој промени дела трасе гасовода и локације МРС „ Јазак“. Промену дела трасе је проузроковала могућност активирања клизишта на првобитно планираној траси.

„Меридијанпројект“-Сектор за гасификацију је дана 30.08.2018.године доставио Катастарско-топографски план трасе од МРС Ривица до МРС Летенка-кориговане трасе, а 06.09.2018. године је достављена стационажа гасовода.

Достављени услови и подаци за предметно подручје су имплементирани у базу геопросторних података која се користи за формирање рефералних карата Нацрта Просторног плана.

11.ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПРЕДЕЛА „ВРШАЧКЕ ПЛАНИНЕ“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У складу са Годишњим програмом пословања за 2018. годину, у другом кварталу 2018. године су започете активности на изради Просторног плана подручја посебне намене Предела „Вршачке планине“ (у даљем тексту: Просторни план).

За потребе доношења Одлуке о изради Просторног плана сагледано је посматрано подручје и припремљен је текстуални и графички део предлога Нацрта Одлуке о изради Просторног плана. Анализом подручја утврђена је оквирна граница планског подручја, која је дефинисана границама рубних катастарских општина.

По достављању предлога Одлуке о изради Просторног плана започете су активности на припреми модела ГИС базе података, успостављањем табеларних слојева података према којима ће се врши категоризација земљишта по наменама, формирању базе података инфраструктурних система и површина под режимима заштите, а за потребе израде Материјала за рани јавни увид.

У циљу формирања материјала за рани јавни увид, 28.06.2018. године одржан је састанак у Вршцу са представницима локалне самоуправе, који су информисани о предстојећим активностима, упознати са методологијом и процедуром, као и роковима израде Просторног плана. На састанку је договорен и облик сарадње и начин на који ће органи локалне самоуправе бити укључени у процес израде Просторног плана.

На састанку је преузета постојећа просторно-планска документација у дигиталном облику, а анализирани су кључни развојни пројекти, као и важни актери од стратешког значаја за укључивање у процес израде Просторног плана.

У току су активности на:

- анализи планова вишег реда,
- изради извода из просторних планова подручја посебне намене од значаја за израду Просторног плана,

прегледу и анализи планске документације која се налази у оквиру обухвата Просторног плана и датим планским решењима која су од могућег утицаја на посматрано подручје.

У оквиру активности на изради Просторног плана сагледано је подручје обухваћено прелиминарном границом, која је дефинисана Одлуком о изради Просторног плана.

За утврђено подручје су настављене активности на припреми ГИС базе података, успостављањем табеларних слојева података према којима се врши категоризација земљишта по наменама, формирању базе података инфраструктурних система и површина под режимима заштите. База података је коришћена за потребе формирања Материјала за рани јавни увид.

Извршена је детаљна анализа:

- Студије заштите „ПАО Врашачке планине“;
- Студија заштите Заштићено станиште Мали Вршачки рит“;
- Графичких података достављених Заводу у векторском облику који садрже податке о границама режима заштите и заштитне зоне за заштићено природно добро;
- Постојеће просторно-планске документације и
- Развојних и стратешких докумената.

У оквиру активности на изради Просторног плана, успостављена је и комуникација са локалном самоуправом чија територија се налази у прелиминарном обухвату Просторног плана. Поред комуникације са представницима локалне самоуправе и јавних предузећа, која су активна на територији Града Вршца, Завод се обратио и надлежним заводима за заштиту споменика културе и заштиту природе за достављање података и документације од значаја за израду Просторног плана.

Упоредо са наведеним активностима, рађено је на изради текстуалног дела Материјала за рани јавни увид. У коначној форми, а и у складу за Законом, Материјал за рани јавни увид садржи: опис границе планског документа, изводе из планова вишег реда и планова од значаја за израду Просторног плана, преглед планске документације локалних самоуправа од значаја за израду Просторног плана, преглед постојећег стања на подручју у обухвату, циљева израде Просторног плана, досадашњи начин коришћења простора, основна ограничења, планирану претежну намену, предлог за дефинисање целина, подцелина и зона, општу концепцију развоја подручја, као и очекиване ефекте планирања у погледу унапређења начина коришћења простора у обухвату Просторног плана.

Поред текстуалног дела, рађено је на графичком делу у ГИС формату, у размери 1:50 000, на којем је приказана граница обухвата Просторног плана са планираном претежном наменом.

12.ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ДРЖАВНОГ ПУТА IIА РЕДА БР. 100А ЗА ПОТРЕБЕ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈЕ ПУТА И ИЗГРАДЊЕ БИЦИКЛИСТИЧКЕ СТАЗЕ НА ДЕОНИЦИ НОВИ САД-СТАРА ПАЗОВА (ДО ГРАНИЦЕ СА АДМИНИСТРАТИВНИМ ПОДРУЧЈЕМ ГРАДА БЕОГРАДА), СА ДЕТАЉНОМ РАЗРАДОМ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У складу са иницијативом Покрајинског секретаријата за привреду и туризам отпочеле су активности на припреми израде Просторног план подручја посебне намене државног пута II а реда бр. 100 за потребе реконструкције и модернизације пута и изградње бициклическе стазе на деоници Нови Сад-Стара Пазова (до границе са административним подручјем града Београда), са детаљном разрадом (у даљем тексту: Просторни план).

Неопходне активности су се односиле на:

- Измене и допуне Годишњег програма пословања ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ за 2018. годину, како би се Просторни план уврстио у активности које су планиране за 2018. годину.
- Припрему Одлуке у изради Просторног плана.
- Прикупљање доступне документације за израду Материјала за рани јавни увид.

За потребе доношења Одлуке о изради Просторног плана сагледано је посматрано подручје и припремљен је текстуални и графички део Нацрта Одлуке о изради Просторног плана. Анализом подручја утврђена је оквирна граница планског подручја, која је дефинисана границама рубних катастарских општина. Нацрт Одлуке је достављен Покрајинском секретаријату и дана 10.09.2018. године Комисија за стручну контролу планских докумената АП Војводине је разматрала и усвојила нацрт Одлуке за израду Просторног плана, тако да је иста упућена у даљу процедуру.

По достављању предлога Одлуке о изради Просторног плана у Заводу су започете активности на припреми модела ГИС базе података, успостављањем табеларних слојева података према којима ће се врши категоризација земљишта по наменама, формирању базе података инфраструктурних система и површина различите намене, а за потребе израде Материјала за рани јавни увид.

У циљу формирања материјала за рани јавни увид, направљен је план предстојећих активности, формирана методологија израде Просторног плана и разматран облик сарадње и начин на који ће органи локалне самоуправе бити укључени у процес израде Просторног плана.

У току трећег квартала је прибављена постојећа просторно-планска и урбанистичка документација јединица локалних самоуправа у дигиталном облику. Поред постојеће планске документације, сакупљани су и анализирани развојни и стратешки документи и други извори података од утицаја на израду Просторног плана.

У току трећег квартала рађено је и на активностима:

- анализа планова вишег реда,
- израда извода из просторних планова подручја посебне намене од значаја за израду Просторног плана,
- преглед и анализа планске документације која се налази у оквиру обухвата Просторног плана и датим планским решењима која су од могућег утицаја на посматрано подручје.

Упоредо са наведеним активностима, рађено је на изради текстуалног дела Материјала за рани јавни увид. У коначној форми, у складу са Законом, Материјал за рани јавни увид садржи: опис границе планског документа, изводе из планова вишег реда и планова од значаја за израду Просторног плана, преглед планске документације локалних самоуправа од значаја за израду Просторног плана, преглед постојећег стања на подручју у обухвату, циљева израде Просторног плана, досадашњи начин

коришћења простора, основна ограничења, планирану претежну намену, предлог за дефинисање целина, подцелина и зона, општу концепцију развоја подручја, као и очекиване ефекте планирања у погледу унапређења начина коришћења простора у обухвату Просторног плана.

Поред текстуалног дела, рађено је на графичком делу у ГИС формату, у размери 1:50 000, на којем је приказана граница обухвата Просторног плана са планираном претежном наменом. У том смислу, према доступним подацима приказана је граница обухвата, као и предлог границе подручја посебне намене.

ПОСЛОВИ ЗА ПОТРЕБЕ ОСТАЛИХ КОРИСНИКА УСЛУГА

У другом кварталу 2018. године за период (јануар-септембар), а у складу са Годишњим програмом пословања ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ рађено је и на следећим пословима:

Ред бр.	Назив плана	Урађено у периоду јануар-септембар 2018. године
1.	ППППН за гасовод високог притиска Тилва-Бела Црква	Коначна испорука усвојеног плана
2.	ППППН за гасовод високог притиска Сремска Митровица-Шид	Коначна испорука усвојеног плана
3.	Измене и допуне Просторног плана општине Врбас	Материјал за рани јавни увид
4.	Измена Плана генералне регулације насеља Чока	Нацрт плана за стручну контролу, јавни увид и усвајање и коначна испорука усвојеног плана
5.	Измене и допуне ПГР насеља Беочин	Нацрт плана за стручну контролу
6.	Измене и допуне ПГР насеља Нова Црња	Нацрт плана за стручну контролу, јавни увид и усвајање и коначна испорука усвојеног плана
7.	План детаљне регулације спортско рекреативног и туристичког комплекса Баранда-Опово	Нацрт плана за стручну контролу, јавни увид и усвајање
8.	План детаљне регулације туристичко-спортско-рекреативног комплекса "Језеро Провала" у КО Вајска	Коначна испорука усвојеног плана
9.	План детаљне регулације радне за део радне зоне број 8 у општини Темерин	Нацрт плана за стручну контролу, јавни увид и усвајање, коначна испорука усвојеног плана
10.	План детаљне регулације пословно-туристичко-услужног комплекса "Будаковац" у КО Ириг	Нацрт плана за стручну контролу
11.	План детаљне регулације бициклическе стазе уз канал ОКМ ХС ДТД Нови Сад-Савино Село у К.О. Бачки Петровац	Материјал за рани јавни увид
12.	ПГР насеља Нови Сланкамен	Материјал за рани јавни увид, Нацрт плана за стручну контролу
13.	Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Ђурђево	Нацрт плана за јавни увид, Коначна испорука усвојеног плана
14.	Измене и допуне Просторног плана општине Жабал	Нацрт плана за јавни увид, Коначна испорука усвојеног плана
15.	Измене и допуне Просторног плана општине Ириг	Нацрт плана за стручну контролу
16.	Елаборат о ближим условима и одређивању локација за привремено постављања киоска, монтажних објеката и пултова за продају у општини Србобран	Израда и испорука елабората
17.	План детаљне регулације подсистема за наводњавање "Стари Сланкамен" и "Нови Сланкамен" у општини Инђија	Нацрт плана за стручну контролу
18.	План детаљне регулације система за одводњавање Србобран	Нацрт плана за усвајање
19.	План детаљне регулације за другу деоницу канала "Ором-Чик-Криваја" подсистема за наводњавање "Тиса-Палић"	Коначна испорука усвојеног плана
20.	ПДР за блок број 49 у Сенти	Нацрт плана за стручну контролу
21.	Измене и допуне Плана детаљне регулације старог центра (комплекс верског објекта-кат.парц.бр.7924, КО Сремски Карловци)	Материјал за рани јавни увид

Ред бр.	Назив плана	Урађено у периоду јануар-септембар 2018. године
22.	План детаљне регулације за ветропарк „Банат“ у општини Алибунар	Материјал за рани јавни увид
23.	Измене ПДР локалног пута од државног пута првог реда број 24 улаз у Падеј до границе са КО Ада прилаз мосту на Тиси	Материјал за рани јавни увид
24.	Измене и допуне ППО Опово	Нацрт плана за усвајање
25.	Измене и допуне Просторног плана општине Жабал	Нацрт плана за усвајање, Коначна испорука усвојеног плана
26.	Измене и допуне Просторног плана општине Инђија	Материјал за рани јавни увид и Нацрт плана за стручну контролу и јавни увид
27.	Програм заштите животне средине општине Чока (2018-2023)	Коначна испорука
28.	Извештај о стратешкој процени утицаја ПДР подсистема за наводњавање "Стари Сланкамен" и "Нови Сланкамен" у општини Инђија на животну средину	Извештај о стратешкој процени утицаја
29.	Извештај о стратешкој процени утицаја ПДР завршетка железничког коридора у Бачкој Паланци на животну средину	Извештај о стратешкој процени утицаја
30.	Извештај о стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације радне зоне - локација 1 А у КО Бач на животну средину	Извештај о стратешкој процени утицаја
31.	Извештај о стратешкој процени утицаја ПДР за део блока 2 у Бачкој Тополи на животну средину	Извештај о стратешкој процени утицаја
32.	Плана детаљне регулације дела блока 49 у Сенти	Нацрт плана за стручну контролу
33.	План детаљне регулације улице Ђорђа Војновића и комплекса новог гробља у насељу Инђија	Нацрт плана за стручну контролу
34.	ПДР за изградњу и реконструкцију канала Барачка, изградњу нове црпне станице Бездан I и реконструкцију црпне станице Бездан II од Дунава до споја са каналом Врбас Бездан	Материјал за рани јавни увид
35.	ПДР обилазнице државног пута I б реда број 13, око насеља Башаид	Материјал за рани јавни увид
36.	ПДР обилазнице државних путева око града Кикинде - југозападна деоница	Материјал за рани јавни увид

1. БИЛАНС УСПЕХА

Приходи обухватају приходе од продаје производа и услуга, финансијске приходе и остале приходе обрачунате у књиговодственој евиденцији независно од времена наплате. Износи су приказани у хиљадама динара.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОЗИЦИЈА ПРИХОДА

61 Приходи од продаје производа и услуга

614 Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту

Завод је остварио приходе од услуга у укупном износу од 82.540 хиљада. Део прихода остварен је од обављања послова за Оснивача у износу од 49.333 хиљаде, а део прихода пружањем услуга другим корисницима на тржишту у износу од 33.207 хиљада. Послови за потребе Оснивача су утврђени Годишњим програмом пословања Завода за 2018. годину. Послови које Завод пружа на тржишту су израда планске документације, документације из области заштите животне средине и пружање других стручних услуга за потребе осталих корисника на тржишту, првенствено за потребе општина на територији АП Војводине, за потребе инфраструктурних система, као и за потребе других инвеститора, правних и физичких лица.

64 Приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл.

640 Приходи од премија, субвенција, дотација, регреса, компензација и повраћаја пореских дажбина

Завод је, у оквиру реализације пројекта Развој прелазног пута у области Кубекхази - Рабе за I, II и III извештајни период у 2018. години остварио приходе у износу од 11.171 хиљада, који у суштини представљају очекиване приходе (донације) од стране Европске уније.

66 Финансијски приходи

662 Приходи од камата (од трећих лица)- Приходи од камата у износу од 135 хиљада су остварени орочавањем слободних средстава на одређени период код банке са најповољнијом каматом. Орочавање слободних средстава која се остварују на тржишту врши се искључиво у циљу спречавања обезвређивања средстава која се авансно уплаћују за израду планских докумената.

67 Остали приходи

679 Остали непоменути приходи – Остали непоменути приходи у износу од 271 хиљаде су приходи настали од накнада штета од стране ДДОР-а.

51 Трошкови материјала и енергије

512 Трошкови осталог материјала (режијског)

Трошкови канцеларијског материјала настали су у износу од 2.868 хиљада, а односе се на набавку тонера за плотере, папира за штампање текстова и графичких прилога и ситног помоћног канцеларијског материјала.

Трошкови средстава за одржавање чистоће настали су у износу од 109 хиљада.

Трошкови осталог непоменутог материјала настали су у износу од 167 хиљада, а односе се на набавку заштитних одела за запослене који раде геодетска снимања, стручне литературе и сличних материјала.

513 Трошкови горива и енергије

Трошкови нафтних деривата настали су у износу од 960 хиљада, а односе се на набавку горива за службене аутомобиле Завода.

Трошкови електричне енергије настали су у износу од 429 хиљада.

Трошкови паре настали су у износу од 878 хиљада, односе се на грејање просторија Завода.

514 Трошкови резервних делова

Трошкови резервних делова утрошених за текуће одржавање средстава настали су у износу од 356 хиљада, а односе се на набавку резервних делова за рачунарску опрему и службене аутомобиле.

52 ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ ТРОШКОВИ

520 Трошкови зарада и накнада зарада (I бруто)

Средства за зараде и друга примања запослених планирана су и исплаћена у складу са Фискалном стратегијом за 2018. годину са пројекцијама за 2019. и 2020. годину, Законом о буџетском систему, Законом о буџету Републике Србије за 2018. годину, Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, Законом о јавним предузећима, Законом о раду, Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и Колективним уговором.

Маса за зараде је планирана у складу са члановима 4. и 5. Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС”, бр.116/14). Примењена је основица за обрачун и исплату зарада која је утврђена у складу са важећим прописима и појединачним актима предузећа која је била у примени на дан доношења тог закона, односно за октобар 2014. године.

Трошак за бруто зараде за период од I-IX 2018. године износи 43.039 хиљада.

521 Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца

Средства за порез и доприносе на зараде и накнаде зарада на терет послодавца за период од I- IX 2018. године износе 7.704 хиљаде.

Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца обрачунавају се по стопи од 17,9% у складу са Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање ("Службени гласник РС", бр. 84/04, 61/05, 62/06, 5/09, 52/11, 101/11, 47/13, 108/13, 57/14, 68/14 - др. закон).

524 Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима

Средства у износу од 2.624 хиљаде утрошена су за ангажовање екстерних сарадника на изради планске документације по уговорима о обављању привремених и повремених послова, а у складу са Законом о изменама и допунама закона о буџетском систему.

526 Трошкови накнада директору односно члановима органа управљања и надзора

Средства у износу од 2.136 хиљада утрошена су за исплату накнада председнику и члановима Надзорног одбора Завода.

Покрајинска влада је Решењем број:023-53/2014, од 24.10.2014. године, утврдила право на накнаду председнику и члановима Надзорног одбора Завода у висини од 70% просечне нето зараде запослених у предузећу, остварене у месецу који претходи месецу за који се накнада исплаћује. У складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава ("Службени гласник РС", бр. 116/14), накнада за рад чланова органа управљања и надзора сматра се другим сталним примањем и у складу са чланом 6. овог закона друга стална примања у нето износу умањују се за 10%.

529 Остали лични расходи и накнаде

Остала лична примања запослених у износу од 641 хиљада утрошена су за исплату једне јубиларне награде и осталих помоћи запосленима и њиховим породицама.

Накнада трошкова запосленима исплаћена су у износу од 1.857 хиљада за плаћање трошкова службених путовања у земљи и иностранству, исплату накнада за превоз запослених на посао и друга примања запослених у складу са Колективним уговором и Законом о раду.

Трошак зарада и накнада зарада по основу кориговања у износу 3.308 хиљада намењен је за уплату у буџет Републике Србије по основу умањења зарада од 10%, а у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава.

53 Трошкови производних услуга

530 Трошкови услуга на изради учинка

Трошкови производних услуга у износу од 269 хиљада настали су плаћањем прибављања услова од надлежних органа, организација и институција као и других података и сл.

531 Трошкови транспортних услуга

Трошкови поштанских услуга у износу од 89 хиљада настали су плаћањем доставе поштом и слично.

Трошкови телефонских услуга у износу од 342 хиљаде настали су плаћањем телефона, телефакса, телекса, мобилне телекомуникације и слично.

Трошкови интернета у износу од 173 хиљаде настали су плаћањем интернета и сл.

532 Трошкови услуга одржавања

Трошкови одржавања некретнина, постројења и опреме у износу од 394 хиљаде настали су плаћањем одржавања телефонске централе, лифта, рачунарске опреме и др.

535 Трошкови рекламе и пропаганде

Трошкови за рекламу и пропаганду у износу од 918 хиљада настали су плаћањем трошкова везаних за промоцију пројекта Развој прелазног пута у области Кубекхази – Рабе.

539 Трошкови осталих услуга

Трошкови комуналних услуга у износу од 343 хиљаде настали су плаћањем одвоза отпада, утрошене воде и других комуналних услуга.

Трошкови за услуге заштите на раду у износу од 67 хиљада настали су плаћањем трошкова контроле техничке исправности лифта.

Трошкови осталих производних услуга у износу од 172 хиљаде настали су плаћањем корицења планске документације, студија, анализа и сличних трошкова.

Остали непоменути производни трошкови у износу од 14.146 хиљада настали су плаћањем трошкова израде пројектне документације за потребе изградње планираног пута који је предмет реализације пројекта Развој прелазног пута у области Кубекхази – Рабе.

55 Нематеријални трошкови

550 Трошкови непроизводних услуга

Трошкови ревизије финансијских извештаја настали су у износу од 235 хиљада као накнада за ревизију финансијских извештаја за 2017.годину.

Трошкови адвокатских услуга настали су у износу од 137 хиљада као накнада адвокату за заступање Завода пред судом.

Трошкови стручног образовања и усавршавања запослених у износу од 429 хиљада настали су плаћањем обука запослених као и школарина за стручно усавршавање запослених.

Трошкови чишћења просторија у износу од 1.963 хиљаде настали су плаћањем чишћења просторија и опреме у Заводу.

Трошкови одржавања софтвера у износу од 343 хиљаде настали су плаћањем одржавања интерног портала, рачуноводственог програма, изнајмљивањем антивирус програма, изнајмљивањем лиценци за графичку обраду података и сл.

Трошкови осталих непоменутих непроизводних услуга у износу од 1.454 хиљаде настали су плаћањем одржавања сајта, прањем аутомобила и сл као и трошкова спровођења јавних набавки по ПРАГ процедури и трошкова отварајуће конференције везано за пројекат Развој прелазног пута у области Кубекхази – Рабе.

551 Трошкови репрезентације

Трошкови репрезентације-угоститељске услуге у износу од 18 хиљада настали су плаћањем услуга ресторана.

Остали трошкови репрезентације у износу од 156 хиљада настали су плаћањем набавке пића и других средстава за репрезентацију, кафе и сл.

552 Трошкови премија осигурања

Код осигуравајуће куће ДДОР Нови Сад Завод је осигурао радне машине, путничка возила, раднике од незгоде, додатно здравствено осигурање, осигурање од одговорности.... Плаћање се обавља месечно према плану доспећа.

Трошкови премија осигурања некретнина, постројења и опреме износе 283 хиљаде.

Трошкови премија осигурања запослених износе 33 хиљаде.

Трошкови осталих премија осигурања (осигурање одговорности) износе 59 хиљада.

553 Трошкови платног промета

Трошкови платног промета у земљи износе 70 хиљада.

Трошкови за банкарске услуге износе 240 хиљада.

554 Трошкови чланарина

Остали непоменути трошкови чланарина износе 234 хиљаде и настали су плаћањем чланарина за издате лиценце запосленима (просторне, урбанистичке и сл).

555 Трошкови пореза

Трошкови пореза на имовину износе 494 хиљаде.

Остали трошкови пореза износе 330 хиљада, а чине га месечне уплате у складу са Законом о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом.

559 Остали нематеријални трошкови

Трошкови огласа у штампи и другим медијима су трошкови настали давањем читуља у штампи у износу од 18 хиљада.

Таксе (административне, судске, регистрационе, конзуларне, локалне таксе и др.) износе 48 хиљада.

Остали нематеријални трошкови у износу од 480 хиљада настали су плаћањем РТВ претплате, регистрације службених аутомобила, паркирања службених аутомобила Завода и сл.

56 Финансијски расходи**563 Негативне курсне разлике (према трећим лицима)**

Негативне курсне разлике износе 32 хиљаде.

57 Остали расходи**579 Остали непоменути расходи**

Расходи по основу поврата средстава физичким лицима износе 23 хиљаде.

Добитак из редовног пословања пре опорезивања износи 3.048 хиљада (брutto).

2. БИЛАНС СТАЊА

АОП 005 Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права

У другом извештајном периоду није било набавке концесија, патената, лиценци, робних и услужних марке, софтвера и остала права, те ова позиција укупно износи 11.470 хиљада.

АОП 012 Грађевински објекти

Улагања у грађевински објекат није било, тако да ова позиција износи 61.624 хиљаде.

АОП 13 Постројења и опрема

Завод је имао набавку опреме односно 10 монитора и адаптера у првом извештајном периоду у износу од 289 хиљада, те ова позиција сада укупно износи 10.321 хиљада.

АОП 042 Одложена пореска средства

У ову позицију улазе одложена пореска средства по основу резервисања за отпремнине у износу од 790 хиљада.

АОП 050 Плаћени аванси за залихе и услуге

У периоду од I-IX 2018. године Завод је извршио авансну уплату у износу од 193 хиљаде за гориво и претплату часописа.

АОП 056 Купци у земљи

У оквиру ове позиције исказује се потраживање од купаца у земљи и припадајућа исправка вредности. Ради се о средству предузећа у облику потраживања по основу продаје услуга која износе 7.109 хиљада.

АОП 060 Друга потраживања

На позицији друга потраживања је износ од 3.269 хиљада. Она се састоје од потраживања од запослених на основу зајма за зимницу, огрев и уџбенике као и од претплате пореза на добит предузећа.

АОП 068 Готовински еквиваленти и готовина

На текућим рачунима Завода на дан 30.09.2018. године налази се 32.285 хиљада.

АОП 070 Активна временска разграничења

На овој позицији се налазе унапред примљени аванси из ранијих година, као и део средства обрачунатих за настале трошкове за два извештајна периода на име пројекта Развој прелазног пута у области Кубекхази – Рабе за, а све укупно у износу од 11.823 хиљаде.

АОП 072 Ванбилансна актива

Ванбилансна средства/обавезе укључују потраживања/обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су менице за озбиљност понуде и добро извршење посла и гаранције у износу од 39.527 хиљада.

АОП 0406 Државни капитал

Државни капитал представља капитал јавног предузећа кога је основала држава или друга јединица локалне самоуправе-Аутономна Покрајина Војводина. Државни капитал обезбеђује се из јавних прихода и са његовим располагањем одлучује Оснивач.

Основни капитал ЈП "Завод за урбанизам Војводине", Нови Сад, у износу од РСД 90.955 хиљада обухвата државни капитал.

На овој позицији се налазе уплате новчаног дела основног капитала јединица локалне самоуправе суоснивача Завода, као заједничког јавног предузећа у износу од 2000 хиљада. Уплату новчаног дела су извршиле 25 општине.

За износ уплаћеног оснивачког улога у износу од 2.000 хиљада је увећан државни капитал те сад износи 92.955 хиљада.

АОП 0418 Нераспоређени добитак ранијих година

Нераспоређена добит из ранијих година износи 17.547 хиљада.

АОП 0419 Добитак текуће године

Након израде извештаја за период од I-IX 2018. године Завод је утврдио добитак у износу 2.438 хиљада (нето).

АОП 0429 Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених

Завод је вршио обрачун резервисања за потенцијалне обавезе према запосленима на основу одласка у пензију. Укупан износ резервисања износи 5.267 хиљада.

АОП 0441 Одложене пореске обавезе – Ова позиција се јавља на крају пословне године код обрачуна пореза на добит предузећа и преноси у наредну годину. Настаје као последица веће неотписане вредности опреме у пореске сврхе од књиговодствене (садашње) вредности. Када се тај износ помножи са процентом (15%) добију се одложене пореске обавезе у износу од 130 хиљада.

АОП 0450 Примљени аванси, депозити и кауције

На овој позицији се налазе унапред добијена новчана средства за које је Завод у обавези да изврши услуге у износу од 6.696 хиљада.

АОП 0456 Добављачи у земљи

На овој позицији се налазе обавезе Завода према добављачима у земљи за купљен материјал, робу и услуге у износу од 478 хиљада.

АОП 0459 Остале краткорочне обавезе – Ово су обавезе настале приликом исплате зараде запосленима у октобру, а односе се на септембар 2018. године у износу од 5.726 хиљада.

АОП 0460 Обавезе по основу пореза на додатну вредност - Ово је обавеза која се односи на септембар, а плаћена је у октобру у износу од 1.898 хиљада.

АОП 0461 Обавезе за остале порезе и доприносе и друге дажбине

На овој позицији се налази обавеза Завода за порезе и доприносе код исплате по уговорима за привремене и повремене послове за септембар, а чија је исплата извршена у октобру, као и обавеза по основу умањење зарада за 10% запослених за септембар, а исплаће их у октобру. Ова позиција укупно износи 583 хиљаде.

АОП 0462 Пасивна временска разграничења

На овој позицији се налазе средства у износу од 5.166 хиљада. Део тих средства у износу од 2.012 хиљада је бесповратно и добијена су од Покрајинског секретаријата за финансије АП Војводине за суфинансирање Пројекта „Развојног прелазног пута у области Kuberkhazi - Рабе“ по програму „ИНТЕРРЕГ – Програм прекограничне сарадње Мађарска-Србија“, а средства у износу од 3.154 хиљаде су добијена од Европске уније за реализацију истог пројекта.

АОП 465 Ванбилансна пасива

Ванбилансна средства/обавезе укључују потраживања/обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су менице за озбиљност понуде и добро извршење посла и гаранције у износу од 39.527 хиљада.

3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

АОП 3002 Продаја и примљени аванси - Исказани су подаци о приливу готовине у износу од 110.246 хиљада, по основу наплаћених потраживања од купаца и примљених аванса у току извештајног периода.

АОП 3003 Примљене камате из пословних активности – Исказани су подаци о приливу готовине у износу од 134 хиљаде, по основу камате за орочена средства.

АОП 3004 Остали приливи из редовног пословања - Исказани су подаци о приливу готовине у износу од 3.224 хиљаде, по основу поврата потраживања од радника за зајам за огрев, зимницу и уџбенике.

АОП 3006 Исплате добављачима и дати аванси - Исказани су подаци о одливу готовине у износу од 36.744 хиљаде, односно исплате добављачима за набавку материјала, робе, енергије, услуга и других трошкова пословања у току обрачунског периода.

АОП 3007 Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи - Исказани су подаци о одливу готовине у износу од 54.666 хиљада исплаћених бруто зарада, накнада зарада и осталих личних расхода у току обрачунског периода, накнада Надзорном одбору као и накнада по уговору о повременим и привременим пословима.

АОП 3009 Порез на добит - Исказани су подаци о одливу готовине у износу од 190 хиљада по основу плаћених аконтација пореза на добит у току обрачунског периода.

АОП 3010 Одливи по основу осталих јавних прихода - Исказани су подаци о одливу готовине у износу од 14.383 хиљада по основу плаћања пореза на додату вредност, пореза на имовину, трошкова платног промета, банкарских услуга, разних такси и финансирање зарада особа са инвалидитетом.

АОП 3016 Остали финансијски пласмани (нето приливи)- Завод је орочавао слободна средства код банке на три месеца. Истеком периода орочења банка је исте вратила на рачун, те је зато прилив исказан у износу од 20.000 хиљада.

АОП 3021 Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава - У 2018. години Завод је набавио основна средства у износу од 347 хиљада.

АОП 3022 Остали финансијски пласмани (нето одливи) Завод је два пута у периоду I-IX 2018. године орочио слободна авансна средства у износу од по 10.000 хиљада код Војвођанске банке а.д. Нови Сад.

АОП 3040 СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ – Износ 133.604 хиљаде

АОП 3041 СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ – Износ 126.330 хиљада

АОП 3043 НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ – Износ 7.274 хиљада

АОП 3044 ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА - Износ 25.011 хиљада

АОП 3047 ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА - Износ 32.285 хиљада

4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

1. Маса нето зарада - Средства за зараде и друга примања запослених планирана су и исплаћена у складу са Фискалном стратегијом за 2018. годину са пројекцијама за 2019. и 2020. годину, Законом о буџетском систему, Законом о буџету Републике Србије за 2018. годину, Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, Законом о јавним предузећима, Законом о раду, Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и Колективним уговором.

Маса за зараде је планирана у складу са члановима 4. и 5. Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“, бр.116/14). Примењена је основица за обрачун и исплату зарада која је утврђена у складу са важећим прописима и појединачним актима предузећа која је била у примени на дан доношења тог закона, односно за октобар 2014. године.

Трошак за нето зараде за период од I-IX 2018. године износи 30.815.006 динара.

2. Маса бруто I зарада - Трошак за бруто I зараде за период од I-IX 2018. године износи 45.844.873 динара.

3. Маса бруто II зарада - Трошак за бруто II зараде за период од I-IX 2018. године износи 54.051.106 динара.

9. Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима - Средства у износу од 2.623.738 динара утрошена су за ангажовање екстерних сарадника на изради планске документације, а у складу са Законом о изменама и допунама закона о буџетском систему.

17. Накнаде члановима надзорног одбора - Средства у износу од 2.136.627 динара утрошена су за исплату накнада председника и два члана Надзорног одбора Завода.

19. Превоз запослених на посао и са посла – Средства у износу од 1.376.380 динара утрошена су за исплату накнада превоза запослених на посао и са посла у складу са Колективним уговором и Законом о раду.

20. Дневнице на службеном путу - Средства у износу од 421.673 динара утрошена су за исплату дневница у земљи и иностранству у складу са Колективним уговором и Законом о раду.

21. Накнаде трошкова на службеном путу - Средства у износу од 59.028 динара утрошена су за трошкове на службеном путу у земљи и иностранству у складу са Колективним уговором и Законом о раду.

24. Јубиларна награда – Средства у износу од 96.030 динара утрошена су за исплату једне јубиларне награде запосленом у складу са Колективним уговором и Законом о раду.

27. Помоћ радницима и породицама радника - Средства у износу од 544.682 динара утрошена су за исплату остале помоћи запосленима и њиховим породицама.

5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Већ дужи низ година уназад број стално запослених се није знатније мењао што је било условљено тиме што је више година уназад била лимитирана маса за зараде, као и због забране заснивања радног односа са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места према одредби члана 27е Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14 и 68/15-други закон).

На дан 30.06.2018. године Завод има укупно 48 запослених. Од тога, једно радно место је место директора предузећа.

6. КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

Мерила и критеријуми за образовање цена за израду просторних и урбанистичких планова, урбанистичко-техничких докумената, докумената из области заштите животне средине утврђени су Ценовником услуга ЈП „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад број: 2958/4, од 26.12.2016. године, на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем број: 023-79/2016, од 11.01.2017. године („Службени лист АПВ” број 2/17), а што је утврђено и Средњорочним планом пословне стратегије и развоја ЈП „Завод за урбанизам Војводине” Нови Сад за период од 2017-2021. године.

Ценовником су утврђена следећа мерила и критеријуми за образовање цена услуга:

Ред. бр.	Назив услуге	Обрачун цене
1.	Просторно планирање	
1.1.	Просторни план подручја посебне намене (ППППН)	Број радних сати ангажованих извршилаца са високом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са високом стручном спремом + број радних сати ангажованих извршилаца са средњом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са средњом стручном спремом + материјални трошкови (до 30%) помножено са коефицијентом корекције
1.2.	Регионални просторни план (РПП)	Број радних сати ангажованих извршилаца са високом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са високом стручном спремом + број радних сати ангажованих извршилаца са средњом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са средњом стручном спремом + материјални трошкови (до 30%) помножено са коефицијентом корекције
1.3.	Просторни план јединице локалне самоуправе (ПП)	Број радних сати ангажованих извршилаца са високом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са високом стручном спремом + број радних сати ангажованих извршилаца са средњом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са средњом стручном спремом + материјални трошкови (до 30%) помножено са коефицијентом корекције
2.	Урбанистичко планирање	
2.1.	Генерални урбанистички план (ГУП)	рачунска површина помножена са бројем норма сати извршилаца по хектару и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)
2.2.	План генералне регулације (ПГР)	рачунска површина помножена са бројем норма сати извршилаца по хектару и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)
2.3.	План детаљне регулације (ПДР)	рачунска површина помножена са бројем норма сати извршилаца по хектару и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)
3.	Документи за спровођење просторних планова	
3.1.	Програми имплементације просторних планова	вредност норма часа извршилаца x време ангажовања + материјални трошкови x коефицијент корекције
4.	Урбанистичко-технички документи	
4.1.	Урбанистички пројекат (УП) према одговарајућем планском документу	рачунска површина помножена са бројем норма сати извршилаца по хектару и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)
4.2.	Пројекат парцелације и препарцелације	укупан обим посла по обрачуну помножен са бројем норма сати извршилаца по парцели и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)
4.3.	Елаборат геодетских радова за исправку граница суседних парцела и спајање две суседне парцеле истог власника.	вредност норма часова извршилаца x време ангажовања + материјални трошкови
5.	Документација из области заштите животне средине	
5.1.	Извештај о стратешкој процени утицаја планских докумената на животну средину	10%-15% од цене планског документа
5.2.	Студија утицаја објеката на животну средину	вредност норма часова извршилаца x време ангажовања + материјални трошкови
5.3.	Елаборати, анализе, студије и истраживања из области заштите животне	вредност норма часова извршилаца x време ангажовања + материјални трошкови

Ред. бр.	Назив услуге	Обрачун цене
	средине	
6.	Употреба нових технологија у изради планских и осталих докумената	
6.1	Израда планских докумената у ГИС-у	<i>10%-20% од цене планског документа</i>
6.2.	Превођење израђеног плана у ГИС	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
6.3.	Анализе, истраживања, студије, припрема планова за Централни регистар планских докумената	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
6.4	Информациони систем просторних података	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
7.	Геодетски радови који су у функцији обављања делатности за које је Завод основан	
7.1	Израда топографских подлога	<i>У складу са нормативима дефинисаним од стране Републичког геодетског завода</i>
8.	Остали послови из делатности Завода	
8.1	Информације, мишљења и обавештења за потребе издавања локацијских услова	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
8.2	Програми, студије, анализе, стручне основе и друга документација у области планирања, уређења и коришћења простора	<i>вредност норма часа извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
8.3	Претходни радови за потребе израде просторно-планске и урбанистичке документације;	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
8.4	Координација и сарадња са другим предузећима, органима и институцијама	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
8.5	Стручни послови у вези с применом закона којим се уређује област просторног планирања и изградње објеката и заштите животне средине	<i>вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови</i>
8.6	Издавање копија планске и друге документације (по захтеву)	<i>По ценовнику из поглавља X</i>

7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

У децембру 2017. години Завод је добио бесповратна средства у износу од 3.688.274,55 динара од Покрајинског секретаријата за финансије АП Војводине за суфинансирање Пројекта „Развојног прелазног пута у области Kuberkhazi - Рабе“ по програму „ИНТЕРРЕГ – Програм прекограничне сарадње Мађарска-Србија“ а након спроведеног јавног конкурс за доделу средстава Покрајинског секретаријата за финансије у 2017. години за учешће у суфинансирању пројеката који се финансирају из фондова Европске уније.

8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за репрезентацију и угоститељске услуге планирана су у износу од 1.000.000,00 динара.

Годишњи износ средстава на име трошкова репрезентације и угоститељске услуге може се кретати до висине која се признаје као расход у финансијском плану и до износа дефинисаних Уговорима о набавци средстава за репрезентацију и угоститељских услуга.

У периоду I-IX у 2018. години настали су следећи трошкови репрезентације:

- Трошкови репрезентације – угоститељске услуге у износу од 17.785,00 динара, настали су плаћањем услуга ресторана.
- Остали трошкови репрезентације у износу од 155.967,79 динара настали су плаћањем набавке пића и других средстава за репрезентацију, кафе и сл.

9. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

У периоду од 01.01.-30.09.2018. године Завод је имао инвестиционих улагања у основна средства у укупном износу од 289.000,00 динара.

Извршена је набавка опреме односно 10 монитора и адаптера.

III ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Завод је у трећем извештајном периоду 2018. године остварио позитиван финансијски резултат.

Уговорени послови су завршавани у уговореним роковима што се очекује и у наредном периоду. Планирани расходи извршаваће се у складу са оствареним приходима. До краја 2018. године планирано је остварење добити у износу од 3.000.000,00 динара.

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 30.09.2018.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 01.01-31.12.2017. Претходна година	План за 01.01-31.12.2018. Текућа година	01.01 - 30.09.2018.		Индекс реализација 01.01-30.09.18/ план 31.12.18.
					План	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7	8
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА						
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	109.930	154.921	111.617	93.711	0,60
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002					
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003					
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004					
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005					
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006					
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007					
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008					
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	109.930	137.130	95.000	82.540	0,60
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010					
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011					
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012					
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013					
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	109.930	137.130	95.000	82.540	0,60
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015					
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016		17.791	10.617	11.171	0,63
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017					
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА						
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018	109.532	151.456	105.800	91.014	0,60
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019					
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020					
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021					
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022					
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	5.707	7.870	5.200	3.501	0,44
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	3.209	4.000	3.000	2.268	0,57
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	82.841	91.135	68.000	61.309	0,67
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	5.884	27.108	18.200	16.914	0,62
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	4.297	4.500			
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028	100	250			
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	7.494	16.593	11.400	7.022	0,42
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0	1030	398	3.465	5.817	2.697	0,78
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0	1031					
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	259	200	150	135	0,68
66, осим 662, 663 и 664	Г. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033					
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034					
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035					
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036					
669	4. Остали финансијски приходи	1037					
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	247	200	150	135	0,68
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039	12				
56	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	14	265	135	32	0,12
56, осим 562, 563 и 564	ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041					
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042					
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043					
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044					
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045					

562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	2	52	35			
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047	12	213	100	32	0,15	
	E. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048	245		15	103		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049		65				
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050	2.818					
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		200				
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	734			271		
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	462	100	70	23	0,23	
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	3.733	3.100	5.762	3.048	0,98	
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055						
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ	1056						
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ	1057		100				
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	3.733	3.000	5.762	3.048	1,02	
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059						
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК							
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	454	600	200	610	1,02	
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061	128					
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062						
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063						
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	1064	3.151	2.400	5.562	2.438	1,02	
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065						
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066						
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067						
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068						
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069						
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ							
	1. Основна зарада по акцији	1070						
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071						

Датум: 18.10.2018.



Овлашћено лице: 

БИЛАНС СТАЊА на дан 30.09.2018.

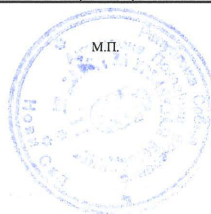
у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Стање на дан 31.12.2017. Претходна година	Планирано стање на дан 31.12.2018. Текућа година	30.09.2018.		Индекс реализација 30.09.18. / 31.12.18.
					План	Реализација	
	АКТИВА						
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	001					
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	002	83.126	91.100	83.325	83.415	0,92
1	Г. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	003	11.470	12.900	11.549	11.470	0,89
010 и део 019	1. Улагања у развој	004					
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	005	11.470	12.900	11.549	11.470	0,89
013 и део 019	3. Гудвил	006					
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	007					
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	008					
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	009					
2	Д. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	010	71.656	78.200	71.776	71.945	0,92
020, 021 и део 029	1. Земљиште	011					
022 и део 029	2. Грађевински објекти	012	61.624	60.500	61.626	61.624	1,02
023 и део 029	3. Постројења и опрема	013	10.032	17.700	10.150	10.321	0,58
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	014					
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	015					
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	016					
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	017					
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	018					
3	Е. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	019					
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	020					
032 и део 039	2. Основно стадо	021					
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	022					
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	023					
04. осим 047	Ж. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	024					
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	025					
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	026					
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за пролају	027					
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	028					
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	029					
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	030					
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	031					
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	032					
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	033					
5	З. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	034					
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	035					
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	036					
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	037					
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	038					
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	039					
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	040					
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	041					
288	И. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	042	660	900	780	790	0,88
	К. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	043	48.175	41.916	42.400	54.679	1,30
Класа 1	Л. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	044	222	350	200	193	0,55
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	045					
11	2. Недовршена произвођња и недовршене услуге	046					
12	3. Готови производи	047					

13	4. Роба	048						
14	5. Стална средства намењена продаји	049						
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	050	222	350	200	193	0,55	
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	051	13.214	5.500	7.500	7.109	1,29	
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	052						
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	053						
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	054						
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	055						
204 и део 209	5. Купци у земљи	056	13.214	5.500	7.500	7.109	1,29	
205 и део 209	6. Купци у иностранству	057						
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	058						
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	059						
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	060	7.452	3.500	4.600	3.269	0,93	
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	061						
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	062		10.000	10.000			
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	063						
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	064						
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	065						
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	066						
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	067		10.000	10.000			
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	068	25.011	20.466	17.500	32.285	1,58	
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	069						
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	070	2.276	2.100	2.600	11.823	5,63	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	071	131.961	133.916	126.505	138.884	1,04	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	072	8.108	3.200	4.200	39.527	12,35	
	ПАСИВА							
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	110.422	109.671	108.571	112.940	1,03	
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	92.875	92.875	92.875	92.955	1,00	
300	1. Акцијски капитал	0403						
301	2. Удели друштва с ограниченом одговорношћу	0404						
302	3. Улози	0405						
303	4. Државни капитал	0406	92.875	92.875	92.875	92.955	1,00	
304	5. Друштвени капитал	0407						
305	6. Зајружни удели	0408						
306	7. Емисиона премија	0409						
309	8. Остали основни капитал	0410						
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411						
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412						
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413						
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414						
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415						
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416						
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	17.547	16.796	15.696	19.985	1,19	
340	1. Нераспоредени добитак ранијих година	0418	14.396	14.396	14.396	17.547	1,22	
341	2. Нераспоредени добитак текуће године	0419	3.151	2.400	1.300	2.438	1,02	
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420						
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421						
350	1. Губитак ранијих година	0422						
351	2. Губитак текуће године	0423						
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	5.267	5.700	5.416	5.267	0,92	
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	5.267	5.700	5.416	5.267	0,92	
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426						

401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427						
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428						
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429	5.267	5.700	5.416	5.267	0,92	
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430						
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431						
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432						
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433						
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434						
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435						
413	4. Обавезе по смитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436						
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437						
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438						
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439						
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440						
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441				130		
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	16.272	18.545	12.518	20.547	1,11	
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443						
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444						
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445						
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446						
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447						
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448						
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449						
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	5.053	8.900	4.400	6.696	0,75	
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	7.396	7.200	1.048	478	0,07	
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452						
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453						
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454						
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455						
435	5. Добављачи у земљи	0456	7.396	7.200	1.048	478	0,07	
436	6. Добављачи у иностранству	0457						
439	7. Остале обавезе из пословања	0458						
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459			5.900	5.726		
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460		945	720	1.898	2,01	
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	40			583		
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	3.783	1.500	450	5.166	3,44	
	D. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463						
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	131.961	133.916	126.505	138.884	1,04	
89	E. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465	8.108	3.200	4.200	39.527	12,35	

Датум: 18.10.2018.



Овлашћено лице:

[Handwritten signature]

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 30.09. 2018. године

у 000 динара

	ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 01.01-31.12.2017. Претходна година	План за 01.01-31.12.2018. Текућа година	01.01. - 30.09.2018.		Индекс реализација 01.01.- 30.09/ план 01.01. -
					План	Реализација	
1	А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ						
2	I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	138.764	158.750	96.650	113.604	0,72
3	1. Продаја и примљени аванси	3002	134.691	148.350	92.000	110.246	0,74
4	2. Примљене камате из пословних активности	3003	246	200	250	134	0,67
5	3. Остали приливи из редовног пословања	3004	3.827	10.200	4.400	3.224	0,32
6	II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	125.937	161.057	83.202	105.983	0,66
7	1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	20.337	38.620	13.700	36.744	0,95
8	2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	82.841	91.135	55.100	54.666	0,60
9	3. Плаћене камате	3008	2	2	2		0,00
10	4. Порез на добитак	3009	440	600	500	190	0,32
11	5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	22.317	30.700	13.900	14.383	0,47
12	III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	12.827		13.448	7.621	
13	IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012		2.307			
14	Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА						
15	I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	20.000			20.000	
16	1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014					
17	2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015					
18	3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016	20.000			20.000	
19	4. Примљене камате из активности инвестирања	3017					
20	5. Примљене дивиденде	3018					
21	II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	8.186	5.000	10.000	20.347	4,07
22	1. Куловина акција и удела (нето одливи)	3020					
23	2. Куловина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	8.186	5.000		347	0,07
24	3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022			10.000	20.000	
25	III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023	11.814				
26	IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024		5.000	1.000	347	0,07
27	В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА						
28	I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	1.920	10.000			
29	1. Увећање основног капитала	3026	1.920	10.000			
30	2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027					
31	3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028					
32	4. Остале дугорочне обавезе	3029					
33	5. Остале краткорочне обавезе	3030					
34	II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	1.560				
35	1. Откуп сопствених акција и удела	3032					
36	2. Дугорочни кредити (одливи)	3033					
37	3. Краткорочни кредити (одливи)	3034					
38	4. Остале обавезе (одливи)	3035					
39	5. Финансијски лизинг	3036					
40	6. Исплаћене дивиденде	3037	1.560				
41	III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038	360	10.000			
42	IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039					
43	Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	160.684	168.750	96.650	133.604	0,79
44	Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	135.683	166.057	91.202	126.330	0,76
45	Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)	3042	25.001	2.693	3.448	7.274	
46	Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)	3043		17.773			
47	Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044					1,57
48	З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПЕРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045	10	15.888	12.440	25.011	
49	И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПЕРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046					
50	Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)	3047	25.011	20.466	15.888	32.285	1,58

Датум: 18.10.2018.



Овлашћено лице:

[Handwritten signature]

Предузеће: ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ
Матични број: 08068313

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

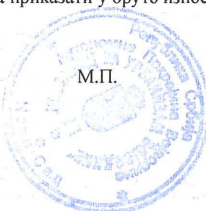
у динарима

Р. бр.	Трошкови запослених	Реализација 01.01- 31.12.2017. Претходна година	План за 01.01- 31.12.2018. Текућа година	01.01. - 30.09.2018.		Индекс реализација 01.01. -30.09/ план 01.01. - 31.12.18.
				План	Реализација	
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	44.494.316	47.085.739	34.977.355	30.815.006	0,881
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	62.461.628	66.066.000	49.400.000	45.844.873	0,694
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	73.642.257	77.880.000	58.242.600	54.051.106	0,694
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	49	50	50	48	0,960
4.1.	- на неодређено време	47	47	47	47	1,000
4.2.	- на одређено време	2	3	3	1	0,333
5	Накнаде по уговору о делу					
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу					
7	Накнаде по ауторским уговорима					
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима					
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	2.692.695	3.630.000	2.640.000	2.623.738	0,723
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	3	3	3	3	1,000
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора					
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора					
13	Накнаде члановима скупштине					
14	Број чланова скупштине					
15	Накнаде члановима управног одбора					
16	Број чланова управног одбора					
17	Накнаде члановима надзорног одбора	2.815.168	2.933.333	2.199.000	2.136.627	0,728
18	Број чланова надзорног одбора	3	3	3	3	1,000
19	Превоз запослених на посао и са посла	1.697.238	2.100.000	1.560.000	1.376.380	0,655
20	Дневнице на службеном путу	530.961	900.000	750.000	421.673	0,469
21	Накнаде трошкова на службеном путу	41.891	400.000	300.000	59.028	0,148
22	Отпремнина за одлазак у пензију		700.000			
23	Број прималаца		1			
24	Јубиларне награде	405.155	150.000	150.000	96.030	0,640
25	Број прималаца	4	1	1	1	1,000
26	Смештај и исхрана на терену	42.367	500.000	400.000		
27	Помоћ радницима и породици радника	741.031	1.542.000	1.020.000	544.682	0,353
28	Стипендије					
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	232.000	400.000			
30	Награде, солидарне помоћи и друга давања лицима која нису запослена у предузећу					

* број запослених последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Датум: 18.10.2018.

Овлашћено лице: 

ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Р. бр.	Основ одлива / пријема кадрова	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	Број ангажованих по основу уговора (рад ван радног односа)
	Стање на дан 30.06.2018. године*	47	1	3
1.	Одлив кадрова			
2.	навести основ			
3.				
4.				
5.				
6.	Пријем			
7.	навести основ			
8.				
9.				
	Стање на дан 30.09.2018. године**	47	1	3

*последњи дан претходног тромесечја

** последњи дан тромесечја за који се извештај доставља

Датум: 18.10.2018.



Овлашћено лице: _____

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

Претходна година 2017.					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано	Неуtroшено	Износ неуtroшених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*		3.688.274		3.688.274	
УКУПНО		3.688.274		3.688.274	

у динарима

План за период 01.01-31.12.2018. текућа година				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције				
Остали приходи из буџета*				
УКУПНО				

у динарима

Период од 01.01. до 31.03.2018.					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано	Неуtroшено	Индекс реализација 01.01.-31.03. / план 01.01.-31.03.
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

у динарима

Период од 01.01. до 30.06.2018.					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано	Неуtroшено	Индекс реализација 01.01.-30.06. / план 01.01.-30.06.
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

у динарима

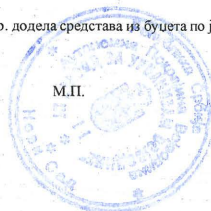
Период од 01.01. до 30.09.2017.					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано	Неуtroшено	Индекс реализација 01.01.-30.06. / план 01.01.-30.06.
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета					
УКУПНО					

у динарима

Период од 01.01. до 31.12.2018.					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано	Неуtroшено	Индекс реализација 01.01.-31.12. / план 01.01.-31.12.
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл).

Датум: 18.10.2018.



М.П.

Овлашћено лице:

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

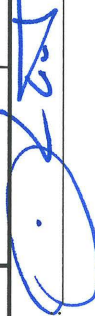
у динарима

Р. бр.	Позиција	План за	Реализација	План за	01.01. - 30.09.2018.		Индекс реализација 01.01.-30.09.18/ план 01.01.-31.12.18.
		01.01-31.12.2017. Претходна година	01.01-31.12.2017. Претходна година	01.01-31.12.2018. Текућа година	План	Реализација	
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	1.063.100	629.624	1.000.000	600.000	173.753	0,290
6.	Реклама и пропаганда						
7.	Остало						

Редни број	Спонзорство		Донације			Хуманитарне активности			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Прималац	Намена	Износ	Прималац	Намена	Износ	Прималац	Намена	Износ
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Датум: 18.10.2018.



Овлашћено лице: 

Предузеће: ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ
Матични број: 08068313

Образац 7

НЕТО ДОБИТ

Пословна година	Укупна остварена нето добит	Година уплате у буџет	Износ уплаћен у буџет по основу добити из претходне године	Правни основ (број одлуке Владе)	Датум уплате	Износ уплаћен у буџет по основу добити из претходних година	Правни основ из претходних година ³	Укупно уплаћено у буџет
1	2	3	4	5	6	7	8	9=4+7
2017 ¹	3.150.975,50							
2016	3.121.902,83	2017 ¹	1.560.095,42		30.11.2017.			1.560.095,42
2015	2.832.114,39	2016	1.416.057,20	402-1117/2016	16.11.2016.			1.416.057,20
2014	9.947.147,73	2015						
2013	10.120.171,51	2014	5.060.085,57	402-92/2014	28.11.2014.			5.060.085,57
2012*		2013						

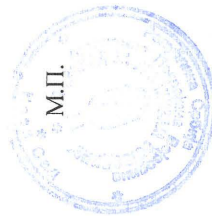
¹ претходна година:

² текућа година

³ навести основ уплате (нпр: нераспоређена добит, уплате по основу обавеза из претходног периода)

*Завод је у 2012. години остварио негативан финансијски резултат

Датум: 18.10.2018.

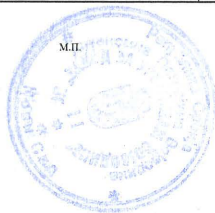


Овлашћено лице

ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

СТАЊЕ НА ДАН	АОП	Врста средстава (текући рачун, благајна, девизни рачун, акредитиви..)	Назив банке	Износ у оригиналној валути	Износ у динарима
1	2	3	4	5	6
31.12.2017. (претходна година)	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		11.491.481,47
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		3703654,39
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ОСНОВНИ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА	2,52	298,55
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	БАНКА ИНТЕСА		9.815.806,12
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН БОЛОВАЊА	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		317,68
	Укупно у динарима				
31.03.2018.	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		7.920.441,00
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		9.505.636,72
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ОСНОВНИ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА	2,52	298,55
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	БАНКА ИНТЕСА		310.394,99
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		0,00
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		0,00
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН БОЛОВАЊА	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		317,68
Укупно у динарима					17.737.088,94
30.06.2018.	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		13.524.442,14
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		7.669.583,56
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ОСНОВНИ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА	2,52	298,55
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	БАНКА ИНТЕСА		1.308.739,72
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		3065,42
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		0,00
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН БОЛОВАЊА	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		317,68
Укупно у динарима					22.506.447,07
30.09.2018.	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		23.510.537,44
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		8.170.715,27
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ОСНОВНИ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА	2,52	298,55
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	БАНКА ИНТЕСА		601.012,01
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		2566,59
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		0,00
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН БОЛОВАЊА	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		162,29
Укупно у динарима					32.285.292,15
31.12.2018.	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ОСНОВНИ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	БАНКА ИНТЕСА		
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ИПА РАБЕ	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН БОЛОВАЊА	ВОЈВОЂАНСКА БАНКА		
Укупно у динарима					

Датум: 18.10.2018.



Овлашћено лице

Предузеће: ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ, НОВИ САД
Матични број: 08068313

Образац 10

ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

у 000 дин

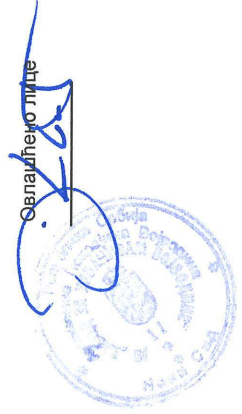
Редни број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава ¹	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
Укупно:						

¹ - сопствена средства; 2 - удружена средства; 3 - финансијски кредити (искључујући оперативни лизинг); 4 - из средстава државних органа и органа локалне самоуправе; у 000 дин

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Текућа година - укупно		01.01.-31.03.2018.		01.01.-30.09.2018.		01.01.-31.12.2018.	
		План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација
1	службени аутомобил	2.800						2.800	
2	рачунарска опрема	1.400	289		289	1.400			
3	намештај	400				400			
4	лиценце	1.400				1.400			
5									
6									
7									
8									
Укупно:		6.000	289	0,00	289	3.200		2.800	

Нови Сад: 18. 10. 2018.

Оглављено лице



БРУТО ПОТРАЖИВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ДАТЕ КРЕДИТЕ И ЗАЈМОВЕ, ПРОДАТЕ ПРОИЗВОДЕ, РОБУ И УСЛУГЕ И ДАТЕ АВАНСЕ И ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА

на дан 30.09.2018.

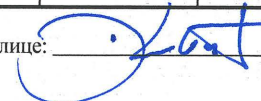
у 000 динара

Група рачуна, рачун	ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ	Озн. за АОП	Бруто	Исправка вредности	Нето (кол. 4-5)
1	2	3	4	5	6
23, осим 236 и 237	1. Краткорочни финансијски пласмани (9109 + 9110 + 9111 + 9112)	9108			
део 232, део 234, део 238 и део 239	1.1. Пласмани физичким лицима (кредити и зајмови)	9109			
део 230, део 231, део 232, део 234, део 238 и део 239	1.2. Пласмани домаћим правним лицима и предузетницима (кредити и зајмови)	9110			
део 230 и део 239	1.3. Пласмани матичним и зависним правним лицима у иностранству (кредити и зајмови)	9111			
део 230, део 231, део 232, 233, део 234, 235, део 238 и део 239	1.4. Остали краткорочни финансијски пласмани	9112			
део 04 и део 05	2. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања (9114 + 9115 + 9116)	9113			
део 048 и део 049	2.1. Пласмани физичким лицима (кредити и зајмови)	9114			
део 043, део 045, део 048, део 049, део 050, део 051 и део 059	2.2. Пласмани домаћим правним лицима и предузетницима (кредити и зајмови) и део дугорочних потраживања од домаћих	9115			
део 043, 044, део 045, 048, део 049, део 050, део 051 и део 059	2.3. Остали дугорочни финансијски пласмани и део дугорочних потраживања	9116			
016, део 019, 028, део 029, 038, део 039, 052, 053, 055, део 059, 15, 159, 200, 202, 204, 206 и део 209	3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси (9118 + 9119 + 9120 + 9121 + 9122 + 9123)	9117	11.273	4.164	7.109
део 016, део 019, део 028, део 029, део 038, део 039, део 052, део 053, део 055, део 059, део 202, део 204, део 206 и део 209	3.1. Продати производи, роба и услуге и дати аванси физичким лицима	9118			
део 15, део 159, део 016, део 019, део 028, део 029, део 038, део 039, део 052, део 053, део 055, део 059, део 200, део 202, део 204, део 206 и део 209	3.2. Продати производи, роба и услуге и дати аванси јавним предузећима	9119			
део 15, део 159, део 016, део 019, део 028, део 029, део 038, део 039, део 052, део 053, део 055, део 059, део 200, део 202, део 204, део 206 и део 209	3.3. Продати производи, роба и услуге и дати аванси домаћим правним лицима и предузетницима	9120			
део 15, део 159, део 016, део 019, део 028, део 029, део 038, део 039, део 052, део 053, део 055, део 059, део 204, део 206 и део 209	3.4. Продати производи, роба и услуге и дати аванси републичким органима и организацијама	9121			
део 15, део 159, део 016, део 019, део 028, део 029, део 038, део 039, део 052, део 053, део 055, део 059, део 204, део 206 и део 209	3.5. Продати производи, роба и услуге и дати аванси јединицама локалне самоуправе	9122			
део 15, део 159, део 016, део 019, део 028, део 029, део 038, део 039, део 052, део 053, део 055, део 059, део 200, део 202, део 204, део 206 и део 209	3.6. Остала потраживања по основу продаје и остали аванси	9123	11.273	4.164	7.109
054, 056, део 059, 21, 22	4. Друга потраживања (9125 + 9126 + 9127 + 9128 + 9129 + 9130)	9124	3.269	0	3.269
део 054, део 056, део 059, део 220, 221, део 228 и део 229	4.1. Потраживања од физичких лица	9125			
део 054, део 056, део 059, део 21, део 220, део 228 и део 229	4.2. Потраживања од јавних предузећа	9126			
део 054, део 056, део 059, део 21, део 220, део 228 и део 229	4.3. Потраживања од домаћих правних лица и предузетника	9127			
део 056, део 059, део 220, 222, део 223, део 224, део 225, део 228 и део 229	4.4. Потраживања од републичких органа и организација	9128			
део 056, део 059, део 220, део 222, део 223, део 224, део 225, део 228 и део 229	4.5. Потраживања од јединица локалне самоуправе	9129			
део 054, део 056, део 059, део 21, део 220, део 224, део 225, део 226, део 228 и део 229	4.6. Остала потраживања	9130	3.269	0	3.269

Датум: 18.10. 2018.

М.П.

Овлашћено лице:




НАПОМЕНА: Образац 11. се попуњава у складу са чланом 16. Правилника о облику и садржају статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике. Број: 110-00-416/2014-16 од 13. новембра 2014. године